



แนวทางและวิธีการ

# เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑



กลุ่มบริหารงานบุคคล  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 1

ที่ ศธ 04183/-

วันที่ 8 กรกฎาคม 2564

เรื่อง การจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 1

ด้วยกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้จัดเอกสารคู่มือการปฏิบัติงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย

1. แผนอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา
2. คู่มือการสรรหาพนักงานราชการ
3. การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
4. คู่มือการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 1
5. คู่มือแนวทางและวิธีการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 1

รายละเอียดดังเอกสารนำเรียนพร้อมนี้ และขออนุญาตเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือการปฏิบัติงานในเว็บไซต์ [www.ubn1.go.th](http://www.ubn1.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสุธานี วิสุเร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ความเห็น ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล

*กัญฉวีวิภากร*  
.....  
*กช*

(นางสุภาวดี วิริยะพันธ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ความเห็นของ รอง ผอ.สพป.อบ.1

*อภิมหา*  
.....  
*อภ*

(นายเข้มพรชัย ทองน้อย)

รอง ผอ.สพป.อุบลราชธานี เขต 1

09 ก.ค. 2564

ทราบ

ชอบ

อนุญาต

อนุมัติ

ลงนามแล้ว

ลงนัด

(นายถาวร คูณิรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 1

8 ก.ค. 2564

## คำนำ

คู่มือฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ ยกเว้นตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒)

กลุ่มบริหารงานบุคคล หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้ จะเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ ต่อไป

กลุ่มบริหารงานบุคคล  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑

## สารบัญ

## หน้า

คำนำ	
สารบัญ	
หลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือน.....	๕
คำสำคัญที่เกี่ยวข้อง .....	๕
ผู้มีคุณสมบัติได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือน.....	๖
แนวปฏิบัติในการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา .....	๘
คู่มือการดำเนินการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา.....	๑๑
แนวทางการบริหารวงเงินสำหรับการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา.....	๑๓
แนวทางการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา.....	๒๐
กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง.....	๓๐

## หลักเกณฑ์และวิธีการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๑๕ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑)

### หลักเกณฑ์

๑. กฎ ก.ค.ศ.การโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑
๒. ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑ เป็นต้นไป
๓. ยกเลิกกฎ ก.ค.ศ. การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐
๔. ใช้อัตราเงินเดือนแบบช่วงตามบัญชีขั้นต่ำขั้นสูง ตามบัญชีแนบท้ายพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะฯ (ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ และฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๘)
๕. ใช้วงเงินในการโอนเงินเดือนไม่เกินร้อยละ ๓ จากฐานเงินเดือนรวมของข้าราชการที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม และ วันที่ ๑ กันยายน ของปีเดียวกัน
๖. การโอนเงินเดือนแต่ละคนให้เลื่อนได้ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานในการคำนวณสำหรับบุคคลนั้นๆ
๗. การโอนเงินเดือนแต่ละครั้ง แต่ละคนเลื่อนได้ไม่เกินขั้นสูงของอันดับเงินเดือน
๘. ผู้ได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ/การโอนเงินเดือน ให้คำนวณจากฐานในการคำนวณของอันดับเงินเดือนของตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่
๙. ก.ค.ศ.กำหนดค่ากลาง, ฐานในการคำนวณ และช่วงเงินเดือน แจกส่วนราชการ (ว ๕)
๑๐. การบริหารวงเงิน จะใช้วิธีหารเฉลี่ยเท่ากันทุกคนมิได้
๑๑. แจกผลการโอนเงินเดือนแต่ละครั้ง แต่ละคน ทราบเป็นข้อมูลเฉพาะบุคคล ดังนี้
  - อัตราร้อยละที่ได้รับการเลื่อน
  - ฐานในการคำนวณ
  - จำนวนที่ได้เลื่อน
  - เงินเดือนที่พึงได้รับ
๑๒. ส่วนราชการจะต้องประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ใช้โอนเงินเดือนในแต่ละระดับให้ทราบโดยทั่วกัน

### คำสำคัญที่เกี่ยวข้อง

๑. ผู้บังคับบัญชา คือ หัวหน้าส่วนราชการ (หมายถึง ผอ.สพท./ผอ.สถานศึกษา)
๒. ผู้มีอำนาจสั่งโอนเงินเดือน หมายความว่า ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ (คสช.๑๘/๒๕๖๐)
๓. คณะกรรมการ หมายความว่า คณะกรรมการที่ผู้บังคับบัญชาแต่งตั้งขึ้น เพื่อพิจารณาผลการปฏิบัติงานและความประพฤติในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
๔. กศจ. หมายความว่า คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดและหมายความรวมถึง อ.ก.ค.ศ.ซึ่ง ก.ค.ศ. ตั้งด้วย
๕. ค่ากลาง หมายความว่า ผลรวมของเงินเดือนต่ำสุดกับเงินเดือนสูงสุดแต่ละอันดับที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับตามที่ ก.ค.ศ.กำหนดหารด้วยสอง เพื่อให้ได้ตัวเลขที่จะนำไปใช้คิดฐานในการคำนวณ
๖. ฐานในการคำนวณ หมายความว่า ตัวเลขที่จะนำไปใช้ในการคิดคำนวณเพื่อโอนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาแต่ละอันดับ โดยแบ่งออกเป็น
  - ฐานในการคำนวณระดับล่าง = ผลรวมเงินเดือนต่ำสุด+ค่ากลาง หาร ๒
  - ฐานในการคำนวณระดับบน = ผลรวมเงินเดือนสูงสุด + ค่ากลาง หาร ๒
๗. ช่วงเงินเดือน หมายความว่า ช่วงของเงินเดือนระหว่างเงินเดือนขั้นต่ำถึงค่ากลางหรือระหว่างค่ากลางถึงเงินเดือนขั้นสูง แล้วแต่กรณี และช่วงเงินเดือนที่ ก.ค.ศ.ปรับให้สอดคล้องกับฐานในการคำนวณด้วย

## ผู้มีคุณสมบัติได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

๑. ในครั้งที่แล้วมามีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าระดับพอใช้หรือร้อยละหกสิบ
๒. ในครั้งที่แล้วมาต้องไม่ถูกส่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ซึ่งมีใช้ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๓. ในครั้งที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่าสองเดือน
๔. ในครั้งที่แล้วมาต้องไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันควร
๕. ในครั้งที่แล้วมาต้องได้รับการบรรจุเข้ารับราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือน(นับถึง ๓๑ มี.ค.)หรือได้ปฏิบัติราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือนก่อนถึงแก่ความตาย
๖. ในครั้งที่แล้วมา สำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน
๗. ในครั้งที่แล้วมา สำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ลาติดตามคู่สมรสไปปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานในต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน
๘. ในครั้งที่แล้วมาต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายกำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นอันเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน
๙. ในครั้งที่แล้วมาต้องมีเวลาปฏิบัติราชการ โดยมีวันลาไม่เกินยี่สิบสามวัน แต่ไม่รวมถึงการลาตาม (๖) หรือ (๗) และวันลา ดังต่อไปนี้
  - (ก) ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์
  - (ข) ลาคลอบบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน
  - (ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ
  - (ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากากรปฏิบัติราชการตามหน้าที่
  - (จ) ลาพักผ่อน
  - (ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล
  - (ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ
  - (ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร เฉพาะวันที่สามีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมาย
  - (ฌ) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

*การนับจำนวนวันลาไม่เกินยี่สิบสามวันสำหรับวันลากิจส่วนตัวและวันลาป่วย ที่ไม่ใช่วันลาป่วยตาม (๙) (ง) ให้นำเฉพาะวันทำการ*
๑๐. ข้าราชการที่ลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรือวิจัย ตามความจำเป็นหรือความต้องการของหน่วยงาน เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา หรือคุณวุฒิขาดแคลน แต่ต้องได้รับการอนุมัติจาก ก.ค.ศ. หรือ กศจ.ที่ได้รับมอบหมายก่อน ถือว่าเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน โดยเป็นการให้หรือการเลื่อนเงินเดือนไว้ก่อน เมื่อผู้นั้นสำเร็จการศึกษาต่อ หรือฝึกอบรม วิจัย และเป็นไปตามที่หลักเกณฑ์กำหนด ให้ผู้มีอำนาจสั่งให้เลื่อนเงินเดือนย้อนหลังไปในแต่ละครั้งได้ไม่เกินร้อยละสองของฐานในการคำนวณ
๑๑. กรณีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ใดถูกแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนในการกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกฟ้องคดีอาญามาเป็นเหตุในการไม่พิจารณาเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้นั้นไม่ได้

๑๒. ในกรณีข้าราชการฯ ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือถูกศาลพิพากษาในคดีอาญา ให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน ซึ่งมีใช้ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ และเป็นการถูกลงโทษจากการกระทำความผิดเดียวกัน ถ้าถูกสั่งไม่เลื่อนเงินเดือนมาแล้วเพราะเหตุที่ถูกลงโทษทางวินัยหรือถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษจะไม่สั่งเลื่อนเงินเดือนซ้ำอีกครั้งหนึ่งเพราะเหตุจากการกระทำความผิดเดียวกันนั้นไม่ได้

๑๓. ในกรณีที่ผลการพิจารณาโทษทางวินัยหรือโทษทางอาญาที่ถึงที่สุดแล้ว มีผลทำให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการฯ ผู้ใดไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎ ก.ค.ศ. นี้ ให้ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนพิจารณาสั่งเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูฯ ผู้ นั้นเสียใหม่ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎ ก.ค.ศ. นี้

๑๔. ในครึ่งปีที่ผ่านมา ถ้าข้าราชการครูฯ ผู้ใดอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้เลื่อนเงินเดือน แต่ผู้นั้นพ้นจากราชการไปเพราะเหตุเกษียณอายุตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ให้ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนสั่งเลื่อนเงินเดือนให้ผู้นั้นเพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญในวันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่จะพ้นจากราชการ

๑๕. ครึ่งปีที่ผ่านมา ข้าราชการอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้เลื่อนเงินเดือนแต่ถึงแก่ความตายก่อนหรือใน ๑ เม.ย. หรือ ๑ ต.ค. ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือน เพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญให้มีผลในวันที่ผู้นั้นถึงแก่ความตาย

๑๖. ผู้ใดไม่อยู่ในเกณฑ์การเลื่อนเงินเดือนตามข้อ ๑๐ เนื่องจากขาดคุณสมบัติเกี่ยวกับระยะเวลาการปฏิบัติราชการ การลา การมาทำงานสายฯ แต่ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนพิจารณาสมควรได้เลื่อนฯ ให้เสนอ กศจ. พิจารณาให้ความเห็นชอบเฉพาะรายได้ไม่เกินอัตราร้อยละสองของฐานในการคำนวณฯ

๑๗. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการฯ ที่ลาไปศึกษา ฝึกอบรม วิจัยฯ อยู่ในวันก่อนวันที่ กฎ ก.ค.ศ. นี้ บังคับใช้ ให้ปฏิบัติตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือน ฯ พ.ศ. ๒๕๕๐

๑๘. ในวันที่กฎ ก.ค.ศ. นี้ บังคับใช้ ถ้าข้าราชการฯ ผู้ใดอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้เลื่อนขั้นเงินเดือน และผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนพิจารณาเห็นสมควรเลื่อนขั้นเงินเดือน แต่ผู้นั้นรอกการเลื่อนขั้นเงินเดือนเพราะเหตุกรณีถูกฟ้องคดีอาญาตามหลักเกณฑ์ที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่ กฎ ก.ค.ศ. นี้ บังคับใช้ ให้ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการฯ ผู้นั้นที่ได้รับไว้ทั้งหมด

๑๙. การเลื่อนเงินเดือนในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ สำหรับครึ่งปีหลังของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่กฎ ก.ค.ศ. นี้ บังคับใช้

๒๐. การใดที่เคยดำเนินการได้ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือนฯ พ.ศ. ๒๕๕๐ อยู่ในวันก่อนวันที่ กฎ ก.ค.ศ. นี้ บังคับใช้ และมีได้กำหนดไว้ใน กฎ ก.ค.ศ. นี้ จะดำเนินการต่อไปได้ประการใดให้เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด



## แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สพฐ. พ.ศ.๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ให้ใช้แนวปฏิบัติตามประกาศนี้ เพื่อการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สพฐ. ตั้งแต่การเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๑(๑ เมษายน ๒๕๖๒) เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศ สพฐ. เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ สพฐ.พ.ศ.๒๕๕๑

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

ผู้บังคับบัญชา หมายถึง เลขาธิการ กพฐ. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา, ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้บริหารหน่วยงานการศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตาม ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

สพฐ. หมายถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สพท. หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือน หมายถึง ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓

กศจ. หมายถึง คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด และหมายความรวมถึง อ.ก.ค.ศ. ซึ่งก.ค.ศ.ตั้งด้วย

เขตพื้นที่การศึกษา หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สถานศึกษาใน สศศ. หมายถึง หน่วยงานการศึกษาหรือสถานศึกษาในสังกัดสำนักบริหาร

งานการศึกษาพิเศษ

ข้าราชการ หมายถึง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่รับเงินเดือนจากงบประมาณของ สพฐ. (ยกเว้นบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค(๒))

มีตัวอยู่จริง หมายถึง จำนวนข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่จริงในหน่วยงานปัจจุบัน ณ วันที่ ๑ มีนาคม หรือ วันที่ ๑ กันยายน แล้วแต่กรณี

ข้อ ๕ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ถือปฏิบัติตาม กฎ ก.ค.ศ.การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. เรื่อง ชักซ้อมการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ถ้ามี) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้องโดยได้มีหลักเกณฑ์หรือมีมติอนุมัติเป็นหลักการให้ผู้บังคับบัญชา/ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการเป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายได้

ข้อ ๖ การกำหนดจำนวนครั้งการลาและการมาทำงานสายให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๑๐๙/ว ๘๐๖๗ ลงวันที่ที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ ดังนี้

๖.๑ การลาบ่อยครั้ง

๖.๑.๑ ลาเกิน ๖ ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสถานศึกษา

๖.๑.๒ ลาเกิน ๘ ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสำนักงาน

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด แต่วันลาไม่เกิน ๑๕ วันทำการและมีผลการประเมินการปฏิบัติงานดีเด่น ผู้บังคับบัญชาตามลำดับอาจเสนอผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนพิจารณาผ่อนผันให้เลื่อนเงินเดือนได้

๖.๒ การมาทำงานสายเนืองๆ

๖.๒.๑ มาทำงานสายเกิน ๘ ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสถานศึกษา

๖.๒.๒ มาทำงานสายเกิน ๙ ครั้ง สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในสำนักงาน

กรณีข้าราชการที่มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการคาบเกี่ยวระหว่างสถานศึกษากับสำนักงาน ให้ใช้เกณฑ์ “การลาบ่อยครั้ง”ตามข้อ ๖.๑.๒ และเกณฑ์ “การมาทำงานสายเนืองๆ” ตามข้อ ๖.๒.๒



ข้อ ๗ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการของทุกกลุ่มอันดับ ให้ใช้แบบประเมินฯ ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด โดยให้สรุปผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๖ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒

ข้อ ๘ การแบ่งกลุ่มและการบริหารวงเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือน

๘.๑ การแบ่งกลุ่มเพื่อบริหารวงเงิน ให้แบ่งออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

๘.๑.๑ กลุ่มที่ ๑ ข้าราชการที่รับเงินเดือน อันดับ ครูผู้ช่วย, คศ.๑, คศ.๒ และ คศ.๓

๘.๑.๒ กลุ่มที่ ๒ ข้าราชการที่รับเงินเดือน อันดับ คศ.๔ และ คศ.๕

๘.๒ การบริหารวงเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือน ตามข้อ ๘.๑ กลุ่มที่ ๑ และกลุ่มที่ ๒ ให้แยกวงเงินการเลื่อนเงินเดือนออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

๘.๒.๑ กลุ่มที่ ๑ รองผู้อำนวยการสถานศึกษาและข้าราชการสายงานการสอน

๘.๒.๒ กลุ่มที่ ๒ รอง ผอ.สพท. เจ้าหน้าที่บริหารการศึกษาขั้นพื้นฐานศึกษานิเทศก์

และผู้อำนวยการสถานศึกษา

ทั้งนี้ ให้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ภายในวงเงินของแต่ละตำแหน่งก่อน หากวงเงินเลื่อนเงินเดือนของตำแหน่งใดมีเหลือจึงสามารถเกลี้ยไปให้ตำแหน่งอื่นได้

๘.๓ การนับจำนวนมีตัวข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ยกเว้นไปช่วยราชการ

ข้อ ๙ สพฐ.บริหารวงเงิน ๓% ในการเลื่อนเงินเดือน และจัดสรรวงเงินที่ใช้ /ข้อ 9 สพฐ....

สพท.ตามที่ สพฐ.กำหนด โดยคณะกรรมการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนฯ ระดับ ส...

ข้อ ๑๐ การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน

๑๐.๑ ระดับ สพฐ.

๑๐.๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

สพท.พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการระดับ สพท.

ให้ครบทุกองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) ผอ.สพท.

ประธานกรรมการ

(๒) รอง ผอ.สพท.ที่รับผิดชอบด้านการบริหารงานบุคคล

รองประธานกรรมการ

(๓) ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

กรรมการ

(๔) ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๔ คน

กรรมการ

(๕) ข้าราชการสายงานการสอน จำนวน ๔ คน

กรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

กรรมการและเลขานุการ

(๗) เจ้าหน้าที่งานเลื่อนเงินเดือน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่

๑. บริหารวงเงินในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการใน สพท.ที่ได้รับจัดสรร จากสพฐ. และวงเงินที่เหลือจากคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน โดยความเห็นชอบของ กศจ.ให้เป็นไปตาม กฎ ก.ค.ศ.การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑

๒. วินิจฉัยปัญหาที่เกิดขึ้นจากการบริหารวงเงิน

๓. เสนอผู้บังคับบัญชาชี้แจงทำความเข้าใจให้ข้าราชการที่เกี่ยวข้องในสังกัดทราบ

ทั้งนี้ ให้ สพท.บริหารวงเงินในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการใน สพท.โดยคำนึงถึง

(ก) ข้าราชการที่มีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูง

(ข) ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในท้องถิ่นห่างไกล/ทุรกันดาร (ตามประกาศ

กระทรวงการคลัง)หรือการคมนาคมไม่สะดวก หรือมีความยากลำบากในการปฏิบัติงาน

(ค) หน่วยงานการศึกษาที่ขาดแคลนอัตรากำลัง แต่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสูง

ข้อ ๑๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ให้แต่งตั้ง ดังนี้

๑๑.๑ ระดับ สพฐ.

๑๑.๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ผอ.สพท. แต่งตั้งไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

(๑) ข้าราชการที่ปฏิบัติงานใน สพท. (๒) ผอ.ร.ร./รอง ผอ.ร.ร. (๓) ครูสายผู้สอน  
มีหน้าที่ \*พิจารณาข้าราชการที่นับมีตัว ณ ๑ มี.ค./๑ ต.ค.

\*รายงานผลการพิจารณา \*เสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ประกอบการพิจารณา  
เลื่อนเงินเดือนโดยความเห็นชอบ ของ กศจ.

๑๑.๓ ระดับสถานศึกษา

ผอ.ร.ร.แต่งตั้งกรรมการไม่น้อยกว่า ๓ คน หากครูไม่ครบให้ทำหน้าที่สื่อขอข้าราชการโรงเรียน  
ใกล้เคียง เพื่อแต่งตั้งให้ครบจำนวน มีหน้าที่ \*พิจารณา \*รายงานผลการพิจารณา \*เสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชา  
ตามลำดับ ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนโดยความเห็นชอบ ของ กศจ.

ทั้งนี้ การแต่งตั้งคณะกรรมการ (ทุกชุด) ให้คำนึงถึงหลักธรรมาภิบาลและการพิจารณาทางปกครอง  
ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองด้วย

ข้อ ๑๒ การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนแต่ละครั้ง ต้อง นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน (ตามข้อ ๗) และวงเงิน  
ที่ได้รับจัดสรรมาประกอบการพิจารณา และกำหนดร้อยละโดยใช้ฐานในการคำนวณและวงเงินเดือนสำหรับการเลื่อนแต่ละ  
กลุ่มอันดับเงินเดือนตามตารางฐานในการคำนวณที่ ก.ค.ศ.กำหนด โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

๑๒.๑ เลื่อนได้ไม่เกินขั้นสูงของอันดับที่แต่งตั้ง แต่ถ้าได้รับสูงกว่าขั้นสูงของอันดับอยู่แล้ว การเลื่อน  
เงินเดือนให้คำนวณจากฐานของอันดับเงินเดือนของตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่

๑๒.๒ มีให้น่าวงเงินมาหารเฉลี่ยให้ทุกคนเลื่อนในอัตราร้อยละที่เท่ากัน

๑๒.๓ เลื่อนได้ไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานในการคำนวณแต่ละคน

๑๒.๔ จำนวนเงินที่ได้รับการเลื่อน ถ้ามีเศษไม่ถึง ๑๐ บาท ให้ปัดเป็น ๑๐ บาท

ข้อ ๑๓ ขั้นตอนการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๓.๑ ขั้นตอนการเลื่อนเงินเดือน (ใน สพท./ร.ร.) ดังนี้

(๑) ร.ร./สพท. \* นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของ ผู้บังคับบัญชาที่ประเมินแล้ว เสนอคณะกรรมการ  
พิจารณาเลื่อนเงินเดือนระดับ ร.ร./สพท. (กรรมการข้อ ๑๑.๒/๑๑.๓) (คนละคณะตามกฎหมาย ก.ค.ศ.)

(๒) ร.ร./สพท. \*จัดทำบัญชีสรุปผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของคณะกรรมการโดยแยกเป็นแต่ละกลุ่ม  
(ตามข้อ ๘) พร้อมรายงานการประชุมกรรมการและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อประกอบการ  
พิจารณาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือน

(๓) สพท. ส่งผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในสังกัด ให้ ศรจ.เพื่อเสนอ กศจ.ให้ความเห็นชอบ ฯลฯ

๑๓.๓. การสั่งเลื่อนเงินเดือน

๑. ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งเลื่อนเงินเดือนโดยความเห็นชอบของ กศจ.

๒. ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนตามมาตรา ๕๓ จัดให้มีการแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือน ให้ข้าราชการแต่ละคน

ทราบ เป็นข้อมูลเฉพาะแต่ละคน

การแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนให้ประกอบด้วย อัตราร้อยละที่ได้รับการเลื่อน ฐานในการคำนวณ จำนวน  
เงินที่ได้รับการเลื่อน และเงินเดือนที่พึงได้รับเมื่อได้รับการเลื่อนตามผลการเลื่อนเงินเดือนนั้น

\*\*\*กรณีไม่สั่งเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการรายใด ให้แจ้งผู้นั้นทราบ พร้อมเหตุผล\*\*\*

ข้อ ๑๔ การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ช่วยราชการระหว่าง สพท.

๑๔.๑ กรณีมาช่วยราชการระหว่างครึ่งปี ให้ สพท.ที่มาช่วยราชการ นำผลการปฏิบัติงานช่วงก่อนที่จะมาช่วย  
ราชการมาประกอบการพิจารณา แล้วแจ้งผลการพิจารณาไปยัง สพท.ต้นสังกัดเพื่อดำเนินการสั่งเลื่อนเงินเดือน

๑๔.๒ กรณีมาช่วยราชการครบครึ่งปี ให้ สพท.ที่มาช่วยราชการเป็นผู้พิจารณา แล้วแจ้งผลการพิจารณา  
ไปยัง สพท.ต้นสังกัดเพื่อดำเนินการสั่งเลื่อนเงินเดือน

ข้อ ๑๕ การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับการเลื่อนหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ (ย้าย) หรือรับโอนมาจากส่วนราชการอื่นในระหว่างครึ่งปีของการเลื่อนแต่ละครั้ง ให้ สพท.ที่รับย้ายหรือรับโอนเป็นผู้ดำเนินการสั่งเลื่อนเงินเดือนฯ โดยนำผลการปฏิบัติงานจากหน่วยงานเดิมมาประกอบการพิจารณาด้วย

ข้อ ๑๖ การไม่สั่งเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการรายใด ให้ผู้บังคับบัญชาชี้แจงเหตุผลให้ผู้ขึ้นทราบ และให้คณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบเอกสารหลักฐานการไม่เลื่อนเงินเดือนของผู้ขึ้นโดยละเอียด

ข้อ ๑๗ การรายงานผลการปฏิบัติงานของ ผอ.สพท.

ข้อ ๑๘ การจัดเก็บผลการประเมินฯ เมื่อนำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดแล้ว ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้ประเมินจัดเก็บสรุปผลการประเมินของผู้ใต้บังคับบัญชาไว้ในแฟ้มประวัติหรือจัดเก็บในรูปแบบอื่นตามความเหมาะสมได้อย่างน้อยสองรอบการประเมิน

ข้อ ๑๙ การดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นไปตามปฏิทินและใช้แบบบัญชีรายละเอียดที่ สพฐ.กำหนด

ข้อ ๒๐ ให้เลขาธิการ กพฐ.มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

### คู่มือการดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการฯ สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ฯลฯ

#### ๒. การบริหารวงเงิน

(๒.๒) การบริหารวงเงินระดับ สพท.ดังนี้

- แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวงเงินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการระดับ สพท.
- วงเงินตามที่ สพฐ.จัดสรร
- สพท.บริหารในภาพรวม (วงเงิน ๓% จากฐาน ๑ มี.ค.หรือ ๑ ก.ย.)

**\*\*จัดทำประกาศ หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรวงเงินให้ทราบทั่วกัน\*\***

#### ๓. บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ ฯลฯ

(๓.๒) คณะกรรมการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ระดับ สพท. (คณะกรรมการ จำนวน ๑๒ คน ผู้ช่วยเลขาธิการ จำนวน ๑ คน) ประกอบด้วย

-ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๔ คน - ครูสายผู้สอน จำนวน ๔ คน

มีหน้าที่

๑. บริหารวงเงินในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการที่ สพฐ.จัดสรร และวงเงินที่เหลือจากคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตามกฎหมาย ก.ค.ศ.การเลื่อนเงินเดือน

๒. บริหารวงเงินเลื่อนเงินเดือนโดยคำนึงถึง

(ก) ข้าราชการที่มีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูง

(ข) ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในท้องถิ่นห่างไกล/ทุรกันดาร (ตามประกาศ

กระทรวงการคลัง)หรือการคมนาคมไม่สะดวก หรือมีความยากลำบากในการปฏิบัติงาน

(ค) หน่วยงานการศึกษาที่ขาดแคลนอัตรากำลัง แต่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสูง

(ตามกฎหมาย ก.ค.ศ.ข้อ ๔) (มี ๔ วรรค)

#### (๓.๓) คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ผอ.สพท.แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ไม่น้อยกว่า ๓ คน

ประกอบด้วย ๑. ข้าราชการที่ปฏิบัติงานใน สพท. (รอง/ศน.)

๒. ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

๓. ครูผู้สอน

### มีหน้าที่

๑) นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการมาพิจารณาเลื่อนเงินเดือน โดยใช้ฐานการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละอันดับ

๒) พิจารณาโดยยึดหลักคุณธรรม เทียงธรรม เปิดเผย โปร่งใส พิจารณาจากผลงานที่เป็นประโยชน์กับผู้เรียนเป็นหลัก รวมทั้งพิจารณาถึงความประพฤติ การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพ ข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน และข้อควรพิจารณาอื่นของผู้นั้น

๓) พิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการทุกรายแต่ละรายจะมีผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ประกอบด้วย

- |                              |                                    |
|------------------------------|------------------------------------|
| -อัตราร้อยที่ได้รับการเลื่อน | -ฐานในการคำนวณ                     |
| -จำนวนเงินที่ได้รับการเลื่อน | -เงินเดือนพึงได้รับเมื่อเลื่อนแล้ว |
| -รายงานผลต่อ ผอ.สพท.         | ฯลฯ                                |

### ๕. บทบาทหน้าที่ของเขตพื้นที่การศึกษา

๑) จัดทำข้อมูลข้าราชการเรื่องการนับมีตัว ณ ๑ มี.ค. พร้อมจำนวนเงินรวมและวงเงิน ๓%

\*\*\*\*\*๒) แต่งตั้งคณะกรรมการตามที่กำหนด

๓) นำวงเงินที่ได้รับจัดสรรเพื่อเลื่อนเงินเดือนจาก สพฐ. และจัดสรรเพิ่มเติม(ถ้ามี) เสนอกรรมการบริหารวงเงินระดับ สพท. พร้อมประกาศหลักเกณฑ์การจัดสรรวงเงินให้ทราบทั่วกัน

๔) ดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ภายในวงเงินที่ได้รับการจัดสรร

๕) ส่งผลการพิจารณาเงินเดือน ประกอบการพิจารณาให้ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือน โดยความเห็นชอบของ กศจ.

๖) รายงานผลเลื่อนเงินเดือน ให้ สพฐ. ทราบ

### ๖. บทบาทหน้าที่ของสถานศึกษา

๑) กำหนดข้อตกลงเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้รับการประเมิน

๒) ผู้รับการประเมิน ประเมินตนเอง

๓) ผู้บังคับบัญชา ประเมินผลการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียน

๔) ผู้บังคับบัญชา แต่งตั้งกรรมการไม่น้อยกว่า ๓ คน ทำหน้าที่

- พิจารณา - รายงานผลการพิจารณา - เสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อประกอบ

การพิจารณาของผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือน

## แนวทางในการดำเนินการบริหารการเงิน

### ที่ใช้ในการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

#### สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ มีแนวคิดในการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ที่ปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ และปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ ถือว่าผู้นั้นมีความชอบจะได้รับบำเหน็จความชอบซึ่งอาจเป็นคำชมเชย เครื่องเชิดชูเกียรติ รางวัล หรือการได้เลื่อนเงินเดือนตามควรแก่กรณี ซึ่งให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาโดยคำนึงถึงคุณภาพและปริมาณงาน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานที่ได้ปฏิบัติมา เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน จึงได้กำหนดแนวทางการพิจารณาโอนเงินเดือน ดังนี้

การบริหารการเงินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ ได้คำนึงถึง

- (ง) ข้าราชการที่มีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูง
- (จ) ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ในท้องถิ่นห่างไกล/ทุรกันดาร (ตามประกาศกระทรวงการคลัง)หรือการคมนาคมไม่สะดวก หรือมีความยากลำบากในการปฏิบัติงาน
- (ฉ) หน่วยงานการศึกษาที่ขาดแคลนอัตรากำลัง แต่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสูง (ตามกฎหมาย ก.ค.ศ.ข้อ ๔) (มี ๔ วรรค)

#### แนวทางการพิจารณาจัดสรรวงเงินสำหรับการโอนเงินเดือน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ โดยคณะกรรมการบริหารการเงินระดับเขตพื้นที่การศึกษา ได้มีหลักการบริหารการเงินเพื่อใช้ในการโอนเงินเดือน ดังนี้

๑. การจัดสรรวงเงินการโอนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๔) ได้แบ่งการจัดสรรออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ (ข้าราชการที่รับเงินเดือน อันดับครูผู้ช่วย, คศ.๑, คศ.๒ และ คศ.๓)

กลุ่มย่อยที่ ๑ ได้แก่

(๑) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา และข้าราชการสายงานการสอน จัดสรรวงเงินให้ร้อยละ ๒.๙๘ ทุกโรงเรียน โดยให้โรงเรียนเป็นผู้บริหารการเงิน

กลุ่มย่อยที่ ๒ ได้แก่

(๒) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เจ้าหน้าที่บริหารการศึกษาขั้นพื้นฐานศึกษานิเทศก์ ผู้อำนวยการสถานศึกษาและผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จัดสรรวงเงินให้ร้อยละ ๒.๙๘ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ เป็นผู้บริหารการเงิน

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ นำวงเงินบริหารร้อยละ ๐.๐๒ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในภาพรวม ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ ไปจัดสรรให้โรงเรียนที่มีวงเงินเฉลี่ยต่อคนน้อยเมื่อเทียบกับวงเงินโอนเงินเดือนต่อคนเฉลี่ยในภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ โดยพิจารณาจากการโอนเงินเดือนต่อคนเฉลี่ยในภาพรวมไม่ถึงในอัตราร้อยละ ๒.๗๓ ของฐานในการคำนวณ

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ โดยคณะกรรมการบริหารการเงิน ได้นำวงเงินที่เหลือจาก ข้อ ๑ และ ข้อ ๒ ไปจัดสรรเพิ่มเติมให้โรงเรียนที่มีผลงาน/ผลการปฏิบัติงานดีเด่นด้านต่างๆ รายละเอียดดังนี้

บัญชีแสดงการจัดสรรวงเงินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ 1(1 เมษายน 2564) เพิ่มเติม

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาและข้าราชการสายงานการสอน

ที่	โรงเรียน	รายการจัดสรรวงเงินการเลื่อนเงินเดือนเพิ่มเติมภาพรวมโรงเรียน											รายการจัดสรรเงินการเลื่อนเงินเดือนเพิ่มเติมรายบุคคล			รวมทั้งสิ้น (บาท)			
		ร.ร.ต้นแบบ น.ร.ไทย สุภาพดี ระดับประเทศ (บาท)	ร.ร. ต้นแบบ สหกรณ์ ร.ร. ระดับ 1 (บาท)	ร.ร. คุณธรรม สพฐ. ระดับ 4 ดาว (บาท)	โครงการ คุณธรรม "ปณิธาน ความดี ทำดีเริ่ม ที่ใจเรา (บาท)	Best practice ด้านส่งเสริม กิจกรรม ทางกาย (กท. สาธารณสุข) (บาท)	สถานศึกษา ปลอดภัย (กรม สวัสดิการ แรงงาน) (บาท)	ร.ร. คุณภาพ ชุมชนและ รวม Stand Alone (บาท)	ร.ร. เรียน รวม (บาท)	ห้องเรียน คุณภาพ (บาท)	ร.ร.ต้นแบบ การ จัดกิจกรรม การเรียนรู้ Cosding (บาท)	ร.ร.ต้นแบบ การพัฒนา การจัดการ เรียนรู้ active learning (บาท)	ร.ร.ที่มี ผลงาน ภาพรวม (บาท)	ชื่อรางวัล	ชื่อบุคคล		เงิน (บาท)		
1	ปทุมวิทยากร				200														200
2	มูลนิธิวิวัฒน์ศรีอุบลรัตนารามฯ				200														200
3	อนุบาลอุบลราชธานี														440	ผู้บังคับลูกเสือดีเด่น	นางสาวชานิกา พุฒพันธ์	60	500
4	อุบลวิทยาคม	240												150	150	รางวัลพระราชทานฯ	นางชวัลกร วิทยพานิช	60	600
5	บ้านโนนบ่อหวายดินดำ															ผู้บังคับลูกเสือดีเด่น	นางสาวสุภาวรรณ เขาวรัตน์	60	60
6	บ้านผาแก้ว															ผู้บังคับลูกเสือดีเด่น	นายสัมฤทธิ์ เชื้อแก้ว	60	60
																ผู้บังคับลูกเสือดีเด่น	นายวรวุฒิ มะยม	60	60
7	บ้านขามใหญ่											150							150
8	บ้านด้ามพริ้ว													150					150
9	บ้านนาคุณ อำเภอเมืองฯ														100				100
10	บ้านท่าบ่อ							150											150
11	บ้านหนองแก								100										100
12	บ้านทุ่งขุนน้อยหนองจานวิทยา	240				200	200												640
13	บ้านปะอาว							150											150
14	ชุมชนบ้านหนองบ่อ ฯ														150				150
15	ชุมชนบ้านหัวเรือ															โล่หัตถ์ครูดีไม่มีบ้ายมุข	นางสาวบุญช่วย บุตรน้อย	60	60
																โล่หัตถ์ครูดีไม่มีบ้ายมุข	นางสาวณรรณัฐ ผิวทอง	60	60
16	บ้านหนองมุก															โล่หัตถ์ครูดีไม่มีบ้ายมุข	นางรัชณี พงษ์ศิริ	60	60
17	เขื่องใน(เจริญราษฎร์)							250						150					400



ที่	โรงเรียน	รายการจัดสรรวงเงินการเลื่อนเงินเดือนเพิ่มเติมภาพรวมโรงเรียน												รายการจัดสรรวงเงินการเลื่อนเงินเดือนเพิ่มเติมรายบุคคล			รวมทั้งสิ้น (บาท)	
		ร.ร.ต้นแบบ น.ร.ไทย สุขภาพดี ระดับประเทศ (บาท)	ร.ร. ต้นแบบ สทรกรณ์ ร.ร. รุ่นที่ 1 (บาท)	ร.ร. คุณธรรม สพฐ. ระดับ 4 ดาว (บาท)	โครงการ คุณธรรม "ปณิธาน ความดี ทำดีเริ่ม ที่ใจเรา" (บาท)	Best practice ด้านส่งเสริม กิจกรรม ทางกาย (กท. สาธารณสุข) (บาท)	สถานศึกษา ปลอดภัย (กรม สวัสดิการ แรงงาน) (บาท)	ร.ร. คุณภาพ ชุมชนและ รวม Stand Alone (บาท)	ร.ร. เรียน รวม (บาท)	ห้องเรียน คุณภาพ (บาท)	ร.ร.ต้นแบบ การ จัดกิจกรรม การเรียนรู้ Cosding (บาท)	ร.ร.ต้นแบบ การพัฒนา การจัดการ เรียนรู้ active learning (บาท)	ร.ร.ที่มี ผลงาน ภาพรวม (บาท)	ชื่อรางวัล	ชื่อบุคคล	เงิน (บาท)		
18	บ้านกุดกะเสียน																	150
19	ไทยรัฐวิทยา 28 ฯ																	150
20	บ้านยางน้อย(พรหมพิทยา)							150										150
21	บ้านนาโพธิ์(ครุราษฎร์สามัคคี)				200													200
22	ชุมชนกลางแก้งส้มป่อย									150								150
23	บ้านแดงหม้อ				200													200
24	บ้านแสงน้อย	240									150							390
25	บ้านกอก	240																240
26	บ้านนาแก้วประชาสรรค์													150				150
27	บ้านไทยโพนทราย				200													200
28	บ้านอีต้อม													150				150
29	บ้านหนองเหล่าฯ							150										150
30	ชุมชนสร้างถ่อสามัคคี				200									150				350
31	ดอนมดแดง(บ้านคงบัง)		240					150										390
32	บ้านกุดแก้ว				200													200
33	บ้านวังพระวังไฮ											150	150					300
34	บ้านแคน(สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ)	240																240
35	บ้านหนองแล้ง	240																240
36	บ้านท่าลาดหนองหล่มยางนกอ												150					150
37	ม่วงสามสิบ(อำนาจปัญญา)							150		200		150						500

ที่	โรงเรียน	รายการจัดสรรวงเงินการโอนเงินเดือนเพิ่มเติมภาพรวมโรงเรียน											รายการจัดสรรวงเงินการโอนเงินเดือนเพิ่มเติมรายบุคคล			รวมทั้งสิ้น (บาท)		
		ร.ร.ต้นแบบ น.ร.ไทย สุขภาพดี ระดับประเทศ (บาท)	ร.ร. ต้นแบบ สทรกรณ์ ร.ร. รุ่นที่ 1 (บาท)	ร.ร. คุณธรรม สพฐ. ระดับ 4 ดาว (บาท)	โครงการ คุณธรรม "ปณิธาน ความดี ทำดีเริ่ม ที่ใจเรา (บาท)	Best practice ด้านส่งเสริม กิจกรรม ทางกาย (กท. สาธารณสุข) (บาท)	สถานศึกษา ปลอดภัย (กรม สวัสดิการ แรงงาน) (บาท)	ร.ร. คุณภาพ ชุมชนและ Stand Alone (บาท)	ร.ร. เรียน รวม (บาท)	ห้องเรียน คุณภาพ (บาท)	ร.ร.ต้นแบบ การ จัดกิจกรรม การเรียนรู้ Cosding (บาท)	ร.ร.ต้นแบบ การพัฒนา การจัดการ เรียนรู้ active learning (บาท)	ร.ร.ที่มี ผลงาน ภาพรวม (บาท)	ชื่อรางวัล	ชื่อบุคคล		เงิน (บาท)	
38	บ้านหนองฮาง						150											150
39	บ้านนาเลิง				200													200
40	ชุมชนบ้านหนองขุ่น						150											150
41	บ้านน้ำอ้อมฝักระย้า	240											150					390
42	บ้านสองห้อง(คุรุราษฎร์ สามัคคี)												100					100
43	บ้านหนองไชนก											150						150
44	บ้านโพนแพง			240								150						390
45	บ้านหนองท่อมหนองเหล่า												150					150
46	ราษฎร์ร่วมแรงรัฐ(กำจัด อุปถัมภ์)						150											150
47	บ้านพระโรจน์(ขลุปลั้มภัก)				200													200
48	ชุมชนโพนเมืองวิทยา						150											150
49	บ้านหาด												50					50
50	บ้านนาขมิ้น												100					100
51	บ้านแต่ใหม่											150						150
	รวมทั้งสิ้น	1,680	240	240	1,800	200	200	1,750	100	200	600	1,200	2,290			480.00		10,980.00

บัญชีแสดงการจัดสรรวงเงินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ครั้งที่ 1(1 เมษายน 2564) เพิ่มเติม ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

	รายการ	โรงเรียน	จำนวนเงิน
ผลงานระดับชาติ จากหน่วยงานต้นสังกัด			
ประกาศผลการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุภาพดี รุ่นที่ 6			
ระดับประเทศ			
	1 นายพีรวิศ ตั้งเวโรจน์สกุล	บ้านหนองแล้ง	60
	2 นางศรีอุบล ละมุลมอญ	บ้านน้ำอ้อมฝักระยา	60
	3 นายนพพร บุญรัมย์	บ้านกอก	60
	4 นายศิริพนธ์ พรหมหล่อ	บ้านแสงน้อย	60
	5 นายวุฒินันท์ แสงทอง	บ้านแคน(สมเด็จพระปฐมภักดิ์)	60
	6 นายชาลี ไสขาว	อุบลวิทยาคม	60
ผลการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน Best of the Best			
(รุ่นที่ 1) ประจำปี 2564			
	1 นางสาวจินตนา ศิริมหาศาล	ดอนมดแดง(บ้านดงบัง)	60
โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.ระดับ 4 ดาว			
	1 นางบุญปอง ก้อนทรัพย์	บ้านโพนแพง	60
การคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น ประจำปี 2563			
	ผู้บริหาร		
	1 นายปฏิคม พงษ์บริบูรณ์	บ้านสร้างมิ่ง	60
	2 นางสาวลลิตา แก้วกัญญา	บ้านผาแก้ว	60
	3 นายอรรถพร สำเภา	เชิงใน(เจริญราษฎร์)	60
	ผู้สนับสนุน		
	1 นายสุชาติ ธารรัมย์	บ้านหนองไหล(พุทธนิเวศนราษฎร์)	60
	2 นายเสกฐวิทย์ จันทร์ทอง	บ้านนาไผ่	60
	3 นายวุฒินันท์ แสงทอง	บ้านแคน(สมเด็จพระปฐมภักดิ์)	60
โครงการคุณธรรม"ปณิธานความดี ทำดีเริ่มได้ที่ใจเรา"เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต			
พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร			
และพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว พระปิยมหาราช			
	1 นายวัฒน์ วงศ์คำพันธ์	ปทุมวิทยากร	50
	2 นายเฉลิมพล เกตุมาตย์	มูลนิธิวัดศรีอุบลรัตนาราม	50
	3 นางสาวจินตนา ครองยุทธ	บ้านไทยโพนทราย	50
	4 นายชาตรี สุทธิวี	บ้านนาโพธิ์(ครูราษฎร์สามัคคี)	50
	5 นายปิยะ อุทอสิงห์	ชุมชนสร้างถ่อสามัคคี	50
	6 นายอาทิตย์ ศรีเกษตริน	บ้านแดงหม้อ	50
	7 นางสาวจรินทร์ มีคุณ	บ้านพระโรจน์(ชนูปถัมภ์)	50
	8 นายสุรกิจ ย้อเฝ้าพันธ์	บ้านกุดแก้ว	50
	9 นายขจรศักดิ์ ประทุมพันธ์	บ้านนาเลิง	50

	รายการ	โรงเรียน	จำนวนเงิน
<b>โรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนดีสี่มุมเมือง และโรงเรียน Stand Alone</b>			
1	นายอรรถพร สำเภา	เชียงใหม่(เจริญราษฎร์)	50
2	นายปรัชญา ฤชา	บ้านยางน้อย(พรหมพิทยา)	50
3	นายอรุณ พาชอบ	บ้านท่าบ่อ	50
4	นายพิชาติ พิลาวัลย์	บ้านหนองเหล่า(ราษฎร์บำรุงวิทยา)	50
5	ว่าที่ร้อยตรีอุดม ร่วมรักษ์	บ้านปะอาว	50
6	นายโอภาส วุฒิเสลา	ม่วงสามสิบ(อำนาจปัญญา)	50
7	นางสาวจินตนา ศิริมหาศาล	ดอนมดแดง(บ้านดงบัง)	50
8	นายจรัญ ภารพักตร์	ชุมชนโพ้นเมืองวิทยา	50
9	นายสุรชัย กอดแก้ว	บ้านหนองฮาง	50
10	นายยอดเจริญ นาคูณ	ชุมชนบ้านหนองขุ่น	50
11	นายวิชัย สิทธิแต่สกุล	ราษฎร์ร่วมแรงรัฐ(กำจัดอุปลัมภ์)	50
<b>โรงเรียนเรียนรวม</b>			
	นางมยุรีฉัตร ศรีทา	บ้านหนองแก	60
<b>ได้รับคัดเลือกห้องเรียนคุณภาพ สพฐ.</b>			
<b>โรงเรียนต้นแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาแนวคิดเชิงคำนวณ (Cosding)</b>			
1	นายขวัญชัย วงศ์วานดุสิต	ชุมชนกลางแก้งส้มป่อย	50
2	นางวันวิสาข์ รินนุสาน	บ้านขามใหญ่	50
3	นางบุญปอง ก้อนทรัพย์	บ้านโพ้นแพง	50
4	นายศิริพจน์ พรหมหล่อ	บ้านแสงน้อย	50
<b>โรงเรียนต้นแบบการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (active learning)</b>			
1	นายชาติ ไสขาว	อุบลวิทยาคม	50
2	บ้านสุรชาติ สุภักดี	บ้านด้ามพั่ว	50
3	นายอรรถพร สำเภา	เชียงใหม่(เจริญราษฎร์)	50
4	นายภคิน ลาดาดกจิรานนท์	บ้านกุดกะเสียน	50
5	นายโอภาส วุฒิเสลา	ม่วงสามสิบ(อำนาจปัญญา)	50
6	นายศตพล หมั่นวิชาดี	บ้านหนองไข่นก	50
7	นายนิวัติชัย สร้อยนาค	บ้านแต่ใหม่	50
8	นางโฉมวิไล ตั้งเวโรจน์สกุล	บ้านวังพระวังไฮ	50
<b>รางวัลสถานศึกษาที่มีผลงานภาพรวมดีเด่นโดยการเสนอของคณะกรรมการบริหารวงเงินฯ</b>			
อำเภอเมืองอุบลราชธานี			
1	นายเสมอ สร้อยคำ	อนุบาลอุบลราชธานี	50
2	นายชาติ ไสขาว	อุบลวิทยาคม	50
3	นางอุบลวรรณ หอมสิน	ชุมชนบ้านหนองบ่อ (วิจิตรราษฎร์สามัคคี)	50
4	นายบรรหาร ก้านกิ่ง	บ้านนาคูณ	50

	รายการ	โรงเรียน	จำนวนเงิน
	อำเภอเชียงโน		
1	จำสืบเอกสุนทร กิ่งจันทร์	บ้านอืด้อม	50
2	นายนราทิพย์ เวชกาล	บ้านนาแก้วประชาสรรค์	50
3	นายปิยะ อุทสิงห์	ชุมชนสร้างถ่อสามัคคี	50
4	นายคำจันทร์ มณีพงษ์	ไทยรัฐวิทยา 28 (บ้านจานเชียงนามิ่ง)	50
	อำเภอม่วงสามสิบ		
1	นายสุริยัน แนวจำปา	บ้านหนองหล่มหนองเหล่า	50
2	นางศรีอุบล ละมุลมอญ	บ้านน้ำอ้อมฝักระยา	50
3	นางศุภาพร วงศ์ใหญ่	บ้านสองห้อง(คุรุราษฎร์สามัคคี)	50
	อำเภอเหล่าเสือโก้ก		
1	นายชาติชาย พาประจง	บ้านหาด	50
2	นายอนุชิต แก้วดี	บ้านนาขม้น	50
	อำเภอดอนมดแดง		
1	นายพีระ ตลอดพงษ์	บ้านท่าลาดหนองหล่มยางนกหอ	50
2	นางโฉมวิไล ตั้งเวโรจน์สกุล	บ้านวังพระวังไฮ	50
	16. โล่ห์ประกาศเกียรติคุณ สถานศึกษาดีไม่มีอบายมุข		
1	นายสุนทร กิ่งจันทร์	บ้านอืด้อม	50
	17. ผลการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน Best of the Best		
	(รุ่นที่ 1) ประจำปี 2564 จำนวน 1 โรงเรียน		
1	นายทวีชัย สินทร์พิย์	บ้านสว่างหนองเสือ	50
		<b>รวมเงินจัดสรรเพิ่ม</b>	<b>3,350</b>

## แนวทางในการดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

### ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

#### สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑

#### ประเด็นในการปฏิบัติงาน

๑. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ
๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ และการประชุมพิจารณาของคณะกรรมการ
๓. การรายงานผลการพิจารณาและการจัดทำเอกสารประกอบการเสนอเลื่อนเงินเดือน

#### ๑. ขั้นตอนและวิธีดำเนินการ

ขั้นตอนและแนวปฏิบัติการดำเนินการ และปฏิทินการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/ ลูกจ้างประจำ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๔)

เพื่อให้การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ จึงแจ้งขั้นตอนและแนวปฏิบัติการดำเนินการ ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๔) ดังนี้

๑. สพป.อุบลราชธานี เขต ๑ แจ้งโรงเรียนตรวจนับจำนวนและอัตราเงินเดือนของข้าราชการครู/ ลูกจ้างประจำ ที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เพื่อเป็นข้อมูลในการคำนวณวงเงินสำหรับเลื่อนเงินเดือน ร้อยละ ๖ โดยให้โรงเรียนจัดส่งข้อมูลภายในวันที่ ๑ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๔

๒. สพป.อุบลราชธานี เขต ๑ แจกหนังสือชักชวนการเลื่อนเงินเดือนฯ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๔) ของ สพฐ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๑๐๐๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ให้ทุกโรงเรียนทราบและถือปฏิบัติ ตามหนังสือ สพป.อุบลราชธานี เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๑๘๓/ว ๙๘๔ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๔

๓. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระดับ สพท./สถานศึกษา

#### ๓.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ผู้บังคับบัญชาชี้แจง ทำความเข้าใจกับผู้รับการประเมิน เกี่ยวกับหลักเกณฑ์วิธีการประเมิน ก่อนเริ่มรอบการประเมิน

(๒) ผู้บังคับบัญชา ชี้แจงแนวทางการดำเนินการประเมินตามข้อตกลงและปฏิทินกำหนดให้ทราบ โดยทั่วกัน

(๓) ผู้รับการประเมิน ประเมินตนเอง ตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด โดยประเมินจากเอกสาร หลักฐาน ที่มีอยู่จริงแล้วเสนอผู้บังคับบัญชา

(๔) ผู้บังคับบัญชา ประเมินผลการปฏิบัติงาน และบันทึกผลการประเมินไว้

(๕) ระหว่างรอบการประเมิน ผู้บังคับบัญชาให้คำปรึกษา แนะนำผู้รับการประเมิน เพื่อปรับปรุง พัฒนา เสริมสร้างประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติงานให้งานสู่ความสำเร็จตามข้อตกลง



(๖) ผู้บังคับบัญชาแจ้งผลการประเมินพร้อมความเห็นให้ผู้รับการประเมินทราบ (มีการแต่งตั้งกรรมการไม่น้อยกว่า ๓ คน ทำหน้าที่พิจารณา รายงานผลการพิจารณา และเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับในตอนต้นที่ ๕ ของแบบประเมิน)

(๗) ผู้บังคับบัญชาประกาศรายชื่อผู้มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ดีมาก ให้ทราบโดยทั่วกัน(ไม่มีคะแนน)

(๘) ให้ส่วนราชการ/สพท./หน่วยงานการศึกษา จัดให้มีการจัดเก็บผลการประเมินของผู้รับการประเมิน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ เก็บรักษาไว้อย่างน้อย ๒ รอบการประเมิน

(๙) กรณีข้าราชการที่มีผลการปฏิบัติงานเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๔ เดือน แต่ถึงแก่ความตายก่อนหรือในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงาน และนำอัตราเงินเดือนข้าราชการดังกล่าวมาคำนวณรวมเป็นวงเงินงบประมาณในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔

สพท.อุบลราชธานี เขต ๑ ได้มีหนังสือชักชวนการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๔) เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหนังสือ สพท.อุบลราชธานี เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๑๘๓/ว ๖๖๐ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

### ๓.๒ การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ

(๑) สถานศึกษา/สพท. นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของ ผู้บังคับบัญชาที่ประเมินแล้วเสนอคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนระดับ สถานศึกษา/สพท. (กรรมการข้อ ๑๑.๒/๑๑.๓)

- **ระดับ สพท.** แต่งตั้งกรรมการไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

๑) ข้าราชการที่ปฏิบัติงานใน สพท.

๒) อำนวยการสถานศึกษา/รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

๓) ครูสายผู้สอน

มีหน้าที่ - พิจารณาข้าราชการที่นับมีตัว ณ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ (รวมผู้ถึงแก่ความตาย)

- รายงานผลการพิจารณา

- เสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

โดยความเห็นชอบ ของ กศจ.

- **ระดับสถานศึกษา** ผู้อำนวยการสถานศึกษาแต่งตั้งกรรมการไม่น้อยกว่า ๓ คน หากครูไม่ครบให้ทำหนังสือขอข้าราชการโรงเรียนใกล้เคียง เพื่อแต่งตั้งให้ครบจำนวน

มีหน้าที่ - พิจารณา

- รายงานผลการพิจารณา

- เสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ประกอบการพิจารณาเลื่อน

เงินเดือนโดยความเห็นชอบ ของ กศจ.

(๒) สถานศึกษา/สพท. \*จัดทำบัญชีสรุปผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของคณะกรรมการ โดยแยกเป็นแต่ละกลุ่ม พร้อมรายงานการประชุมกรรมการและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อประกอบการพิจารณาผู้มีอำนาจเลื่อนเงินเดือน โดยจัดส่งบัญชีเสนอขอเลื่อนเงินเดือน/เลื่อนขั้นค่าจ้าง ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔

กรณีโรงเรียนที่มีวงเงินคงเหลือ ให้นำวงเงินคงเหลือและบัญชีเสนอรายชื่อข้าราชการที่สมควรได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนเพิ่มเติมให้เครือข่ายสถานศึกษา เสนอแนะรายชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนเพิ่มเติมพร้อมรายงานการประชุม เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนระดับเขตพื้นที่การศึกษา โดยให้จัดส่งเอกสารดังต่อไปนี้ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

๑) บัญชีเสนอรายชื่อข้าราชการครูระดับเครือข่ายสถานศึกษา จำนวน ๑ ชุด

๒) สำเนารายงานการประชุมของเครือข่ายสถานศึกษานั้นๆ จำนวน ๑ ชุด

**\*\*\*ข้อเสนอรายชื่อของเครือข่ายสถานศึกษา เป็นการเสนอแนะข้อมูลเบื้องต้นยังไม่ใช้ข้อยุติ จนกว่าจะได้รับความเห็นชอบจาก กศจ.อุบลราชธานี \*\*\*\***

(๓) สพท. ส่งผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในสังกัด ให้ ศธจ.เพื่อเสนอ กศจ.ให้ความเห็นชอบ

### ๓.๓ การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

(๑) ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามแบบเดิม

(๒) นำผลการประเมินเสนอคณะกรรมการระดับสถานศึกษาพิจารณาผลการประเมิน (โดยให้นำเสนอคณะกรรมการชุดเดียวกับที่พิจารณาเลื่อนข้าราชการครู)

(๓) จัดทำบัญชีหมายเลข ๒ (๑ ชั้น) หรือบัญชีหมายเลข ๓ (๐.๕ ชั้น) หรือบัญชีหมายเลข ๔ (ไม่ได้เลื่อนขั้น พร้อมเอกสารประกอบกรณีไม่ได้เลื่อนขั้น) พร้อมรายงานการประชุมกรรมการและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ (ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑ โดยตรงไม่ต้องนำเสนอผ่านเครือข่ายสถานศึกษา) เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

### ๓.๔ การพิจารณาความดีความชอบของผู้บริหารสถานศึกษา

(๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดเก็บข้อมูลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษาและข้าราชการที่รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาทำหน้าที่จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาของผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑

(๒) ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาและข้าราชการที่รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้น ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษเอ ๔ โดยส่งมอบให้คณะกรรมการจัดเก็บข้อมูลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษาและข้าราชการที่รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑ แต่งตั้งพร้อมกับแบบประเมินการปฏิบัติงานที่ประเมินตนเองไว้แล้ว ในวันที่คณะกรรมการจัดเก็บข้อมูลเดินทางไปจัดเก็บข้อมูล ณ สถานศึกษานั้นๆ และหากมีผลงานที่เกิดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ สามารถส่งเพิ่มเติมไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑ เพื่อประกอบการพิจารณาได้ภายในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

๓.๕ การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างประจำ ให้ดำเนินการตามปฏิทินการปฏิบัติงานฯ ที่แนบพร้อมนี้



ปฏิทินการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๔)			
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑			
ที่	รายการปฏิบัติงาน	ผู้ปฏิบัติ	กำหนดส่ง / แล้วเสร็จ
๑	ประชุมชี้แจงการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สพป.อุบลราชธานี เขต ๑ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๔) และจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงาน ระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ถูกประเมินฯ	สพป.อบ.๑	ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓
๒	แจ้งโรงเรียนตรวจนับจำนวนและอัตราเงินเดือนของข้าราชการครู และลูกจ้างประจำ ที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔	สพป.อบ.๑	ภายในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔
๓	- สพท.จัดส่งรายชื่อข้าราชการ/ลูกจ้างประจำที่ไปช่วยราชการ ต่างสังกัด สพฐ. - สพท.จัดส่งบัญชีรายชื่อข้าราชการ/ลูกจ้างประจำที่ไปช่วยราชการ ไปยัง สพท.ที่เกี่ยวข้อง - สพท.จัดส่งบัญชีแสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ไปยัง สพฐ. - สพท.จัดส่งข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่ง ผอ.สพท./ร.ก.แทน ผอ.สพท.ไปยัง สพฐ.	สพป.อบ.๑	ภายในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔
๔	-สพท.ส่งแบบรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ของ ผอ.สพท./ร.ก.ผอ.สพท. และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของ ผอ.สพท./ร.ก.ผอ.สพท.ไปยัง สพฐ.	สพป.อบ.๑	ภายในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔
๕	สพป.อบ.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ระดับ สพท.และประชุมคณะกรรมการ บริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน	สพป.อบ.๑	ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔
๖	-สพป.อบ.๑ ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ที่ปฏิบัติงานใน สพท. -สพป.อบ.๑ ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการครูและบุคลากรทาง การศึกษาตำแหน่ง ผอ.ร.ร. และข้าราชการที่รักษาการในตำแหน่ง ผอ.ร.ร. -สถานศึกษาโดยผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู/ลูกจ้างประจำ ที่ปฏิบัติงาน ในสถานศึกษา	สพป.อบ.๑	ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔
๗	โรงเรียนประกาศผลการประเมินความดีความชอบของครู รอง ผอ.ร.ร. และลูกจ้างประจำ	โรงเรียน	ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔
๘	สพป.อบ.๑ ประกาศผลการประเมินความดีความชอบของข้าราชการ ที่ปฏิบัติงานใน สพท./ผอ.ร.ร.	สพป.อบ.๑	ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔
๙	สพท.โดยคณะกรรมการบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ระดับ สพท.แจ้งการจัดสรรเงินให้ทุก ร.ร.ทราบ และคณะกรรมการเลื่อนเงินเดือนทราบ	สพป.อบ.๑	ภายในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔
๑๐	-สถานศึกษาจัดทำบัญชีรายละเอียดข้อมูลข้าราชการ/ลูกจ้างประจำเสนอคณะกรรมการระดับสถานศึกษา ตรวจสอบคุณสมบัติและพิจารณาผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ -สถานศึกษารายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำต่อ สพท.	โรงเรียน	ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔
๑๑	สพป.อบ.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ระดับ สพท.	สพป.อบ.๑	ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๔
๑๒	- สพท.จัดทำบัญชีรายละเอียดเสนอขอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำใน สพท. และ ผอ.สถานศึกษา ต่อคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนระดับ สพท.	สพป.อบ.๑	ภายในวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔
๑๓	- คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ระดับ สพท.พิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้าง ลูกจ้างประจำในเขตพื้นที่การศึกษา	คณะกรรมการ	ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔
๑๔	-สพท.จัดทำบัญชีรายละเอียดข้อมูลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุบลราชธานี เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบ กศจ.อุบลราชธานี -ขอคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และแจ้งผลการพิจารณาของข้าราชการ/ ลูกจ้างประจำที่มาช่วยราชการไป สพท.ต้นสังกัด -สพท.จัดส่งเอกสารหมายเลขต่างๆ ไปยัง สพฐ. -สพท.รายงานผลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๔) ไปยัง สพฐ.	สพป.อบ.๑	ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔
๑๕	สพท.แจ้งผลการพิจารณาของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำที่มาช่วยราชการไปยัง สพท.ต้นสังกัด	สพป.อบ.๑	ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔
๑๖	สพท.ดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำในระบบจ่ายตรงเงินเดือนของกรมบัญชีกลาง	สพป.อบ.๑	ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔
	หมายเหตุ การพิจารณาความดีความชอบของลูกจ้างประจำให้ใช้ปฏิทินนี้โดยอนุโลม ปฏิทินนี้สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม		

## ๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ และการประชุมพิจารณาของคณะกรรมการ

### ๒.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

เกณฑ์การแต่งตั้งคณะกรรมการฯ : ผู้บังคับบัญชาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ไม่น้อยกว่า ๓ คน ทำหน้าที่พิจารณา/รายงานผลการพิจารณา เสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อประกอบการพิจารณา ของผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือน (ศจ.) โดยความเห็นชอบของ กศจ.ตามลำดับประกอบด้วย

๑. ข้าราชการที่ปฏิบัติงานใน สพท. (รอง/ศน.)
๒. ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
๓. ครูผู้สอน

#### มีหน้าที่

- ๑) นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการมาพิจารณาเลื่อนเงินเดือน โดยใช้ฐานการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละอันดับ
  - ผลการประเมินผลงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์,วิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด (ว ๒๐ และ ว ๖)
  - นำผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงาน ตามมาตรา ๗๒ ประกอบการพิจารณา
  - เลื่อนเงินเดือนได้ไม่เกินวงเงินที่ส่วนราชการจัดสรรให้ ฯลฯ
- ๒) พิจารณาโดยยึดหลักคุณธรรม เทียงธรรม เปิดเผย โปร่งใส พิจารณาจากผลงานที่เป็นประโยชน์กับผู้เรียนเป็นหลัก รวมทั้งพิจารณาถึงความประพฤติ การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพ ข้อมูลการลาพฤติกรรมกรรมการทำงาน และข้อควรพิจารณาอื่นของผู้ยื่น

### ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ ได้มีกระบวนการแต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อกำหนดของประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดย”แบบมีส่วนร่วม” ดังนี้

๑. มีการประชุมประธานเครือข่ายสถานศึกษา จำนวน ๒๕ เครือข่ายสถานศึกษา โดยให้ประธานเครือข่ายดำเนินการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในเครือข่ายสถานศึกษานั้นๆ โดยให้คัดเลือกผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาเครือข่ายสถานศึกษาละ ๑ คน และผู้แทนสายงานการสอนเครือข่ายสถานศึกษา ๑ คน เสนอรายชื่อมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อคัดเลือกเป็นคณะกรรมการต่อไป

๒. ประชุมประธานเครือข่ายสถานศึกษา จำนวน ๒๕ เครือข่ายสถานศึกษา เพื่อคัดเลือกคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๒.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาที่เป็นผู้แทนแต่ละอำเภอ (๕ อำเภอ) จำนวน ๕ คน

๒.๒ ข้าราชการสายงานการสอนที่เป็นผู้แทนแต่ละอำเภอ (๕ อำเภอ) จำนวน ๕ คน

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### ๒.๒ การประชุมพิจารณาของคณะกรรมการ

๑. จัดทำและ ตรวจสอบข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม หรือ ๑ กันยายน ที่ระบุไว้ในโปรแกรมเลื่อนเงินเดือนรายโรงที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดส่งให้ทุกโรงเรียนในสังกัด ประกอบด้วยค่านำหน้าชื่อ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง วิทยฐานะ ตำแหน่งเลขที่ ตำแหน่งเลขที่จ่ายตรงเงินเดือน อันดับ อัตราเงินเดือนและเลขประจำตัวประชาชน ฯ เป็นต้น

๒. พิจารณาตรวจสอบฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละอันดับของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ตรวจสอบข้อมูลจากโปรแกรมเลื่อนเงินเดือนตามข้อ ๕.๑ กับตารางที่ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๗/ว ๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้

อันดับ	ช่วงเงินเดือน	ฐานในการคำนวณ	
		ระดับ	อัตรา
คศ.๕	๖๐,๘๔๐ - ๗๖,๘๐๐	บน	๖๘,๕๖๐
	๒๙,๙๘๐ - ๖๐,๘๓๐	ล่าง	๖๐,๘๓๐
คศ.๔	๕๐,๓๓๐ - ๖๙,๐๔๐	บน	๕๙,๖๓๐
	๒๔,๔๐๐ - ๕๐,๓๒๐	ล่าง	๕๐,๓๒๐
คศ.๓	๔๐,๒๘๐ - ๕๘,๓๙๐	บน	๔๙,๓๓๐
	๑๙,๘๖๐ - ๔๐,๒๗๐	ล่าง	๓๗,๒๐๐
คศ.๒	๓๐,๒๑๐ - ๔๑,๖๒๐	บน	๓๕,๒๗๐
	๑๖,๑๙๐ - ๓๐,๒๐๐	ล่าง	๓๐,๒๐๐
คศ.๑	๒๔,๘๙๐ - ๓๔,๓๑๐	บน	๒๙,๖๐๐
	๑๕,๔๔๐ - ๒๔,๘๘๐	ล่าง	๒๒,๗๘๐
ครูผู้ช่วย	๑๙,๙๑๐ - ๒๔,๗๕๐	บน	๒๒,๓๓๐
	๑๕,๐๕๐ - ๑๙,๙๐๐	ล่าง	๑๗,๔๘๐

**\*\*ฐานในการคำนวณสำคัญมาก หากตรวจสอบผิดพลาด การกำหนดร้อยละการเลื่อนลงในโปรแกรมเลื่อนเงินเดือนก็จะเกิดข้อผิดพลาดด้วย\*\***

๓. นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามาประกอบการพิจารณากำหนดร้อยละการเลื่อนเงินเดือนรายบุคคล โดยคำนึงถึง

- (๑) ระดับผลการประเมิน
- (๒) ฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละอันดับ และ
- (๓) วงเงินที่ใช้เลื่อนเงินเดือน(หรือที่ได้รับจัดสรร)

๔. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

การเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ กำหนด และกำหนดเพิ่มเติมดังนี้

๔.๑ ศึกษาหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ นำบัญชีเสนอขอเลื่อนเงินเดือนของสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด แล้วตรวจสอบว่ามีการใช้เงินเลื่อนเงินเดือนเป็นไปตามเงื่อนไขของคณะกรรมการบริหารวงเงินระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือไม่

๔.๓ ให้ตรวจสอบข้อมูลการลาต่าง ๆ ลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และการมาทำงานสาย

๔.๔ ให้ตรวจสอบข้อมูลการถูกสั่งลงโทษทางวินัย หรือถูกฟ้องคดีอาญา หรือถูกศาลพิพากษา

๔.๕ ให้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้จะได้รับการเลื่อนเงินเดือน

(๑) ในครั้งปีที่แล้วมามีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าระดับพอใช้หรือร้อยละหกสิบ

(๒) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการซึ่งมิใช่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๓) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่าสองเดือน

(๔) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันควร



(๕) ในครึ่งปีที่แล้วมาต้องได้รับการบรรจุเข้ารับราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือน (นับถึง ๓๑ มี.ค./๓๐ ก.ย.)หรือได้ปฏิบัติราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือนก่อนถึงแก่ความตาย

(๖) ในครึ่งปีที่แล้วมา สำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศ หรือต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

(๗) ในครึ่งปีที่แล้วมา สำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ลาติดตามคู่สมรสไปปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานในต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

(๘) ในครึ่งปีที่แล้วมาต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายกำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นอันเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการ หรือหน่วยงาน

(๙) ในครึ่งปีที่แล้วมาต้องมีเวลาปฏิบัติราชการ โดยมีวันลาไม่เกินยี่สิบสามวัน แต่ไม่รวมถึงการลาตาม (๖) หรือ (๗) และวันลา ดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ข) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะเดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

(ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

(ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร เฉพาะวันที่สามีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมาย

(ฅ) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

การนับจำนวนวันลาไม่เกินยี่สิบสามวันสำหรับวันลากิจส่วนตัวและวันลาป่วย ที่ไม่ใช่วันลาป่วยตาม (๙) (ง) ให้นับเฉพาะวันทำการ

๔.๖ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดอยู่ในเกณฑ์จะได้เลื่อนเงินเดือน แต่ผู้นั้นถึงแก่ความตายก่อนหรือในวันที่ ๑ เมษายน หรือ ๑ ตุลาคม ให้ผู้มีอำนาจส่งเลื่อนเงินเดือนส่งเลื่อนเงินเดือนให้ผู้นั้นเพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญ โดยให้มีผลในวันที่ผู้นั้นถึงแก่ความตาย

๔.๗ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะเลื่อนเงินเดือนได้ เนื่องจากขาดคุณสมบัติเกี่ยวกับระยะเวลาการปฏิบัติราชการ การลาหรือการมาทำงานสาย ตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.๗ แต่ผู้มีอำนาจส่งเลื่อนเงินเดือนพิจารณาเห็นสมควรเลื่อนเงินเดือนให้โดยมีเหตุผลเป็นกรณีพิเศษ ให้ผู้มีอำนาจส่งเลื่อนเงินเดือนเสนอ กศจ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบส่งเลื่อนเงินเดือนเป็นการเฉพาะรายได้ในอัตราไม่เกิน ร้อยละสองของฐานในการคำนวณของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้นั้น

๔.๘ นำบัญชีเสนอขอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการของเครือข่ายสถานศึกษา มาพิจารณาโดยให้ตรวจสอบข้อมูลวงเงินคงเหลือรายโรงเรียนเป็นพื้นฐาน นำมารวมกันของทุกโรงเรียนในเครือข่ายสถานศึกษา แล้วนำไปพิจารณาจัดสรรให้ข้าราชการที่มีรายชื่อตามที่เครือข่ายเสนอมาตามลำดับที่ (ตามรายงานการประชุมของเครือข่ายสถานศึกษา)

๔.๙ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ ได้กำหนดคอตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อโอนเงินเดือน ดังนี้

ระดับคุณภาพ	ร้อยละคะแนนประเมิน	ร้อยละในการโอนเงินเดือน
ดีเด่น	๙๘ - ๑๐๐	๔.๓๑ - ๖.๐๐
ดีเด่น	๙๖ - ๙๗.๙๙	๓.๙๑ - ๔.๓๐
ดีเด่น	๙๐ - ๙๕.๙๙	๒.๗๑ - ๓.๙๐
ดีมาก	๘๖ - ๘๙.๙๙	๒.๔๓ - ๒.๗๐
ดีมาก	๘๐ - ๘๕.๙๙	๒.๐๑ - ๒.๔๒
ดี	๗๖ - ๗๙.๙๙	๑.๗๓ - ๒.๐๐
ดี	๗๐ - ๗๕.๙๙	๑.๓๑ - ๑.๗๒
พอใช้	๖๖ - ๖๙.๙๙	๐.๖๖ - ๑.๓๐
พอใช้	๖๐ - ๖๕.๙๙	๐.๐๑ - ๐.๖๕
ปรับปรุง	๕๙.๙๙ ลงมา	ไม่ได้เลื่อน

### ๓. การรายงานผลการพิจารณาและการจัดทำเอกสารประกอบการเสนอโอนเงินเดือน

ผลการพิจารณาเสนอขอโอนเงินเดือน ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๔) ประกอบด้วย

**กลุ่มที่ ๑** ข้าราชการที่รับเงินเดือนในอันดับครูผู้ช่วย อันดับ คศ.๑ อันดับ คศ.๒ และอันดับ คศ.๓ มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑,๙๙๖ ราย เงินเดือนรวม ๘๓,๖๐๗,๗๐๐ บาท วงเงินร้อยละ ๓ จำนวน ๒,๕๐๘,๒๓๑.๐๐ บาท แยกเป็น

#### กลุ่มย่อยที่ ๑ (รองผู้อำนวยการสถานศึกษา,ข้าราชการสายงานการสอน)

๑. ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑๙ ราย ได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือนในระดับดีเด่น จำนวน ๑๙ ราย

๒. ตำแหน่งข้าราชการสายงานการสอน จำนวน ๑,๗๒๓ ราย

๒.๑ มีผู้ได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือนในระดับดีเด่น จำนวน ๑,๖๒๘ ราย

๒.๒ มีผู้ได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือนในระดับดีมาก จำนวน ๗๖ ราย

๒.๓ มีผู้ได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือนในระดับดี จำนวน ๗ ราย

๒.๔ มีผู้ได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือนในระดับพอใช้ จำนวน ๒ ราย

๒.๕ มีผู้ไม่ได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือน จำนวน ๑๐ ราย แยกเป็น

๒.๕.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาซึ่งไม่อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือน ตาม กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ.๒๕๖๑ กรณีต่างๆ จำนวน ๓ ราย ประกอบด้วย

(๑) เป็นผู้ในครั้งที่แล้วมีวันลาป่วย ๓ ครั้ง ๓ วัน ลากิจ ๒ ครั้ง ๒๔ วัน รวมเป็นวันลา ๔ ครั้ง ๒๗ วัน ผลการประเมิน ๘๐ คะแนน (ดีมาก)

(๒) เป็นผู้ในครั้งที่แล้วมามีวันลาป่วย ๓ ครั้ง ๒๑ วัน ลากิจ ๓ ครั้ง ๓ วัน รวมเป็นวันลา ๖ ครั้ง ๒๔ ผลการประเมิน ๗๙ คะแนน (ดี)

(๓) เป็นไม่มีตัวตน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ เพราะลาออกจากราชการวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔

๒.๕.๒ เป็นผู้ที่ไม่เคยปฏิบัติราชการไม่ครบ ๔ เดือน เนื่องจากบรรจุเข้ารับราชการเมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๗ ราย ดังนี้

**กลุ่มย่อยที่ ๒ (รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา,ศึกษานิเทศก์,ผู้อำนวยการสถานศึกษารวมผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา)**

๑. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๓ ราย ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในระดับดีเด่น จำนวน ๓ ราย
  - ๒.ศึกษานิเทศก์ จำนวน ๒๓ ราย ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนระดับดีเด่น จำนวน ๒๓ ราย
  ๓. ผู้อำนวยการสถานศึกษา/รวมผู้รักษาการในตำแหน่งจำนวน ๒๒๘ ราย
    - ๓.๑ มีผู้ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนระดับดีเด่น จำนวน ๒๒๖ ราย
    - ๓.๒ มีผู้ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนระดับดีมาก จำนวน ๑ ราย
    - ๓.๓ มีผู้ไม่ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน เนื่องจากเป็นผู้ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ตามกฎ ก.ค.ศ.การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ข้อ ๑๐ (๒) จำนวน ๑ ราย เนื่องจากในครึ่งปีที่แล้วถูกลงโทษตัดเงินเดือนในอัตราร้อยละ ๒ ของเงินเดือนที่ได้รับในวันที่มีคำสั่งลงโทษ เป็นเวลา ๓ เดือน ตามคำสั่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ ที่ ๔๕๔/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

**กลุ่มที่ ๒ ข้าราชการที่รับเงินเดือนในอันดับ คศ.๔ มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๓ ราย**

๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ ราย ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนระดับดีเด่น จำนวน ๑ ราย
๒. ตำแหน่งข้าราชการสายงานการสอน จำนวน ๒ ราย ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนระดับดีเด่น จำนวน ๒ ราย



๑. มาตรา ๒๓ มาตรา ๒๔ มาตรา ๒๗ มาตรา ๕๓ มาตรา ๗๒ มาตรา ๗๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๑๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๘

๓. คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่องการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อ ๗ ให้แก้ไขคำว่า “เงินเดือน” ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นคำว่า “เงินเดือน” ทุกแห่ง

๔. คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ให้ศึกษาธิการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรา ๕๓(๓)(๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑

๕. กฎ ก.ค.ศ.การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑

๖. กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำหรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๗. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๙. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๐. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๖ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๑๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๘๐๖๗ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดจำนวนครั้งของวันลาและการมาทำงานสาย

๑๓. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/๓๙ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๔. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๕/ว ๑๑๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๐ เรื่อง ระบบเปิดในการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการ

๑๕. หนังสือ สพฐ.ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๔๒ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๓)

๑๖. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๗ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย เนื่องจากขาดคุณสมบัติเกี่ยวกับระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

