



คู่มือการปฏิบัติงานรายบุคคล

นางฉวีวรรณ วรรณรงค์

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



คำนำ

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ เป็นกลุ่มงานที่ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา การส่งเสริม พัฒนา สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา งานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา และกลุ่มงานการศึกษาพิเศษ ได้ร่วมสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้กับศึกษานิเทศก์ทุกคน ได้ปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบ

เพื่อให้การขับเคลื่อนและพัฒนาคุณภาพการศึกษามีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานนี้ขึ้น

ฉวีวรรณ วะรงค์

กลุ่มงานการศึกษาพิเศษ

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
แนวคิดงานส่งเสริม พัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาพิเศษ	๑
ขอบข่ายภารกิจที่ได้รับมอบหมาย	๑๓
งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา กลุ่มเครือข่ายสถานศึกษาที่ ๒๐ (ม่วงสามสิบ ๕)	๒๑

ที่	บทบาท/อำนาจ/หน้าที่/ ตามประกาศ ศธ.	งาน/เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๑	งานจัดทำระบบ สารสนเทศการศึกษา พิเศษ	๑.งานจัดทำระบบ สารสนเทศการศึกษา พิเศษ	<p>๑. ครูผู้รับผิดชอบการศึกษาพิเศษดาวน์โหลดแบบฟอร์มการคัดกรองนักเรียนพิการ ของกระทรวงศึกษาธิการ ทั้ง ๙ ประเภท ให้กับครูประจำชั้น</p> <p>๒. ครูประจำชั้นสังเกตและศึกษาข้อมูลพื้นฐานนักเรียนเป็นรายคน แล้วกรอกข้อมูลนักเรียนที่มีแนวโน้มพิการตามประเภทนั้น ๆ</p> <p>๓. ให้ครูผู้ผ่านการอบรมหลักสูตร “ผู้ดำเนินการคัดกรองคนพิการทางการศึกษา” เป็นผู้รับรอง ๒ คนที่มีเลขที่วุฒิบัตร แล้วเขียนแผน IIP, IEP ซ่อมเสริมนักเรียนที่มีแนวโน้มพิการ โดยมีผู้ปกครองของนักเรียน ผู้บริหารลงชื่อรับทราบ</p> <p>๔. โรงเรียนทำหนังสือขอความอนุเคราะห์โรงพยาบาล ให้วินิจฉัยความพิการของนักเรียนที่ได้เขียนแผน IIP, IEP</p> <p>๕. ผู้รับผิดชอบของโรงเรียนลงข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนที่มีแนวโน้มพิการในระบบสารสนเทศการศึกษาพิเศษ(SET)ตามที่ สพฐ.กำหนด ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน</p> <p>๖. ผู้รับผิดชอบระดับเขตพื้นที่ ตรวจสอบ ความถูกต้องและ ยืนยันในระบบ SETและรายงาน</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๒. ผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>๓. หน่วยงานอื่น</p> <p>๔. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>๕. นางฉวีวรรณ วรรณรงค์</p>

ที่	บทบาท/อำนาจ/หน้าที่/ ตามประกาศ ศธ.	งาน/เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒	ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนา หลักสูตรการศึกษา ขั้นพื้นฐาน หลักสูตร การศึกษาพิเศษ	ส่งเสริมและ สนับสนุนสถานศึกษา จัดทำและพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา การศึกษาพิเศษ	<p>๑. วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เช่น หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๖๑</p> <p>๒. ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร แนวทางการ จัดการเรียนรู้ แนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การวัดและ ประเมินผล รวมทั้งศึกษาสภาพ บริบททางสังคม ปัญหาและความ ต้องการของท้องถิ่น ชุมชน นักเรียน</p> <p>๓. ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาและชุมชนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อช่วยเหลือกันในการ ดำเนินงาน</p> <p>๔. ดำเนินการจัดทำกรอบหลักสูตร ด้วยกระบวนการทำงานแบบมี ส่วนร่วม</p> <p>๕. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตร</p> <p>๖. นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ</p> <p>๗. ตรวจสอบ ประเมินคุณภาพหลักสูตร สรุปและรายงาน</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและ บุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๒. กรรมการสถานศึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. หน่วยงานอื่น ๆ</p> <p>๕. กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>๖. นางฉวีวรรณ วรรณรงค์</p>

ที่	บทบาท/อำนาจ/หน้าที่/ ตามประกาศ ศธ.	งาน/เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓	การพัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการจัดการศึกษา พิเศษ	การพัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการศึกษาพิเศษ	<p>๑. วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารที่ทางผู้รับผิดชอบหรือโรงเรียนดำเนินการ หรือรายงาน และจากการนิเทศ กำกับและติดตาม</p> <p>๒. ประสานงาน ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษา มีความพร้อมในการจัดการศึกษา สำหรับผู้เรียนที่มีต้องการจำเป็นพิเศษ</p> <p>๓. ประสานความร่วมมือระหว่างเขตพื้นที่กับหน่วยงานอื่น</p> <p>๓. จัดประชุมชี้แจง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ</p> <p>๔. ทำแบบทดสอบ เพื่อประเมินความสามารถ</p> <p>๕. ทำคู่มือปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๒. กรรมการสถานศึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. หน่วยงานอื่น ๆ</p> <p>๕. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>๖. นางฉวีวรรณ วรรณรงค์</p>
๔	ส่งเสริมและพัฒนา กระบวนการจัดการ จัดประสบการณ์ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ	ส่งเสริมและพัฒนา กระบวนการจัด ประสบการณ์ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ	<p>๑. รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่างๆ เช่น แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและ การศึกษาพิเศษ นโยบายแผนการจัดการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับ การศึกษาพิเศษ</p> <p>๒. ประสานงาน ส่งประสานงาน ส่งเสริมและสนับสนุนให้ สถานศึกษา มีความพร้อมในการจัดการศึกษา สำหรับผู้เรียนที่มี ต้องการจำเป็นพิเศษในรูปแบบที่เหมาะสม</p> <p>๓. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการศึกษา พิเศษ ให้สามารถบริหารจัดการและวางแผนจัดการศึกษาสำหรับ ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ</p> <p>๔. นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำและช่วยเหลือ</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๒. กรรมการสถานศึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. หน่วยงานอื่น ๆ</p> <p>๕. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>๖. นางฉวีวรรณ วรรณรงค์</p>

ที่	บทบาท/อำนาจ/หน้าที่/ ตามประกาศ ศธ.	งาน/เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๕	ประเมินผลการจัด การศึกษาพิเศษ	ประเมินผลการจัด การศึกษาพิเศษ	<p>๑. รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสาร และแหล่งข้อมูลต่างๆ เช่น แผนพัฒนา การศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาพิเศษ นโยบายแผนการจัดการศึกษาที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. ประสานงาน ส่งประสานงาน ส่งเสริมและสนับสนุนให้ สถานศึกษา มีความพร้อมในการจัดการศึกษา สำหรับผู้เรียนที่มี ต้องการจำเป็นพิเศษในรูปแบบที่เหมาะสม</p> <p>๓. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครู และ บุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัด การศึกษาพิเศษ และประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>๔. นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำและความช่วยเหลือ</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและ บุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๒. กรรมการสถานศึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. หน่วยงานอื่น ๆ</p> <p>๕. กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>๖. นางฉวีวรรณ วรรณรงค์</p> <p>๗. นายวิวัฒน์ หมื่นสุข</p>
๖	วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาการจัด การศึกษาพิเศษ	วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาการจัด การศึกษาพิเศษ	<p>๑. รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและ แหล่งข้อมูลต่างๆ เช่น แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและ การศึกษาพิเศษ นโยบายแผนการจัดการศึกษาที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. ประสานงาน ส่งประสานงาน ส่งเสริมและสนับสนุนให้ สถานศึกษา มีความพร้อมในการจัดการศึกษา สำหรับผู้เรียนที่มี ต้องการจำเป็นพิเศษในรูปแบบที่เหมาะสม</p> <p>๓. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครู และ บุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจ นำผลการวิจัยมาใช้ เป็นข้อมูลในการวางแผนจัดการศึกษา กำหนดยุทธศาสตร์และ นโยบายในการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีคุณภาพ</p> <p>๔. ดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำและช่วยเหลือ</p> <p>๕. ตรวจสอบ ประเมินคุณภาพ สรุปและรายงาน</p>	<p>๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและ บุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๒. กรรมการสถานศึกษา</p> <p>๓. ผู้ปกครอง</p> <p>๔. หน่วยงานอื่น ๆ</p> <p>๕. กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>๖. นางฉวีวรรณ วรรณรงค์</p>

ที่	บทบาท/อำนาจ/หน้าที่/ ตามประกาศ ศธ.	งาน/เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	บุคคล/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๗	นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการจัด การศึกษาพิเศษ	นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการจัด การศึกษาพิเศษ	๑. ดำเนินการนิเทศ กำกับ และติดตามให้ความช่วยเหลือผู้บริหาร สถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เกิดการปรับปรุง/ พัฒนาการแผนการจัดการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความต้องการ จำเป็นพิเศษ ๒. ตรวจสอบ ประเมินคุณภาพ ๓. สรุปผลการดำเนินงาน ๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและ บุคลากรทางการศึกษา ๒. กรรมการสถานศึกษา ๓. ผู้ปกครอง ๔. หน่วยงานอื่น ๆ ๕. กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา ๖. นางฉวีวรรณ วรรณรงค์
๘	ประสานความร่วมมือกับ หน่วยงานอื่น	ประสานความร่วมมือ กับหน่วยงานอื่น	๑. ประสานงาน ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษา มีความ พร้อมในการจัดการศึกษา สำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็น พิเศษ ในรูปแบบที่เหมาะสม ๒. นิเทศ กำกับ ติดตาม และให้ความช่วยเหลือ แนะนำ ๒. สรุปผลการดำเนินงาน ๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและ บุคลากรทางการศึกษา ๒. กรรมการสถานศึกษา ๓. ผู้ปกครอง ๔. หน่วยงานอื่น ๆ ๕. กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา ๖. นางฉวีวรรณ วรรณรงค์



ประเภทเอกสาร : คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน
ชื่อเอกสาร : งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนา
หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

๑. ชื่องาน (กระบวนการ)

ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานของกลุ่มงานการศึกษาพิเศษ และกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ สามารถดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย บรรลุผลตามภารกิจขององค์กร

๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

๓. ขอบเขตของงาน

เป็นแนวทางสำหรับกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

๔. คำจำกัดความ

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Basic Education Curriculum) หมายถึง หลักสูตรที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนในระดับการศึกษาที่ต่ำกว่าอุดมศึกษา โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนมีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา อีกทั้งมีความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิต และมีคุณภาพได้มาตรฐานสากลเพื่อการแข่งขันในยุคปัจจุบัน หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานประกอบด้วยส่วนที่เป็นแกนกลาง ซึ่งกำหนดโดยหน่วยงานส่วนกลางและส่วนที่มีสาระสอดคล้องกับสภาพชุมชนและท้องถิ่น ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากำหนดกรอบหลักสูตร ร่วมกับสถานศึกษาและท้องถิ่น นอกจากนี้ยังมีส่วนที่เป็นเนื้อหาสาระที่สถานศึกษาแต่ละแห่งสามารถกำหนดเพิ่มเติมขึ้นเองได้ เพื่อให้สอดคล้องเหมาะสมกับความสนใจ ความต้องการ และความถนัดของผู้เรียน

การศึกษาพิเศษ (Special Education) หมายถึง การจัดการศึกษาให้สำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ ได้แก่ เด็กปัญญาเลิศ เด็กที่มีความบกพร่องด้านสติปัญญา เด็กที่มีปัญหาทางการเรียนรู้ เด็กพิการซ้ำซ้อน เด็กที่มีความบกพร่องทางร่างกายและสุขภาพ เด็กที่มีความบกพร่องด้านสายตา เด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน เด็กที่มีปัญหาด้านอารมณ์ และสังคม หรือเด็กที่มีปัญหาด้านพฤติกรรม ซึ่งเด็กกลุ่มพิเศษเหล่านี้ ไม่สามารถได้รับประโยชน์อย่างเต็มที่จากการจัดการศึกษาแบบเดียวกันกับเด็กปกติ

ดังนั้น การศึกษาพิเศษจึงมีความจำเป็นต่อการจัดการศึกษาแก่เด็กกลุ่มพิเศษดังกล่าว ซึ่งการจัดการศึกษาพิเศษได้รวมถึงด้านกระบวนการสอน วิธีการสอน เนื้อหาวิชา (หลักสูตร) เครื่องมือและอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนที่สนองต่อความสามารถ และความต้องการของเด็กพิเศษเป็นรายบุคคล

กรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น (Local Curriculum Framework) หมายถึง กรอบทิศทางในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในแต่ละท้องถิ่น ซึ่งจัดทำโดยเขตพื้นที่การศึกษา หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบในระดับท้องถิ่น มีองค์ประกอบสำคัญ ได้แก่ เป้าหมายและจุดเน้นในการพัฒนาผู้เรียนในท้องถิ่น สารการเรียนรู้ท้องถิ่น และการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับท้องถิ่น สถานศึกษาในเขตพื้นที่นั้น ๆ จะใช้ ข้อมูลในกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม มีความรักและหวงแหนมรดกทาง สังคม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหา การแก้ปัญหาการดำรงชีวิต และการประกอบอาชีพในชุมชน

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.๑ วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ อาทิ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้แกนกลางทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

๑.๒ ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร แนวทางการจัดการเรียนรู้ แนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน แนวทางการวัดผลและประเมินผล แนวทางการวัดผลและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในพื้นที่ รวมทั้งศึกษาสภาพปัญหา บริบททางสังคม และ ความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๑.๓ ดำเนินการจัดทำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม และเผยแพร่ให้สถานศึกษาในสังกัดนำไปใช้ในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

๑.๔ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๑.๕ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง กรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น และความต้องการ จุดเน้นของสถานศึกษาด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม

๑.๖ ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และชุมชนอย่างสม่ำเสมอเพื่อร่วมมือช่วยเหลือกันในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษา

๑.๗ นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน เพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพ

๑.๘ ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพหลักสูตร

๑.๙ สรุปรายงาน และเผยแพร่ผลการใช้/การพัฒนาหลักสูตร

๓. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

๓.๑ รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เช่น แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาปฐมวัย นโยบายและแผนจัดการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาพิเศษ

๓.๒ ประสานงาน ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษามีความพร้อมในการจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนตามประเภทเด็กที่มีความต้องการพิเศษในรูปแบบที่เหมาะสม

๓.๓ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการศึกษาพิเศษ ให้สามารถบริหารจัดการและวางแผนจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนตามประเภทเด็กที่มีความต้องการพิเศษ

๓.๔ ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และชุมชนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อร่วมมือช่วยเหลือกันในการดำเนินการจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนตามประเภทเด็กที่มีความต้องการพิเศษ

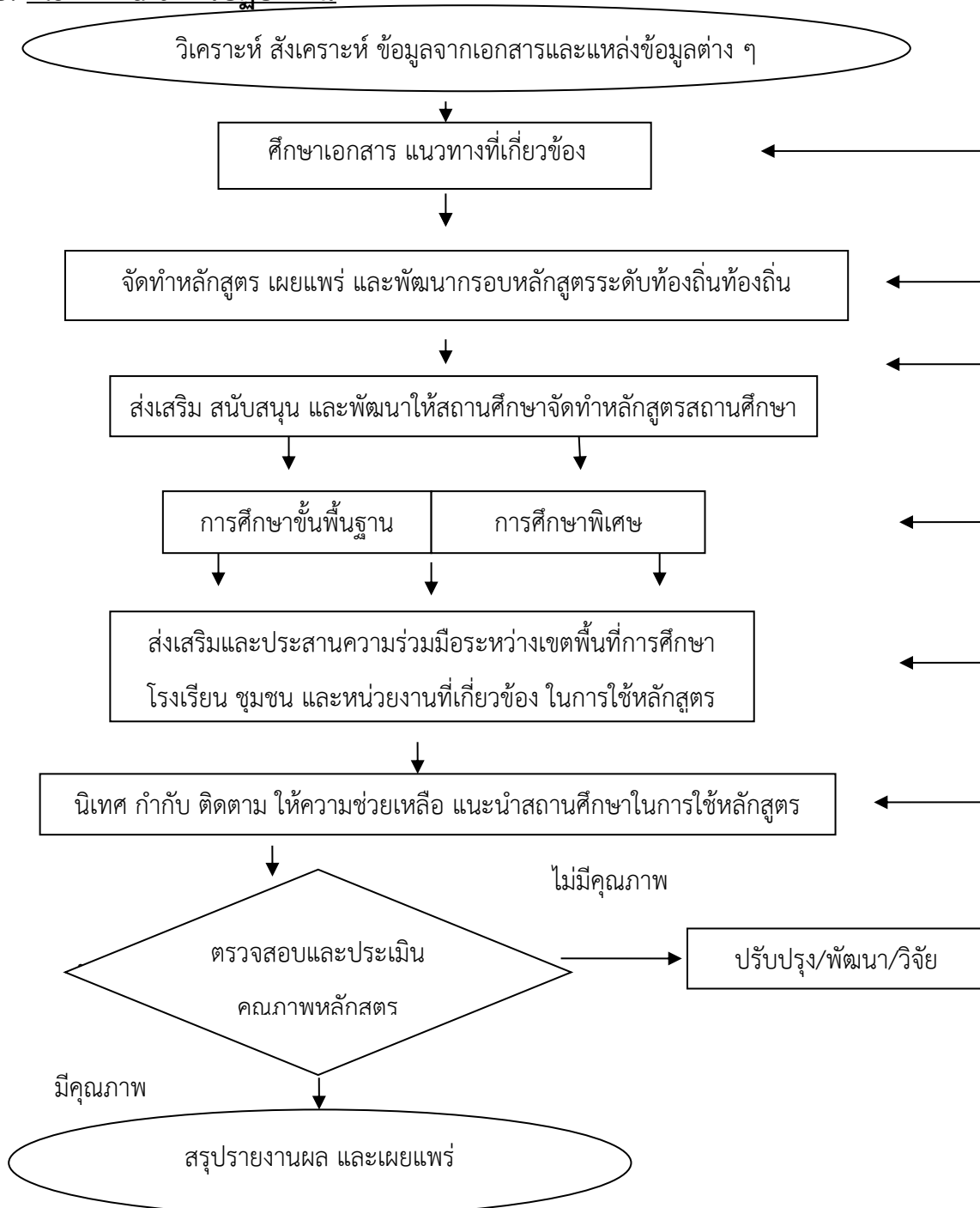
๓.๕ ประสานความร่วมมือและสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาพิเศษ เช่น สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด ศูนย์การศึกษาพิเศษระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๖ นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้ความช่วยเหลือแนะนำผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเพื่อให้สามารถคัดกรองและวินิจฉัยผู้เรียนสามารถปรับปรุง/พัฒนาแผนจัดการศึกษาเฉพาะบุคคลเพื่อพัฒนาผู้เรียนเต็มศักยภาพตามความต้องการเฉพาะบุคคลตามประเภทเด็กที่มีความต้องการพิเศษให้มีคุณภาพ

๓.๗ ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพหลักสูตร

๓.๘ สรุปรายงาน และเผยแพร่ผลการใช้/การพัฒนาหลักสูตร

๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



๗. แบบฟอร์มที่ใช้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำหนดตามความเหมาะสม

๘. เอกสารอ้างอิง

๑. แนวทางการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้รวม เพื่อการพัฒนาประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ของสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
๒. หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๓. แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๔. แนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๕. คู่มือการปฏิบัติงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑

๙. แบบฟอร์มมาตรฐาน

หน้า ๑๒

ชื่องาน(กระบวนการ) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษาพิเศษ สพ.บ.๑ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา รหัสเอกสาร

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานของกลุ่มงานการศึกษาพิเศษ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและสามารถดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย

๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาพิเศษ

ลำดับที่	ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพรวม	ผู้รับผิดชอบ
๑-๒		๑. วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ อาทิ หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้ แกนกลางทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรการศึกษาพิเศษ ๒. ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร ผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียนของผู้เรียน ในพื้นที่ รวมทั้งศึกษาสภาพปัญหา บริบททางสังคม และ ความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน แนวโน้ม การเปลี่ยนแปลงในอนาคต	ตลอดปี	มีระบบสารสนเทศที่ครบถ้วนเป็น ปัจจุบัน	กลุ่มงาน การศึกษาพิเศษ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา
๓		๓. ดำเนินการจัดทำกรอบหลักสูตรศึกษาระดับท้องถิ่น ด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม และเผยแพร่ให้สถานศึกษาในสังกัดนำไปในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	กำหนดตามความ เหมาะสม	มีกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น	กลุ่มงานการศึกษาพิเศษ และกลุ่มนิเทศ ติดตามฯ
๔		๔. ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการสร้าง ใช้ หลักสูตรสถานศึกษา	กำหนดตามความ เหมาะสม	สถานศึกษามีหลักสูตรสถาน ศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกรอบหลักสูตรท้องถิ่น	กลุ่มงานการศึกษา พิเศษและ กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ
๕		๕. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตร แกนกลางและความต้องการของท้องถิ่นแบบมีส่วนร่วม	กำหนดตามความ เหมาะสม	ความร่วมมือระหว่างสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กลุ่มงานการศึกษา พิเศษและ กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ
๖		๖. ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา สถานศึกษา ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ เพื่อร่วมมือช่วยเหลือกันในการพัฒนาและ ใช้หลักสูตรสถานศึกษา	กำหนดตามความ เหมาะสม	ความร่วมมือระหว่างสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กลุ่มงานการศึกษา พิเศษและ กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ
๗		๗. นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้ความช่วยเหลือ และแนะนำ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพ	กำหนดตามความ เหมาะสม	กลุ่มนิเทศฯมีแผนการนิเทศด้าน การพัฒนาและการใช้หลักสูตรที่ สามารถนำไปปฏิบัติการนิเทศได้	กลุ่มงานการศึกษา พิเศษและ กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ
๘		๘. ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพหลักสูตร	ทุกปีการศึกษา/ ตามรอบที่กำหนด	มีการอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น และ สถานศึกษามีหลักสูตร สถานศึกษาที่คุณภาพ	กลุ่มงานการศึกษา พิเศษและ กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ
๙		๙. สรุปผลการดำเนินงานและเผยแพร่	เมื่อการประเมิน เสร็จสิ้น		กลุ่มงานการศึกษา พิเศษและ กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ

เอกสารอ้างอิง ๑. หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ๒. แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓. แนวทางการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้รวม เพื่อการพัฒนาประกันคุณภาพภายในของ สถานศึกษา ของสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ๔. แนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ๕. คู่มือการปฏิบัติงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑

คำอธิบายสัญลักษณ์ผังขั้นตอน



จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการงาน



กิจกรรมงานหรือการปฏิบัติ



การตัดสินใจ



ทิศทางหรือทางการเคลื่อนไหว

ขอบข่ายภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานการศึกษาพิเศษ และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โดยมีหน้าที่นิเทศ กำกับ ติดตามและช่วยเหลือสถานศึกษา ในการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการจัดกระบวนการเรียนรู้ รวมทั้งปฏิบัติงานตามภารกิจของกลุ่มงาน ให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ ซึ่งมีรายละเอียดภาระงานที่รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑) งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาพิเศษ

๑.๑ ศึกษา นโยบาย แผนงานและยุทธศาสตร์ในพัฒนาการบริหารจัดการหลักสูตร การพัฒนา และใช้หลักสูตร การพัฒนาคุณภาพครูและผู้เรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๒ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนารอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น

๑.๓ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตรและประเมินผลการใช้หลักสูตร

๑.๔ ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหารสถานศึกษาและครูให้ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา

๑.๕ ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหารสถานศึกษาและครูเพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากการนิเทศ การวิจัย การประเมินผลการใช้หลักสูตร การประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชั้นเรียนและระดับสถานศึกษา

๑.๖ นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้ความช่วยเหลือแนะนำผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน เพื่อให้เกิดการวิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพ

๑.๗ นำผลการวิจัยมาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมทั้งกำหนด ยุทธศาสตร์และนโยบายในการบริหารจัดการหลักสูตรในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๑.๘ ส่งเสริม สนับสนุน การเผยแพร่ความรู้และจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร

๒) ประสานงาน วางแผนการปฏิบัติงานในกลุ่มงานให้เป็นไปตามระเบียบ คำสั่ง และนโยบายของทางราชการ

๓) รับผิดชอบ นิเทศ กำกับ ติดตามการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๓.๑ นิเทศเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานของหลักสูตร

๓.๒ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน

๔) รับผิดชอบนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาโรงเรียนในเครือข่ายสถานศึกษาที่ ๒๐ (ม่วงสามสิบ ๕)

๔.๑ จัดทำแผนการนิเทศ แผนงาน โครงการ/กิจกรรม/เป้าหมายผลสัมฤทธิ์ของการนิเทศ ในแต่ละปีการศึกษา

๔.๒ ปฏิบัติการนิเทศ สรุปและรายงานผลการนิเทศในแต่ละครั้ง

๕) รับผิดชอบโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม

๖) รับผิดชอบโครงการอ่านออกเขียนได้

๗) รับผิดชอบโครงการพัฒนาการเรียนรู้ ด้านการอ่านและการเขียน

๘) รับผิดชอบโครงการแข่งขันทักษะภาษาไทย

๙) รับผิดชอบโครงการประเมินการอ่านการเขียนของนักเรียน และรายงานผ่านระบบออนไลน์ (E-Mes)

๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย



ประเภทเอกสาร : คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน
ชื่อเอกสาร : งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตร
การสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

๑. ชื่องาน (กระบวนงาน)

งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตร การสอนและกระบวนกรเรียนรู้ของผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ สามารถดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย บรรลุผลตามภารกิจขององค์กร

๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการศึกษา วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตร การสอนและกระบวนกรเรียนรู้ของผู้เรียน ทั้งในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาและสถานศึกษา

๓. ขอบเขตของงาน

เป็นแนวทางสำหรับการปฏิบัติงานการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตรและกระบวนกรเรียนการสอน รวมทั้งการมีส่วนร่วมในการศึกษา วิจัย และเป็นแหล่งศึกษาให้กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานใน ๒ ประเด็น คือ

๓.๑ การศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนากรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น โดยมุ่งเน้นการวิจัยเพื่อนำมาใช้กำหนดเป้าหมายและจุดเน้น และความต้องการในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๒ การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และติดตามผลการใช้หลักสูตร เพื่อผลักดันให้มีการพัฒนากระบวนกรจัดทำหลักสูตร การบริหารจัดการหลักสูตรของสถานศึกษา การสอนและกระบวนกรเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. คำจำกัดความ

การพัฒนาหลักสูตร (Curriculum Development) หมายถึง การดำเนินงานเพื่อให้ได้มาซึ่งองค์ประกอบต่าง ๆ ของหลักสูตร โดยเป็นการจัดทำ หรือปรับปรุงหลักสูตรที่มีอยู่แล้วให้ดียิ่งขึ้น หรือสร้างหลักสูตรขึ้นมาใหม่ โดยไม่มีหลักสูตรเดิมเป็นรากฐานอยู่เลย การพัฒนาหลักสูตรมีความครอบคลุมไปถึงการจัดทำเอกสารประกอบหลักสูตรและเอกสารต่าง ๆ สำหรับผู้เรียนด้วย

การสอนและกระบวนกรจัดการเรียนการสอน (Teaching/Instruction) หมายถึง การดำเนินการของครูผู้สอน ซึ่งครอบคลุมถึงการวางแผนการเรียนการสอน การออกแบบการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอน/จัดการเรียนรู้ การใช้วิธีสอน เทคนิคการสอน รูปแบบการเรียนการสอน ระบบการสอนสื่อการสอน

การประเมินผลการเรียนการสอน รวมทั้งการใช้ทฤษฎีและหลักการเรียนรู้และการสอนต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ตามวัตถุประสงค์ และบรรลุเป้าหมายของหลักสูตร

กระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน(Learning Process) หมายถึง กระบวนการที่ผู้เรียนใช้ในการแสวงหาความรู้ สร้างความเข้าใจ สร้างองค์ความรู้ และพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถ และมีศักยภาพ ตามที่มุ่งหวังในหลักสูตร

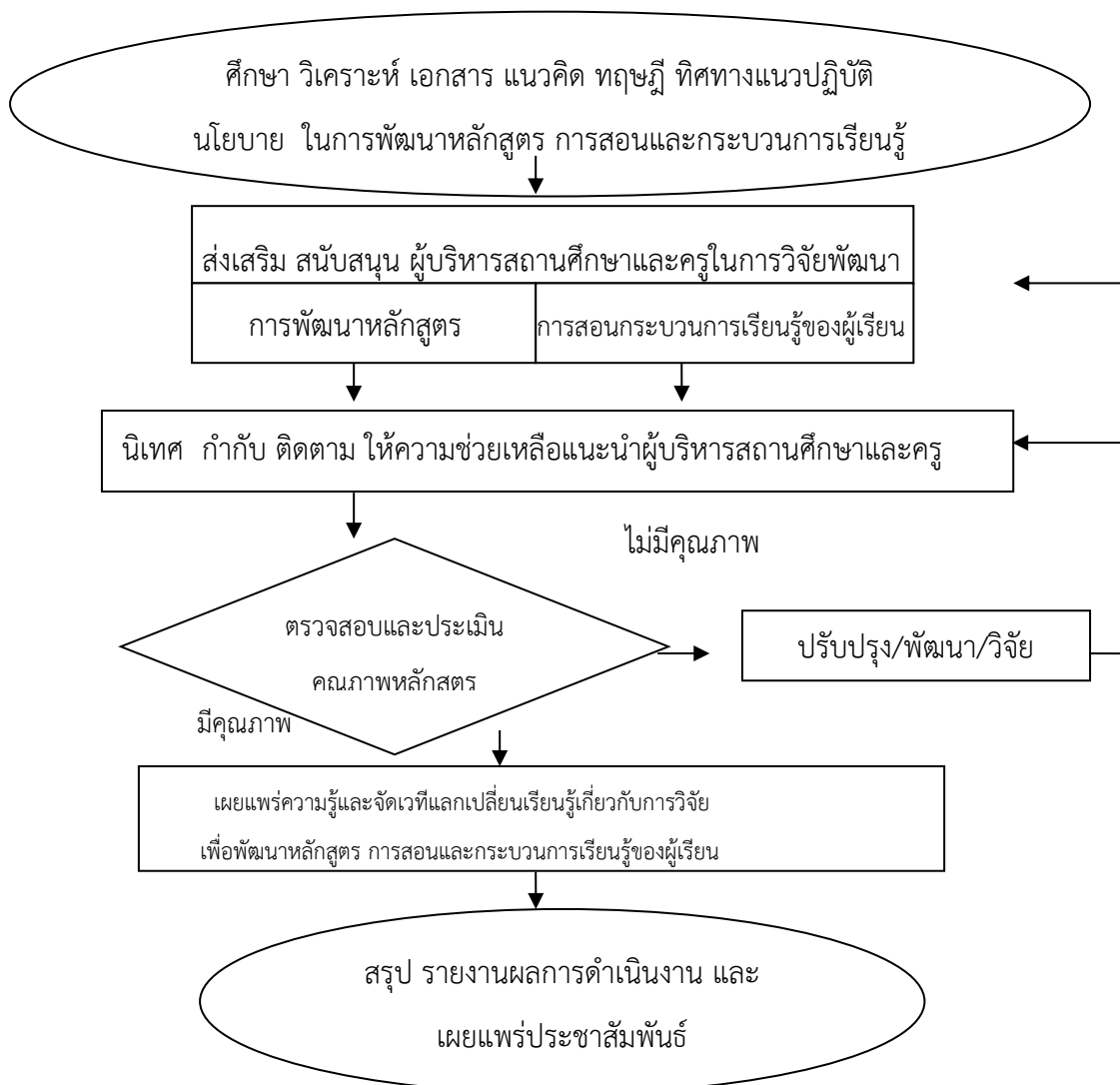
การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อ>Action Research) หมายถึง การบูรณาการกระบวนการวิจัยในการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งจะส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน และเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ การเก็บรวบรวมข้อมูลจากการดำเนินการ การสรุปผล การแก้ปัญหา รายงานและรายงานผล และนำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. ศึกษา วิเคราะห์ เอกสาร แนวคิด ทฤษฎี ทิศทาง แนวปฏิบัติ นโยบาย แผนงาน ยุทธศาสตร์
 - ๑.๑ ศึกษา นโยบาย แผนงาน และยุทธศาสตร์ในพัฒนาการบริหารจัดการหลักสูตร การพัฒนาและใช้หลักสูตร การพัฒนาคุณภาพครู และผู้เรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 - ๑.๒ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนารอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น
 - ๑.๓ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และติดตามการพัฒนาและประเมินผลการใช้หลักสูตร
๒. ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหารสถานศึกษาและครูในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
 - ๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหารสถานศึกษาและครูในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากการนิเทศ การวิจัยและการประเมินผลการใช้หลักสูตร และการประเมินคุณภาพผู้เรียน
 - ๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหารสถานศึกษาและครู ให้ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาและติดตามผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา พัฒนาการบริหารจัดการหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร และทำวิจัยปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาการสอน และส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
๓. นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้ความช่วยเหลือแนะนำผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเพื่อให้เกิดการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร การสอน และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีคุณภาพ

- ๔. ติดตาม ประเมินผลวิจัยการใช้หลักสูตร การสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
 - ๔.๑ ประเมินคุณภาพหลักสูตร การสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
 - ๔.๒ นำผลการวิจัย มาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา คุณภาพครูและคุณภาพนักเรียน ทั้งในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา รวมทั้งกำหนดยุทธศาสตร์และนโยบายในการบริหารจัดการหลักสูตรของสำนักงานงานเขตพื้นที่การศึกษา
 - ๔.๓ วิจัยและพัฒนาหลักสูตร การสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
- ๕. ส่งเสริม สนับสนุนการเผยแพร่ความรู้ และจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
- ๖. สรุปรายงานผลการดำเนินงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



๗. แบบฟอร์มที่ใช้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำหนดตามความเหมาะสม

๘. เอกสารอ้างอิง

๑. แนวทางการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้รวม เพื่อการพัฒนาประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษา ของสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

๒. หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๓. แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๔. แนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๕. คู่มือการปฏิบัติงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนาระบบการปฏิบัติงานของกลุ่มงานการศึกษาพิเศษ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและสามารถดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย

๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตร การสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน ทั้งในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

ลำดับที่	ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพรวม	ผู้รับผิดชอบ
๑		๑.๑ ศึกษา นโยบาย แผนงานและยุทธศาสตร์ในพัฒนาการบริหารจัดการหลักสูตร การพัฒนาและใช้หลักสูตร การพัฒนาคุณภาพครูและผู้เรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๑.๒ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนารอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น ๑.๓ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและติดตามการพัฒนาและประเมินผลการใช้หลักสูตร	กำหนดตามความเหมาะสม	มีกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี ที่นำไปพัฒนาครู/ผู้เรียนได้จริง มีรายงานการวิจัยเพื่อพัฒนาและติดตามผล การใช้หลักสูตรที่มีคุณภาพ	กลุ่มงาน การศึกษาพิเศษ กลุ่มนิเทศ ฯ
๒		๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหารสถานศึกษาและครูในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากกรณีศึกษา การวิจัยและการประเมินผลการใช้หลักสูตรการประเมินคุณภาพ ๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหารสถานศึกษาและครูให้ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาและติดตามผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา พัฒนาการบริหารจัดการหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร และทำวิจัยปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน	กำหนดตามความเหมาะสม	มีงานวิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษามีงานวิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตร	กลุ่มงานการศึกษาพิเศษ และกลุ่มนิเทศ ติดตามฯ
๓		๓. นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้ความช่วยเหลือ แนะนำ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน เพื่อให้เกิดการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีคุณภาพ	กำหนดตามความเหมาะสม	มีแผนการนิเทศด้านการพัฒนา และใช้หลักสูตร ที่สามารถนำไปปฏิบัติการนิเทศได้จริง	กลุ่มงานการศึกษาพิเศษและกลุ่มนิเทศ
๔		๔.๑ ประเมินคุณภาพหลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนการสอน ๔.๒ นำผลการวิจัยมาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา คุณภาพครู และคุณภาพนักเรียนทั้งในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา รวมทั้งกำหนดยุทธศาสตร์และนโยบายในการบริหารจัดการหลักสูตรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๔.๓ วิจัยและพัฒนาการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน	กำหนดตามความเหมาะสม	มีรายงานการวิจัยเพื่อพัฒนา และติดตามผลการใช้หลักสูตรที่มีคุณภาพ	กลุ่มงานการศึกษาพิเศษและกลุ่มนิเทศ ติดตามฯ
๕		๕. ส่งเสริม สนับสนุนการเผยแพร่ความรู้และจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร การสอน และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน	กำหนดตามความเหมาะสม	มีเอกสารเผยแพร่และเวทีเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	กลุ่มงานการศึกษาพิเศษและกลุ่มนิเทศ
๖		๖.สรุปรายงานผลการดำเนินงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	สิงหาคม-กันยายน	มีรายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่มีคุณภาพ	กลุ่มงานการศึกษาพิเศษและกลุ่มนิเทศ

เอกสารอ้างอิง ๑. หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ๒. แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓. แนวทางการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรวม เพื่อการพัฒนาประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ของสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ๔. แนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ๕. คู่มือการปฏิบัติงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑

คำอธิบายสัญลักษณ์ผังขั้นตอน ○ จุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุดกระบวนการงาน □ กิจกรรมงานหรือการปฏิบัติ ◇ การตัดสินใจ ↓ ทิศทางหรือทางการเคลื่อนไหว

งานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา โรงเรียนในเครือข่ายสถานศึกษาที่ ๒๐ (ม่วงสามสิบ ๕)

ลักษณะงาน

ส่งเสริมให้สถานศึกษาของโรงเรียนในเครือข่ายสถานศึกษาที่ ๒๐ (ม่วงสามสิบ ๕) บริหารหลักสูตรสถานศึกษา จัดกระบวนการเรียนรู้ มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาชาติ พัฒนาการวัดและประเมินผลการศึกษา การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้มีคุณภาพสูงสุด

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

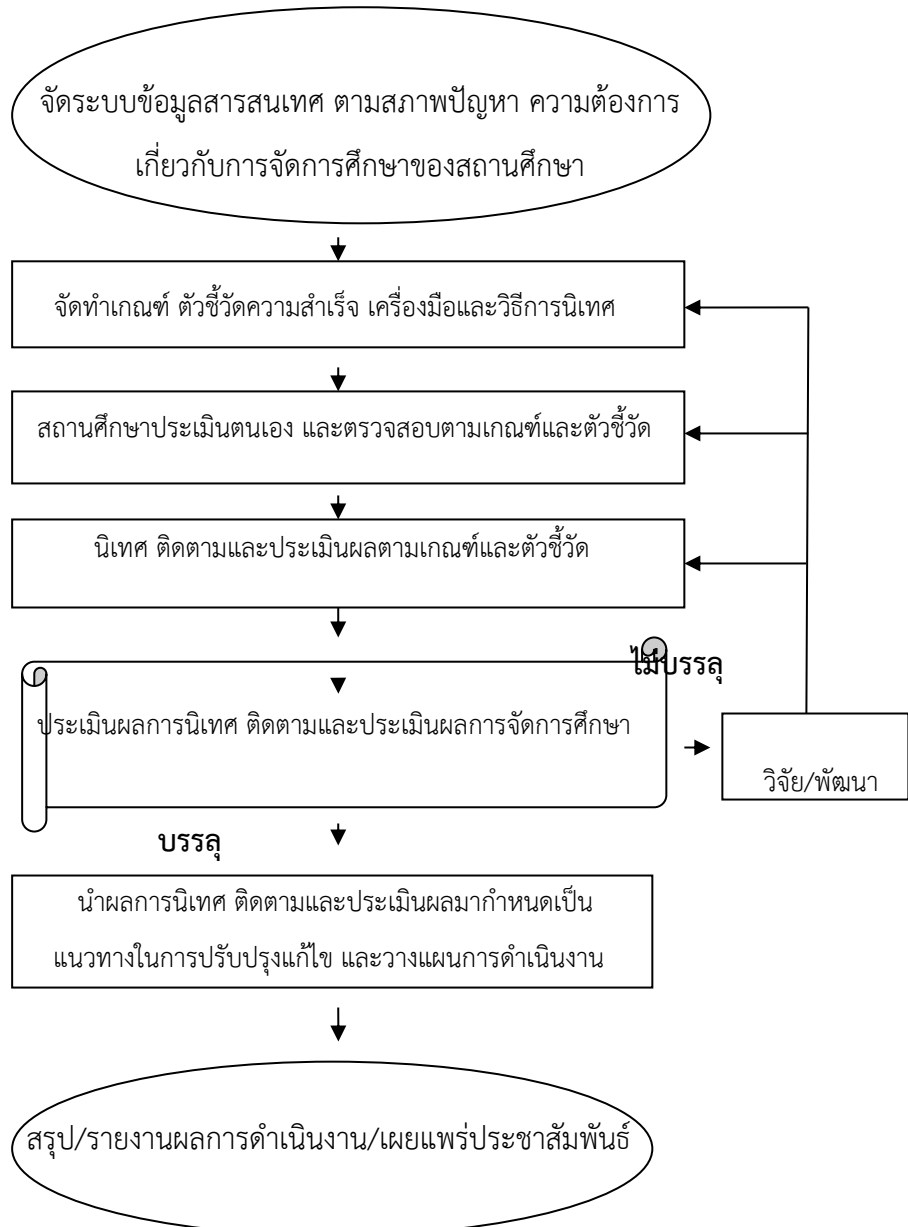
๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๓. หลักการนิเทศ ติดตามการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา
๔. การจัดทำเกณฑ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จของการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

แนวการปฏิบัติ

๑. จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ ตามสภาพปัญหา ความต้องการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๒. จัดทำเกณฑ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เครื่องมือ และวิธีการนิเทศ การตรวจสอบการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๓. สถานศึกษาประเมินตนเอง และตรวจสอบตามเกณฑ์และตัวชี้วัดการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๔. นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามเกณฑ์และตัวชี้วัด วิจัยพัฒนารูปแบบ/วิธีการที่เหมาะสม
๕. นำผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามเกณฑ์และตัวชี้วัด มากำหนดเป็นแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข และวางแผนการดำเนินงาน

๖. สรุปผลการดำเนินงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาต่อหน่วยงานต่อสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่สนใจ

Flow Chart การปฏิบัติงานนิเทศ



เครื่องมือที่ใช้

๑. แบบสำรวจสภาพปัญหาและความต้องการเกี่ยวกับบริหารและการจัดการศึกษา
๒. เกณฑ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จของการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา
๓. แบบติดตาม และสรุปผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

