



คู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่าการศึกษาบุตร



นางสาวน้ำอ้อย วิจิตร

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่าการศึกษาของบุตรเล่มนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน เนื้อหาประกอบด้วย สิทธิ หลักฐาน ขั้นตอนและวิธีการเบิก ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือการปฏิบัติงานเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ใช้สิทธิ เบิกเงินสวัสดิการค่าการศึกษาของบุตร ตลอดจนผู้สนใจศึกษา

น้ำอ้อย วิจิตร

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

มกราคม ๒๕๖๖

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สิทธิการเบิก	๑-๒
เอกสารประกอบการเบิก	๓
การเขียนแบบฟอร์มขอเบิก	๔-๕
แนวทาง/วิธีการปฏิบัติ การตรวจหลักฐานขอเบิก	๖
ขั้นตอนการขอเบิกเงินสวัสดิการค่าการศึกษาของบุตร	๗-๘
ถาม-ตอบ การเบิกค่าการศึกษาบุตร	๙-๑๔
พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๒	๑๕-๒๑
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐	๒๒-๒๗
หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ (ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน)	๒๘-๓๐
หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว๒๒ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑ (ประเภทและอัตราเงินค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา)	๓๑
หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๓๗๑ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๐ (แนวทางการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยนประเภท สถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา)	๓๒-๓๓
หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว๙๐๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ (มอบอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร)	๓๔-๓๕
แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง	
หนังสือแจ้งการใช้สิทธิ (แบบ ๗๒๑๙)	๓๖
หนังสือตอบรับการแจ้งใช้สิทธิ (แบบ ๗๒๒๐)	๓๗
หนังสือแสดงเจตนาขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรกรณีไปช่วยราชการ (แบบ ๗๒๒๑)	๓๘
หนังสือใบสำคัญเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ประกอบหลักฐานขอเบิก (แบบ ๗๒๒๒)	๓๙
ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (แบบ ๗๒๒๓)	๔๐-๔๑

สิทธิการเบิกเงินค่าการศึกษาบุตร

1. ผู้มีสิทธิ - ข้าราชการ

- ลูกจ้างประจำ

- ข้าราชการบำนาญ

กรณีผู้เบิก และคู่สมรสเป็นผู้มีสิทธิเบิกทั้ง 2 ฝ่ายให้ ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง เป็นผู้เบิกสำหรับบุตรทุกคน แต่เพียงฝ่ายเดียว และต้องรับรองในแบบขอเบิก ข้อ 6 ว่าตนเป็นผู้ใช้สิทธิเบิกแต่เพียงฝ่ายเดียว

2. บุตร หมายถึง - บุตรที่ชอบด้วยกฎหมายซึ่งมีอายุครบ 3 ปี แต่ไม่เกิน 25 ปี

(ไม่รวมบุตรบุญธรรม และบุตรซึ่งบิดามารดา ยกให้เป็นบุตรบุญธรรมของผู้อื่น)

- เบิกได้เพียงบุตรคนที่ 1 ถึงคนที่ 3

(พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562)

3. การยื่นเบิกเงินค่าการศึกษาบุตร ให้กระทำภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

- ภายใน 1 ปีการศึกษา นับแต่วันเปิดภาคเรียนแต่ละภาค (เก็บค่าเทอมเป็นรายภาคเรียน)

- ภายใน 1 ปีการศึกษา นับแต่วันเปิดภาคเรียนที่ 1 (เก็บค่าเทอมครั้งเดียวตลอดปี)

- กรณีกู้ กยศ. ยื่นเบิกภายใน 90 วัน นับแต่วันที่ออกหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา

4. กรณีไปช่วยราชการ ให้ยื่นเบิก ณ ส่วนราชการที่ไปช่วยราชการ

5. กรณีย้ายต่างสำนักงานเขตพื้นที่ ให้ขอหนังสือรับรองจากสังกัดเดิม ว่าในปีการศึกษานั้น เบิกค่าเทอมสำหรับบุตรแต่ละคนไปแล้วจำนวนเท่าใดมาประกอบด้วย

6. สิทธิเบิกเงิน เบิกได้ตามที่จ่ายจริงปีการศึกษาละไม่เกิน ดังนี้

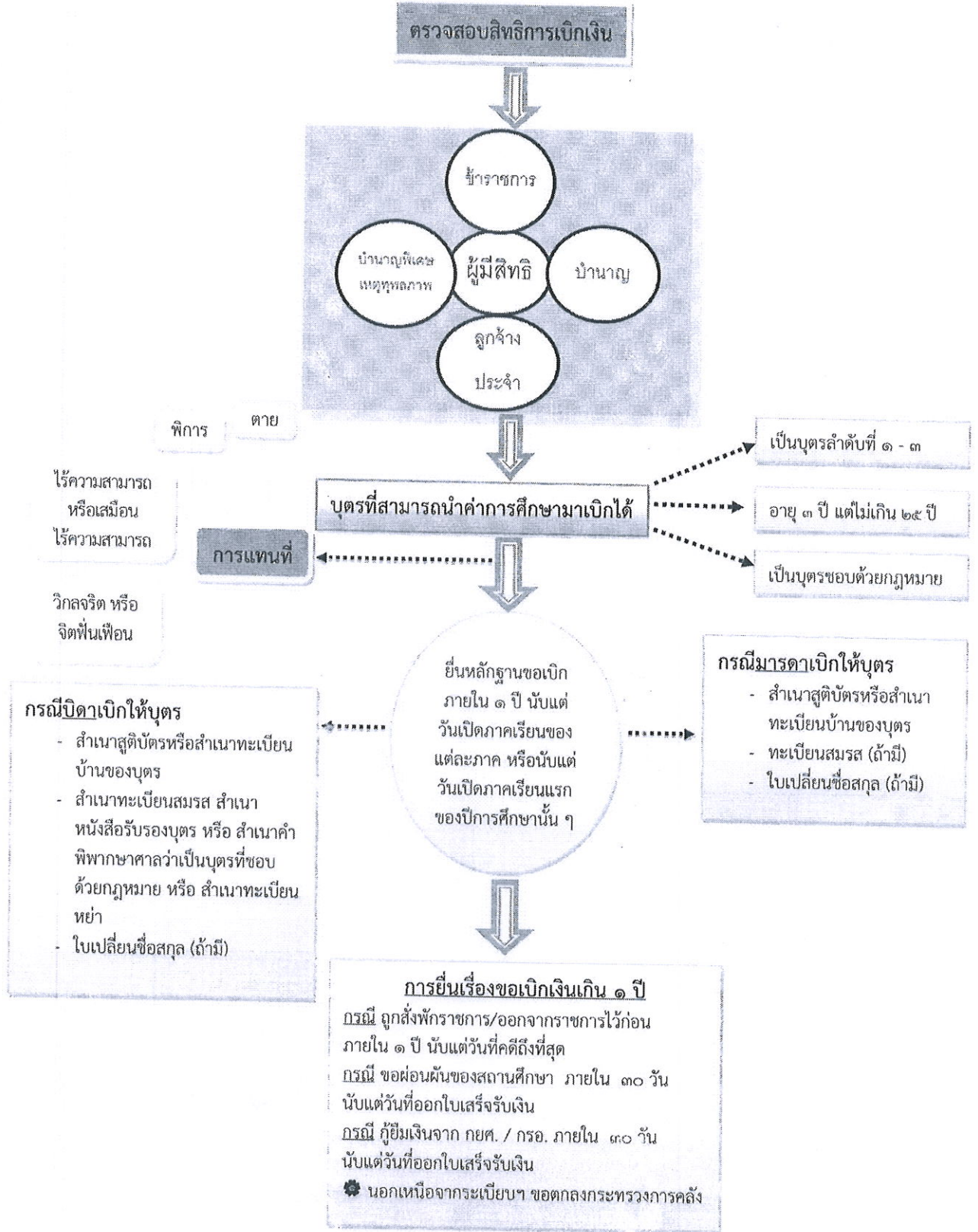
(หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559)

ระดับ	สถานศึกษา ของทางราชการ	สถานศึกษาเอกชน (รับเงินอุดหนุน)	สถานศึกษาเอกชน (ไม่รับเงินอุดหนุน)
อนุบาล	5,800	4,800	13,600
ประถมศึกษา	4,000	4,200	13,200
มัธยมศึกษา-ตอนต้น	4,800	3,300	15,800
มัธยมศึกษา-ตอนปลาย	4,800	3,200	16,200
ปวช.	4,800		
อนุปริญญา หรือเทียบเท่า	13,700		
ปริญญาตรี	25,000		

ระดับปริญญาตรี สถานศึกษาของเอกชน เบิกได้ครึ่งหนึ่งของที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 25,000 บาท

ระดับ ปวช. ปวส.สถานศึกษาของเอกชน ปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง กค 0422.3 /ว257 ลว. 28 มิ.ย. 59

แผนผังการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการการศึกษาบุตร



เอกสารประกอบการเบิกเงินค่าการศึกษาบุตร

โปรดจัดเรียงเอกสารตามลำดับดังนี้

1. กรณีมารดาเป็นผู้เบิก

- 1.1 แบบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (แบบ 7223)
- 1.2 ใบเสร็จรับเงิน (ฉบับจริง)
- 1.3 สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร
- 1.4 สำเนาบัตรข้าราชการ หรือบัตรประชาชน ของผู้เบิก
- 1.5 ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีชื่อ-สกุล บิดา - มารดา ในทะเบียนบ้านบุตรไม่ตรงกับใบสมรส / หย่า)
- 1.6 ประกาศเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา และหนังสืออนุญาตให้ใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (ถ้ามี)
- 1.7 สำเนาหนังสืออนุญาตการจัดตั้งและประกอบการ (สถานศึกษาเอกชน)

2. กรณีบิดาเป็นผู้เบิก

- 2.1 แบบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (แบบ 7223)
- 2.2 ใบเสร็จรับเงิน (ฉบับจริง)
- 2.3 สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร
- 2.4 สำเนาทะเบียนสมรส หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า หรือ
สำเนาหนังสือจดทะเบียนรับรองบุตร (กรณีบิดาไม่ได้จดทะเบียนสมรสกับมารดาของบุตร)
- 2.5 สำเนาบัตรข้าราชการ หรือบัตรประชาชน ของผู้เบิก
- 2.6 ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีชื่อ-สกุล บิดา - มารดา ในทะเบียนบ้านบุตรไม่ตรงกับใบสมรส / หย่า)
- 2.7 ประกาศเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา และหนังสืออนุญาตให้ใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (ถ้ามี)
- 2.8 สำเนาหนังสืออนุญาตการจัดตั้งและประกอบการ (สถานศึกษาเอกชน)

หมายเหตุ

1. กรณีคู่สมรสเป็นข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ หรือ ลูกจ้างประจำ ให้รับรองในข้อ 6
 เป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินช่วยเหลือตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร แต่เพียงฝ่ายเดียว
2. กรณีใบเสร็จเป็นสำเนา ต้องให้การเงินของสถานศึกษารับรอง และผู้เบิกรับรองว่า
 “ขอรับรองว่ายังไม่เคยนำใบเสร็จฉบับจริงมาเบิก หากแม้ค้นพบภายหลัง จะไม่นำมาเบิกอีก”

ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง พร้อมทั้งกรอกข้อความเท่าที่จำเป็น

1.	ข้าพเจ้า...นางปราณี มีทรัพย์.....ตำแหน่ง.....ครูชำนาญการพิเศษ..... สังกัด.....โรงเรียนบ้านผาแก้วเบอร์โทรศัพท์.....081-1234567.....
2.	คู่สมรสของข้าพเจ้าชื่อ.....นายสมชาย มีทรัพย์..... <input type="checkbox"/> ไม่เป็นข้าราชการประจำหรือลูกจ้างประจำ <input checked="" type="checkbox"/> เป็นข้าราชการ <input type="checkbox"/> ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง.....ครู.....สังกัด..... สพป.อุบลราชธานี เขต 1 <input type="checkbox"/> เป็นพนักงานหรือลูกจ้างในรัฐวิสาหกิจ/หน่วยงานของทางราชการ ราชการส่วนท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร องค์การอิสระ องค์กรมมหาชน หรือหน่วยงานอื่นใด ตำแหน่ง.....สังกัด.....
3.	ข้าพเจ้าเป็นผู้มีสิทธิและขอใช้สิทธิเนื่องจาก <input type="checkbox"/> เป็นบิดาชอบด้วยกฎหมาย <input checked="" type="checkbox"/> เป็นมารดา
4.	ข้าพเจ้าได้จ่ายเงินสำหรับการศึกษาของบุตร ดังนี้ (1) เงินบำรุงการศึกษา (2) เงินค่าเล่าเรียน 1) บุตรชื่อ.....นายทิวากร มีทรัพย์.....เกิดเมื่อ.....1 กรกฎาคม 2547..... เป็นบุตรลำดับที่ (ของบิดา).....1.....เป็นบุตรลำดับที่ (ของมารดา).....1..... (กรณีเป็นบุตรแทนที่บุตรซึ่งถึงแก่กรรมแล้ว) แทนที่บุตรลำดับที่..... ชื่อ.....เกิดเมื่อ.....ถึงแก่กรรมเมื่อ..... สถานศึกษา...มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี...อำเภอ...วารินชำราบ...จังหวัด...อุบลราชธานี... ชั้นที่ศึกษา...ปีที่ 1(1) <input type="checkbox"/> (2) <input type="checkbox"/> จำนวน.....15,000.....บาท 2) บุตรชื่อ.....นางสาวดวงฤทัย มีทรัพย์เกิดเมื่อ.....20 กันยายน 2550..... เป็นบุตรลำดับที่ (ของบิดา).....2.....เป็นบุตรลำดับที่ (ของมารดา).....2..... (กรณีเป็นบุตรแทนที่บุตรซึ่งถึงแก่กรรมแล้ว) แทนที่บุตรลำดับที่..... ชื่อ.....เกิดเมื่อ.....ถึงแก่กรรมเมื่อ..... สถานศึกษา...ร.ร.นารีนุกูล.....อำเภอ...เมือง.....จังหวัด...อุบลราชธานี..... ชั้นที่ศึกษา..... ม.4(1) <input type="checkbox"/> (2) <input type="checkbox"/> จำนวน.....4,800.....บาท 3) บุตรชื่อ.....ต.ญ. แก้วตา มีทรัพย์เกิดเมื่อ.....7 ตุลาคม 2556..... เป็นบุตรลำดับที่ (ของบิดา).....3.....เป็นบุตรลำดับที่ (ของมารดา).....3..... (กรณีเป็นบุตรแทนที่บุตรซึ่งถึงแก่กรรมแล้ว) แทนที่บุตรลำดับที่..... ชื่อ.....เกิดเมื่อ.....ถึงแก่กรรมเมื่อ..... สถานศึกษา...ร.ร. อนุบาลอุบลราชธานี.....อำเภอ...เมือง.....จังหวัด...อุบลราชธานี..... ชั้นที่ศึกษา..... ป. 4(1) <input type="checkbox"/> (2) <input type="checkbox"/> จำนวน.....4,000.....บาท

5. ข้าพเจ้าขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

16

ตามสิทธิ เฉพาะส่วนที่ยังขาดจากสิทธิ เป็นเงิน..... 23,800บาท
(สองหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

6. เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนผาแก้ว.....

กรณี ผอ.ร.ร.เบิก ให้เสนอ
ผอ.สพป.อุบลราชธานี เขต 1

- ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรและข้อความที่ระบุข้างต้นเป็นความจริง
- บุตรของข้าพเจ้าอยู่ในข่ายได้รับการช่วยเหลือตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
- เป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินช่วยเหลือตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร แต่เพียงฝ่ายเดียว
- คู่สมรสของข้าพเจ้าได้รับการช่วยเหลือจากรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของทางราชการ ราชการส่วนท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร องค์การอิสระ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นใด ต่ำกว่าจำนวนที่ได้รับจากทางราชการ จำนวน.....บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ามีสิทธิเบิกได้ตามกฎหมาย ตามจำนวนที่ขอเบิก

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับเงินสวัสดิการ

(นางปราณี มีทรัพย์)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

7. คำอนุมัติ

อนุมัติให้เบิกได้

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านผาแก้ว

กรณี ผอ.ร.ร.เบิก
ผอ.สพป.อุบลราชธานี เขต 1
เป็นผู้อนุมัติ

8. ใบรับเงิน

ได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร จำนวน..... 23,800บาท

(สองหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) ไว้ถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน

(นางปราณี มีทรัพย์)

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แนวทาง/วิธีการการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

หลักเกณฑ์การจ่ายเงินสวัสดิการการศึกษาของบุตร

ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้จ่ายเงินช่วยเหลือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ให้กับผู้ที่มีสิทธิที่มีบุตรเข้าข่ายได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร โดยบุตรต้องเข้าศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการ หรือสถานศึกษาเอกชน และเบิกค่าการศึกษาบุตร ตามอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

หลักเกณฑ์การจ่ายเงินสวัสดิการการศึกษาบุตร ประกอบด้วย ผู้มีสิทธิ บุตรที่เข้าศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการ และในสถานศึกษาเอกชน ปรากฏรายละเอียด ตามแผนผังการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการการศึกษาของบุตร ดังนี้

๑ การตรวจสอบสิทธิ และเอกสารหลักฐานการเบิกเงินสวัสดิการค่าการศึกษาของบุตร

(๑) ตรวจสอบสิทธิผู้ขอเบิกว่าเป็นผู้มีสิทธิเบิกค่าศึกษาของบุตรสำหรับภาคการศึกษา หรือปีการศึกษาที่ยื่นขอใช้สิทธิเบิก หรือไม่ เช่น เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยหวัด บำนาญ และผู้รับบำนาญพิเศษเหตุทุพลภาพ

(๒) ตรวจสอบบุตรของผู้มีสิทธิ ตามเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องในแต่ละกรณี เพื่อประกอบการพิจารณาว่า เป็นบุตรที่สามารถนำค่าการศึกษาของบุตรมายื่นขอเบิกได้ตามกฎหมาย ดังนี้

ก. เป็นบุตรชอบด้วยกฎหมาย

ข. อายุ ๓ ขวบแต่ไม่เกิน ๒๕ ปี

ค. เป็นบุตรลำดับที่ ๑ - ๓

(๓) ตรวจสอบว่ายื่นเอกสารขอเบิกเกิน ๑ ปี นับแต่วันเปิดภาคเรียนของแต่ละภาค หรือนับแต่วันเปิดภาคเรียนแรกของปีการศึกษานั้น ๆ หรือไม่ หากเกิน ๑ ปี ให้ตรวจสอบว่าเพราะอะไร เข้าตามหลักเกณฑ์การขอยื่นเบิกเกิน ๑ ปี ที่ไม่ต้องขอทำความตกลงกระทรวงการคลังหรือไม่

(๔) ตรวจสอบประเภทสถานศึกษา/ค่าใช้จ่ายที่ขอเบิกว่าเป็นไปตามประกาศของสถานศึกษา ที่ได้รับการอนุมัติให้เรียกเก็บได้ และไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

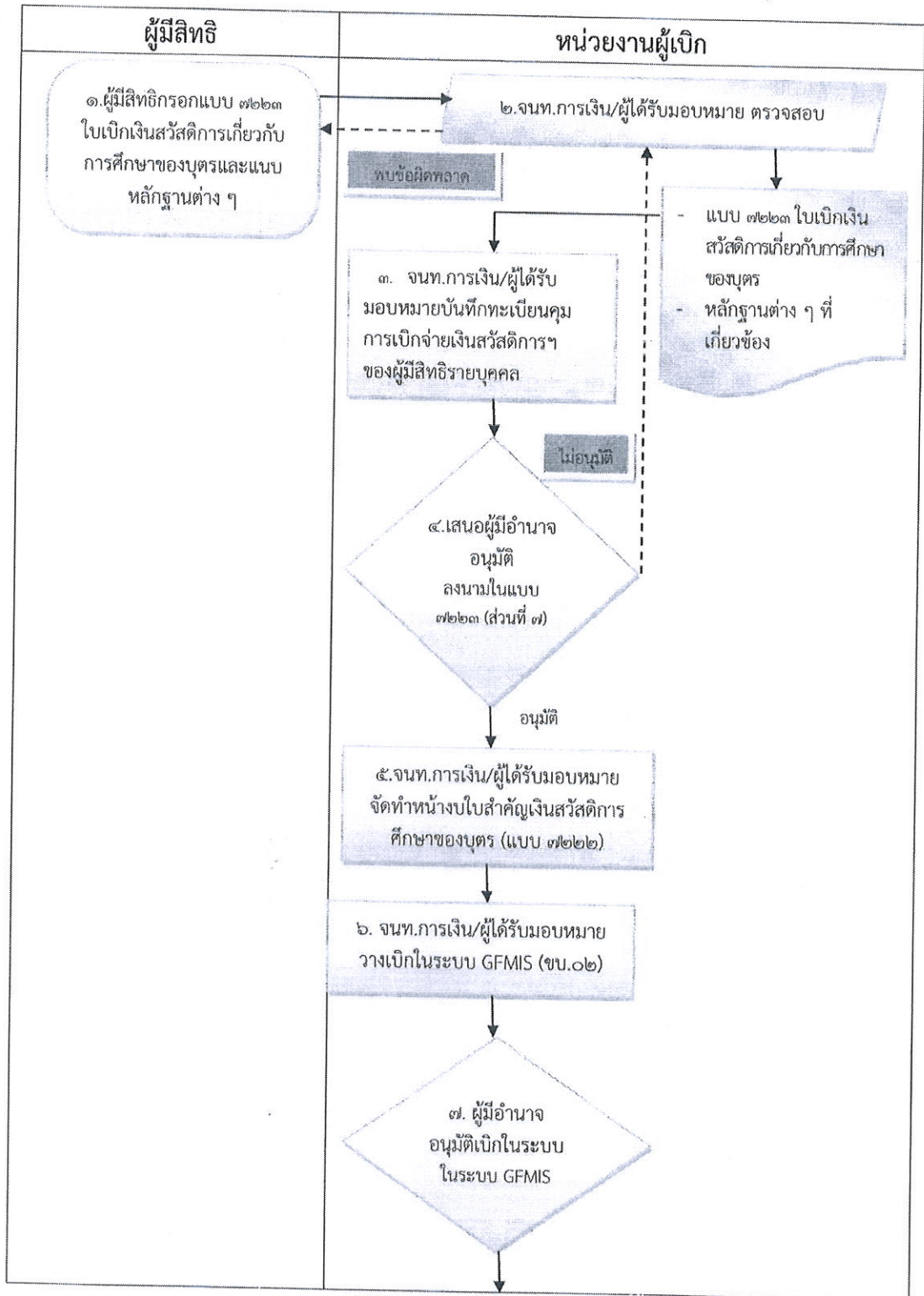
๒ หลักฐานที่ใช้ประกอบการเบิกเงินสวัสดิการค่าการศึกษาของบุตร

กรณีบิดาเป็นผู้เบิก

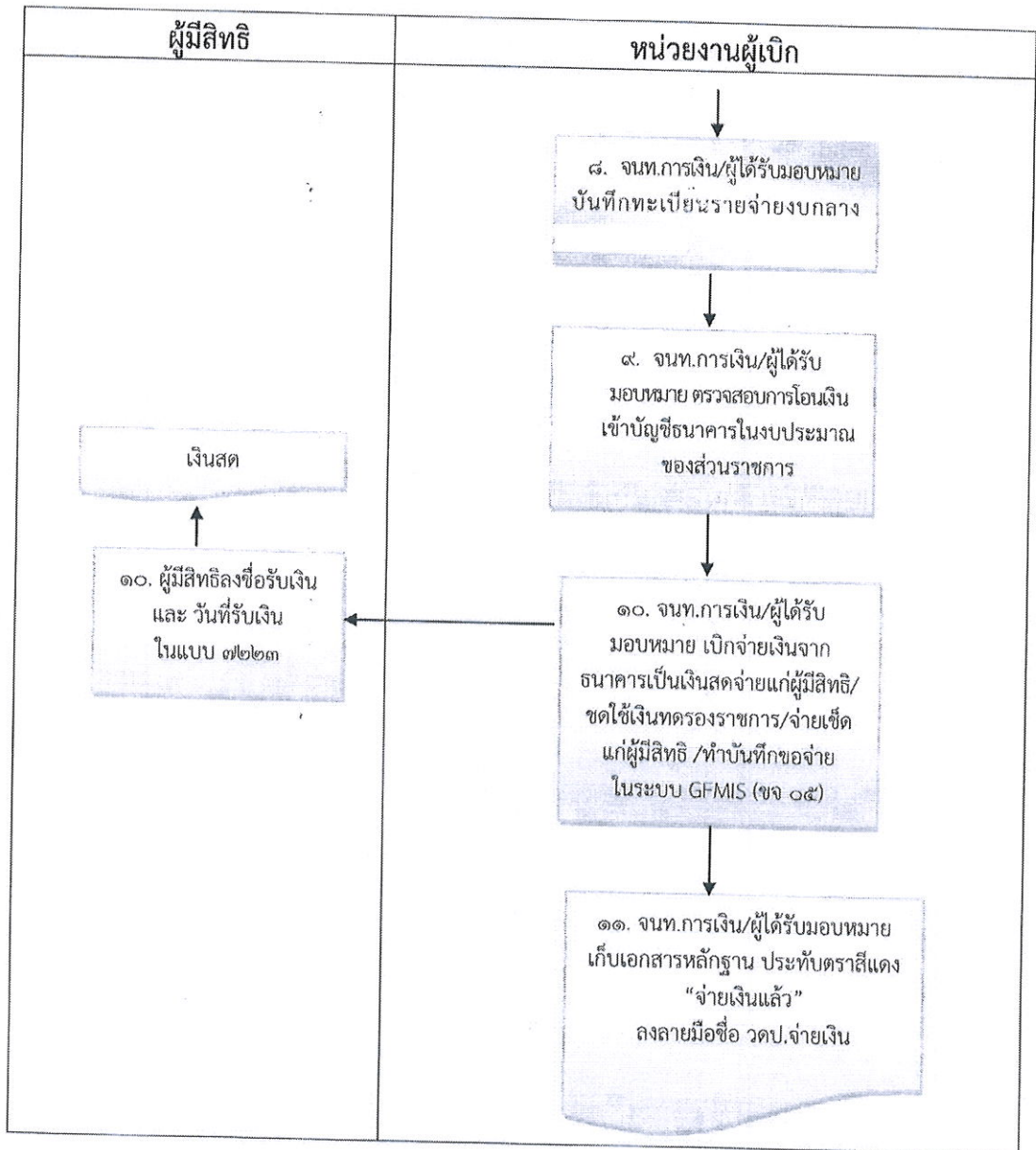
ก. ใบเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (แบบ ๗๒๒๓) โดยผู้มีสิทธิต้องกรอกข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วนทุกรายการ

ข. ใบเสร็จรับเงินของสถานศึกษาที่แสดงรายการ ชื่อ/ที่อยู่ของสถานศึกษา วัน เดือน ปี ที่รับเงิน ชื่อ - สกุล นักเรียน ประจำปีการศึกษา ภาคการศึกษา รายการแสดงการรับเงิน จำนวนเงินทั้งตัวเลขและตัวอักษร ลายมือชื่อผู้รับเงินของสถานศึกษา (กรณีชำระผ่านธนาคาร ใบแจ้งการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน ลายมือชื่อผู้รับเงินของเจ้าหน้าที่ธนาคาร)

แผนผังสรุปขั้นตอนการขอเบิกเงินสวัสดิการค่าการศึกษาบุตร



แผนผังสรุปขั้นตอนการขอเบิกเงินสวัสดิการค่าการศึกษาบุตร (ต่อ)



คำถาม : กรณีที่บุตรศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายในสถานศึกษาของทางราชการโดยมีรายละเอียด ค่าบำรุงการศึกษา เช่น ค่าห้องเรียนพิเศษ EP, ค่าห้องเรียนพิเศษ MEP, หลักสูตรกีฬาได้ท สามารถเบิกได้หรือไม่

คำตอบ : หากรายการดังกล่าวเป็นรายการสถานที่สถานศึกษาได้รับอนุญาตให้เรียกเก็บยอมนำค่าใช้จ่ายดังกล่าวมายื่นเบิกจากทางราชการได้ตามประเภทและอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนดตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

คำถาม : บุตรของผู้มีสิทธิที่กู้ยืมเงินเรียนจาก กยศ. สามารถนำหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา มาเบิกค่าเล่าเรียนได้หรือไม่

คำตอบ : ผู้มีสิทธิที่บุตรกู้ยืมเงินเรียนจาก (กยศ.) และ (กรอ.) สามารถนำหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา มายื่นเบิกเงินสวัสดิการการศึกษาของบุตรจากทางราชการได้

คำถาม : 0422.3/ ว 257 ลงวันที่ 28 มิ.ย.59 ไม่ได้มีรายการห้ามเบิกไว้ เช่น ค่าประกันอุบัติเหตุ ค่าอาหาร ค่าที่กล่าวมาสามารถเบิกได้หรือไม่

คำตอบ : หลักการตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน มีสาระสำคัญ คือ ทุกรายการค่าใช้จ่าย หากสถานศึกษาได้รับอนุมัติให้เรียกเก็บได้ก็สามารถนำรายการดังกล่าวมาเบิกจากทางราชการได้ภายใต้อัตราที่กำหนด

คำถาม : คู่สมรสของข้าราชการ มีสิทธิรัฐวิสาหกิจ ภาคเรียนที่ ๑ เบิกค่าการศึกษาบุตรกับสิทธิของรัฐวิสาหกิจ ภาคเรียนที่ ๒ จะนำมาค่าการศึกษาบุตรเบิกกับสิทธิข้าราชการได้หรือไม่ และมีหลักเกณฑ์การเบิกอย่างไร

คำตอบ : สามารถนำใบเสร็จค่าการศึกษาบุตรมาเบิกที่ส่วนราชการผู้เบิกของข้าราชการได้ เนื่องจากงบประมาณของรัฐวิสาหกิจ เป็นคนละงบกับ พลเรือน

คำถาม : การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ตามหนังสือเวียนที่ กค 0422.3/ว. 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 กรณีค่าปรับการชำระเงินล่าช้า สามารถนำมาเบิกได้หรือไม่

คำตอบ : การเบิกค่าปรับการชำระเงินล่าช้า ถ้ามีระบุไว้ตามประกาศของสถานศึกษาของทางราชการและสถานศึกษาของเอกชน ก็จะสามารถนำมาเบิกได้

คำถาม : กรณีที่ฝ่ายบิดาใช้สิทธิเบิกเงินค่าเล่าเรียนบุตร ต่อมาบิดาเกษียณอายุราชการ มารดาจะใช้สิทธิเบิกค่าเล่าเรียนบุตรแทนจะต้องปฏิบัติอย่างไร

คำตอบ : ข้าราชการบำนาญยังคงเป็นผู้มีสิทธิเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร แต่หากประสงค์จะให้คู่สมรสเป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการของบุตร ตามหนังสือเวียน ที่ กค 0422.3/ว. 116 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2551 ให้ส่วนราชการผู้เบิกของมารดาทำหนังสือแจ้งการใช้สิทธิ ตามแบบ 7219 ส่งมาที่ส่วนราชการผู้เบิกของบิดา และทางส่วนราชการผู้เบิกของบิดาต้องทำหนังสือตอบรับการแจ้งการใช้สิทธิ ตามแบบ 7220 จึงจะสามารถเปลี่ยนส่วนราชการผู้เบิกได้

คำถาม : บุตรอายุ 23 ปี จบการศึกษาในระดับปริญญาตรีแล้ว ต่อมาได้เข้าศึกษาในหลักสูตร ปวส. จะสามารถนำหลักฐานการชำระเงินค่าศึกษาในหลักสูตร ปวส. มาเบิกได้หรือไม่

คำตอบ : พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา 8 กำหนดให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการได้ถึงการศึกษาในระดับปริญญาตรีหลักสูตรแรก ไม่มีบทบัญญัติกำหนดให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการได้ หลังจากบุตรจบการศึกษาในปริญญาตรีหลักสูตรแรกแล้ว จึงไม่มีสิทธินำหลักฐานการชำระค่าการศึกษาบุตรในหลักสูตร ปวส. มาเบิกจากทางราชการได้แต่อย่างใด

คำถาม : การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิ เข้าศึกษาที่มหาวิทยาลัย ก . ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี 2 หลักสูตร ควบคู่กัน จะต้องเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรอย่างไร

คำตอบ : ผู้มีสิทธิต้องขอหนังสือรับรองจากมหาวิทยาลัยว่าหลักสูตรใด เป็นหลักสูตรที่ 2 กรณีที่มหาวิทยาลัยสามารถแยกค่าใช้จ่ายของแต่ละหลักสูตรได้ให้นำค่าใช้จ่ายของหลักสูตรที่มีการรับรองว่าเป็นหลักสูตรที่ 1 มายื่นเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจากทางราชการ แต่หากมหาวิทยาลัยไม่สามารถแยกค่าใช้จ่ายของแต่ละหลักสูตรได้ให้นำค่าใช้จ่ายที่มีการประกาศเรียกเก็บในอัตราเหมาจ่ายมายื่นเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจากทางราชการ

คำถาม : กรณีบุตรเข้าสถานศึกษาที่โรงเรียนนายร้อยตำรวจซึ่งในใบเสร็จรับเงินมีรายการเรียกเก็บเป็นค่าใช้จ่ายในการทำสัญญา ผู้มีสิทธิสามารถนำใบเสร็จรับเงินดังกล่าวมาเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้หรือไม่

คำตอบ : ค่าใช้จ่ายในการทำสัญญาของนักเรียนนายร้อยตำรวจ โรงเรียนนายร้อยตำรวจมีอำนาจเรียกเก็บตามพระราชบัญญัติโรงเรียนนายร้อยตำรวจ พ.ศ. 2551 ประกอบกับระเบียบโรงเรียนนายร้อยตำรวจว่าด้วยหลักเกณฑ์การเรียนเข้าชั้น ถอนทะเบียน พ้นสภาพ และการชดใช้ทุนการศึกษาของนักเรียนนายร้อยตำรวจ พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น ค่าใช้จ่ายในการทำสัญญาจึงถือเป็นเงินบำรุงการศึกษา ตามมาตรา 4 แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ผู้มีสิทธิจึงสามารถนำใบเสร็จรับเงินดังกล่าวมาเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจากทางราชการได้

คำถาม : บุตรอายุ 22 ปี ทำงานรับราชการและกำลังศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีสามารถใช้สิทธิเบิกค่าการศึกษาของบุตรได้หรือไม่

คำตอบ : เบิกได้ เนื่องจากกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรฯ กำหนดนิยาม บุตร ได้ว่าเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย (ลำดับที่ 1 - 3 ของผู้มีสิทธิ) ที่มีอายุครบสามปีแต่ไม่เกินสี่สิบห้าปี โดยไม่ได้กำหนดเงื่อนไขเรื่องอื่น ๆ

คำถาม : อัตราการเบิกเงินค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาเอกชน ระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า สถานศึกษาที่ได้รับเงินอุดหนุน สามารถเบิกได้อย่างไร

คำตอบ : สามารถเบิกค่าเล่าเรียนปีการศึกษาจะไม่เกินในประเภทวิชาชีพหรือสายอาชีพ ดังนี้

คหกรรม หรือคหกรรมศาสตร์	3,400 บาท
พาณิชยกรรม หรือบริหารธุรกิจ	5,100 บาท
ศิลปหัตถกรรม หรือศิลปกรรม	3,600 บาท
เกษตรกรรม หรือเกษตรศาสตร์	5,000 บาท
ช่างอุตสาหกรรม หรืออุตสาหกรรม	7,200 บาท
ประมง	5,000 บาท
อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	5,100 บาท
อุตสาหกรรมสิ่งทอ	7,200 บาท

คำถาม : อัตราการเบิกเงินค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาเอกชน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ที่ได้รับเงินอุดหนุน สามารถเบิกได้เท่าใด

คำตอบ : สามารถเบิกได้ปีการศึกษาจะไม่เกิน 3,200 บาท

คำถาม : อัตราการเบิกเงินค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาเอกชน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า ที่ได้รับเงินอุดหนุน สามารถเบิกได้เท่าใด

คำตอบ : สามารถเบิกได้ปีการศึกษาจะไม่เกิน 3,300 บาท

คำถาม : อัตราการเบิกเงินค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาเอกชน ระดับประถมศึกษาหรือเทียบเท่า ที่ได้รับเงินอุดหนุน สามารถเบิกได้เท่าใด

คำตอบ : สามารถเบิกได้ปีการศึกษาจะไม่เกิน 4,200 บาท

คำถาม : อัตราการเบิกเงินค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาเอกชน ระดับอนุบาลหรือเทียบเท่า ที่ไม่ได้รับเงินอุดหนุน สามารถเบิกได้เท่าใด

คำตอบ : สามารถเบิกได้ปีการศึกษาจะไม่เกิน 13,600 บาท

คำถาม : เงินบำรุงการศึกษา ที่สามารถเบิกจ่ายได้เป็นเงินประเภทใดบ้าง

คำตอบ : เงินประเภทต่าง ๆ ที่สถานศึกษาเรียกเก็บ ตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนราชการเจ้าของสังกัด หรือที่กำกับมหาวิทยาลัย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง หรือองค์การของรัฐบาล

คำถาม : อัตราการเบิกเงินบำรุงการศึกษาทางราชการ ระดับปริญญาตรี สามารถเบิกได้เท่าใด

คำตอบ : สามารถเบิกได้ปีการศึกษาละ 25,000 บาท

คำถาม : อัตราการเบิกเงินบำรุงการศึกษาทางราชการ ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า สามารถเบิกได้เท่าใด

คำตอบ : สามารถเบิกได้ปีการศึกษาละ 13,700 บาท

คำถาม : อัตราการเบิกเงินบำรุงการศึกษาทางราชการ ระดับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า สามารถเบิกได้เท่าใด

คำตอบ : สามารถเบิกได้ปีการศึกษาละ 4,800 บาท

คำถาม : อัตราการเบิกเงินบำรุงการศึกษาทางราชการ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สามารถเบิกได้เท่าใด

คำตอบ : สามารถเบิกได้ปีการศึกษาละ 4,800 บาท

คำถาม : อัตราการเบิกเงินบำรุงการศึกษาทางราชการ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า สามารถเบิกได้เท่าใด

คำตอบ : สามารถเบิกได้ปีการศึกษาละ 4,800 บาท

คำถาม : อัตราการเบิกเงินบำรุงการศึกษาทางราชการ ระดับประถมศึกษาหรือเทียบเท่า สามารถเบิกได้เท่าใด

คำตอบ : สามารถเบิกได้ปีการศึกษาละ 4,000 บาท

คำถาม : อัตราการเบิกเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนเทียบเบิกจากระเบียบฉบับใด

คำตอบ : เทียบอัตราตามหนังสือเวียนด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

คำถาม : การเบิกค่าเล่าเรียน กรณี ใบเสร็จสถานศึกษาทางราชการ (ระดับอนุบาล, ประถมศึกษา, มัธยมศึกษาตอนต้น, มัธยมศึกษาตอนปลาย, อนุปริญญา, ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า) รายการในใบเสร็จจะบรูายการเงินบำรุงการศึกษา หรือ เงินประเภทต่าง ๆ อยากทราบว่าสามารถเบิกได้หรือไม่

คำตอบ : ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าเล่าเรียนบุตรที่ให้เบิกจ่ายได้จะต้องเป็นเงินประเภทต่าง ๆ ที่สถานศึกษาของทางราชการเรียกเก็บ ตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือที่กำกับมหาวิทยาลัย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง หรือองค์การของรัฐบาล อธิบาย คือ

- รายการใดในใบเสร็จเรียกเก็บ ประกาศหรือใบรับรองของเจ้าสังกัดของสถานศึกษานั้น ๆ

อนุมัติเรียกเก็บ เบิกได้

-รายการใดในใบเสร็จเรียกเก็บ ประกาศหรือใบรับรองของเจ้าสังกัดของสถานศึกษานั้น ๆ

ไม่อนุมัติเรียกเก็บ เบิกไม่ได้

คำถาม : การเบิกค่าเล่าเรียน กรณี ใบเสร็จสถานศึกษาเอกชน (ระดับอนุบาล, ประถมศึกษา, มัธยมศึกษา ตอนต้น, มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า) ประเภทรับเงินอุดหนุนและไม่รับเงินอุดหนุน รายการในใบเสร็จ ระบุรายการค่าธรรมเนียมการเรียน หรือ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ อยากรทราบว่าสามารถเบิกได้

คำตอบ : ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าเล่าเรียนบุตรที่ให้เบิกจ่ายได้จะต้องเป็นค่าธรรมเนียมการเรียน หรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ซึ่งสถานศึกษาเอกชนเรียกเก็บตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ หรือ มหาวิทยาลัย อธิบาย คือ

- รายการใดในใบเสร็จเรียกเก็บ ประกาศหรือใบรับรองของกระทรวงศึกษาธิการหรือมหาวิทยาลัย อนุมัติเรียกเก็บ เบิกได้
- รายการใดในใบเสร็จเรียกเก็บ ประกาศหรือใบรับรองของกระทรวงศึกษาธิการหรือมหาวิทยาลัย ไม่อนุมัติเรียกเก็บ เบิกไม่ได้

คำถาม : ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ปัจจุบันใช้หลักเกณฑ์ใด

คำตอบ : หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 ให้ถือปฏิบัติ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2559

คำถาม : บุตรของข้าราชการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาบุตรระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 จากสถาบันศึกษา แห่งหนึ่งไปแล้ว ต่อมาเรียนไม่จบและได้สอบเข้าสถาบันแห่งใหม่ จะสามารถเบิกค่าการศึกษาของบุตรระดับ ปริญญาตรีชั้นปีที่ 1 ได้อีกหรือไม่

คำตอบ : กรณีเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาในหลักสูตรระดับชั้นการศึกษาเดียวกัน โดยไม่ซ้ำปีการศึกษา หากได้เบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจากทางราชการไปแล้ว ก็สามารถนำค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ศึกษาของบุตรในหลักสูตรและระดับชั้นการศึกษาเดียวกัน มายื่นขอใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการจาก ทางราชการได้ ทั้งนี้ ต้องเป็นคนละปีการศึกษาและอายุไม่เกิน 25 ปี

คำถาม : ข้าราชการรับราชการประจำในประเทศ ได้ส่งบุตรไปศึกษาระดับปริญญาตรีของสถานศึกษา ในต่างประเทศ ข้าราชการรายนี้จะสามารถนำค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของสถานศึกษา ในต่างประเทศมายื่นขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้หรือไม่

คำตอบ : กรณีข้าราชการรับราชการประจำในประเทศ ได้ส่งบุตรไปศึกษาในสถานศึกษาในต่างประเทศ ไม่สามารถนำค่าใช้จ่ายของสถานศึกษาดังกล่าวมายื่นขอเบิกเงินสวัสดิการจากทางราชการได้ หากกรณีเป็น ข้าราชการ มีตำแหน่งหน้าที่ประจำอยู่ในต่างประเทศมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินช่วยเหลือการศึกษาของบุตรของข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหน้าที่ประจำ อยู่ในต่างประเทศ พ.ศ. 2535

คำถาม : ใบเสร็จจำค่าเล่าเรียนขอเบิกจำนวน 3 ฉบับ สามารถเบิกได้หรือไม่ อย่างไร

1. ค่าเล่าเรียน 2/2556 ม.5/2 จำนวน 1,500 บาท ใบเสร็จลงวันที่ 2 มี.ค. 58
2. ค่าเล่าเรียน 1/2557 ม.6/2 จำนวน 1,700 บาท ใบเสร็จลงวันที่ 2 มี.ค. 58
3. ค่าเล่าเรียน 2/2557 ม.6/2 จำนวน 1,700 บาท ใบเสร็จลงวันที่ 2 มี.ค. 58

คำตอบ : ใบเสร็จจำค่าเล่าเรียนของภาคเรียนที่ 1 และ 2/2557 นำมายื่นขอใช้สิทธิเบิกได้เนื่องจากยังไม่เกินระยะเวลา 1 ปี ตามที่ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2550 สำหรับใบเสร็จรับเงิน ภาคเรียนที่ 2/2556 ไม่สามารถนำมายื่นขอใช้สิทธิเบิกได้เนื่องจากเกินระยะเวลา 1 ปี ตามระเบียบฯ ดังกล่าว

คำถาม : บิดาเป็นข้าราชการ ต่อมาหย่ากันตามกฎหมาย ในบันทึกการหย่าแจ้งว่าบุตรอยู่ในความปกครองของมารดา แต่บิดาส่งเสียค่าเลี้ยงดูบุตรและค่าการศึกษาของบุตร จนกว่าบุตรจะจบการศึกษาของบุตรบิดาจะนำค่าการศึกษาของบุตรมาเบิกจากทางราชการได้หรือไม่

คำตอบ : สามารถนำค่าการศึกษามาเบิกได้ เนื่องจาก แม้บิดาและมารดาจะหย่ากัน แต่บุตรก็ยังเป็นบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายของบิดา แม้บิดาจะไม่ได้มีอำนาจปกครองบุตรแล้วก็ตาม

คำถาม : กรณีใบเสร็จรับเงินค่าเล่าเรียนสูญหายไป ขอถ่ายสำเนาจากสถานศึกษามายื่นขอเบิกเงินสวัสดิการจากทางราชการได้หรือไม่ ต้องแจ้งความที่สถานีตำรวจหรือไม่ และมีระเบียบหรือกฎหมายรองรับในการถ่ายสำเนาเบิกหรือไม่อย่างไร

คำตอบ : ในกรณีที่ได้รับใบเสร็จรับเงินแล้ว แต่เกิดสูญหาย ให้ใช้สำเนาใบเสร็จรับเงินซึ่งผู้รับเงินรับรอง เป็นเอกสารประกอบการขอเบิกเงินแทนได้ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินคลัง พ.ศ. 2551 ข้อ 43 วรรคสอง

คำถาม : เมื่อบุตรอายุครบ 25 ปี ก่อนเปิดเทอมการศึกษาระดับปริญญาตรี แต่กำหนดการจ่ายค่าเทอมนั้น ต้องจ่ายภายหลังอายุครบ 25 ปี กรณีนี้สามารถเบิกค่าเทอมได้หรือไม่

คำตอบ : ตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้สิทธิสำหรับบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายอายุครบ 3 ปี แต่ไม่เกิน 25 ปี หรือศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ดังนั้น กรณีของท่าน เมื่อบุตรมีอายุ 25 ปี ภายในเทอมใดก็ยังสามารถเบิกค่าเทอมนั้นได้



พระราชกฤษฎีกา
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
พ.ศ. ๒๕๖๒

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ
พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ให้ไว้ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒
เป็นปีที่ ๔ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗๕ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และมาตรา ๓ (๖)
แห่งพระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย
พ.ศ. ๒๕๑๘ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
ของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๒”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก

(๑) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๒๓

(๒) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๒

- (๓) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๓
 (๔) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๓๔
 (๕) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๘
 (๖) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๐
 (๗) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๔
 มาตรา ๔ ในพระราชกฤษฎีกานี้

“ผู้มีสิทธิ” หมายความว่า

(๑) ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำซึ่งได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำจากเงินงบประมาณรายจ่ายงบบุคลากรของกระทรวง ทบวง กรม เว้นแต่ข้าราชการการเมืองหรือข้าราชการตำรวจชั้นพลตำรวจซึ่งอยู่ในระหว่างรับการศึกษาอบรมในสถานศึกษาของสำนักงานตำรวจแห่งชาติก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำ

(๒) ลูกจ้างชาวต่างประเทศซึ่งมีหนังสือสัญญาจ้างที่ได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายและสัญญาจ้างนั้นมีได้ระบุเกี่ยวกับการได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรไว้เป็นพิเศษ

(๓) ผู้ได้รับบำนาญปกติหรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการหรือกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ และทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินเบี้ยหวัด

“สถานศึกษาของทางราชการ” หมายความว่า

(๑) มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่นในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการหรือส่วนราชการอื่น หรือที่อยู่ในกำกับของรัฐ

(๒) วิทยาลัยหรือสถานศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเทียบเท่าวิทยาลัยในสังกัดหรืออยู่ในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ หรือส่วนราชการอื่นที่ ก.พ. รับรองคุณวุฒิ

(๓) โรงเรียนในสังกัดหรืออยู่ในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ มหาวิทยาลัย วิทยาลัย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง และให้หมายความรวมถึงโรงเรียนที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีการจัดระดับชั้นเรียนด้วย

(๔) โรงเรียนในสังกัดหรืออยู่ในกำกับของส่วนราชการอื่น หรือองค์การของรัฐบาลที่ ก.พ. รับรองคุณวุฒิ

- (๕) โรงเรียนในสังกัดส่วนราชการที่กระทรวงการคลังกำหนด
- (๖) สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่มีการจัดระดับชั้นเรียนในสังกัดส่วนราชการ
- “สถานศึกษาของเอกชน” หมายความว่า
- (๑) สถาบันอุดมศึกษาเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
- (๒) โรงเรียนในระบบตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน

“เงินบำรุงการศึกษา” หมายความว่า เงินประเภทต่าง ๆ ที่สถานศึกษาของทางราชการเรียกเก็บตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือที่กำกับ มหาวิทยาลัย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง หรือองค์การของรัฐบาล

“เงินค่าเล่าเรียน” หมายความว่า เงินค่าธรรมเนียมการเรียนหรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ซึ่งสถานศึกษาของเอกชนเรียกเก็บตามอัตราที่สถานศึกษากำหนด

“บุตร” หมายความว่า บุตรโดยชอบด้วยกฎหมายซึ่งมีอายุครบสามปีแต่ไม่เกินสี่สิบห้าปี ทั้งนี้ ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรมและบุตรซึ่งบิดามารดาได้ยกให้เป็นบุตรบุญธรรมของผู้อื่น

มาตรา ๕ การจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายตามที่บัญญัติไว้ในพระราชกฤษฎีกานี้ ส่วนวิธีการเบิกจ่ายนั้น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา ๖ ให้ผู้มีสิทธิมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้เพียงคนหนึ่งที่หนึ่งถึงคนที่สาม

ผู้มีสิทธิผู้ใดมีบุตรเกินสามคน และต่อมาบุตรคนหนึ่งคนใดในจำนวนสามคนตามวรรคหนึ่งตาย ภายหลังการจนไม่สามารถเล่าเรียนได้ หรือเป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถที่มีได้ศึกษาในสถานศึกษาที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร วิกัลจริต หรือจิตพินเพื่อน ไม่สมประกอบ ก่อนอายุครบสี่สิบห้าปีบริบูรณ์ ให้ผู้นั้นมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรเพิ่มขึ้นอีกเท่าจำนวนบุตรที่ตาย ภายหลังการ หรือเป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ วิกัลจริต หรือจิตพินเพื่อนไม่สมประกอบนั้น โดยให้นับบุตรคนที่อยู่ในลำดับถัดไปก่อน

การนับลำดับบุตร ให้นับเรียงตามลำดับการเกิดก่อนหลัง ทั้งนี้ ไม่ว่าเป็นบุตรที่เกิดจากการสมรสครั้งใด หรืออยู่ในอำนาจปกครองของตนหรือไม่

มาตรา ๗ ผู้มีสิทธิผู้ใดยังไม่มีบุตรหรือมีบุตรที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรตามมาตรา ๖ ยังไม่ถึงสามคน ถ้าต่อมามีบุตรแฝดซึ่งทำให้มีจำนวนบุตรเกินสามคน ให้ผู้มีสิทธิผู้นั้นมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรตามมาตรา ๖ สำหรับบุตรแฝดดังกล่าวทุกคน เมื่อบุตรแฝดดังกล่าวเป็นบุตรที่เกิดจากคู่สมรสในกรณีที่มีสิทธิเป็นชาย หรือเป็นบุตรของตนเองในกรณีที่มีสิทธิเป็นหญิง

ในกรณีที่บุตรคนใดคนหนึ่งของผู้มีสิทธิตามวรรคหนึ่งตาย ภายพิการจนไม่สามารถเล่าเรียนได้ หรือเป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถที่มีได้ศึกษาในสถานศึกษาที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร วิกฤติ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ก่อนอายุครบยี่สิบห้าปีบริบูรณ์ ให้ลดจำนวนบุตรที่ได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรลงจนกว่าจำนวนบุตรที่ได้รับเงินสวัสดิการดังกล่าวเหลือไม่เกินสามคน และหลังจากนั้น ผู้มีสิทธิจึงจะมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรเพิ่มขึ้นได้ตามมาตรา ๖ วรรคสอง

เพื่อประโยชน์แห่งมาตรานี้ บทบัญญัติที่อ้างถึงบุตรคนที่หนึ่งถึงคนที่สามของผู้มีสิทธิให้หมายความถึงบุตรคนที่หนึ่งถึงคนสุดท้ายของผู้มีสิทธิตามวรรคหนึ่ง

มาตรา ๘ การจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ประเภทและอัตรา ดังต่อไปนี้

(๑) บุตรที่ศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการในหลักสูตรระดับไม่สูงกว่าอนุปริญญาหรือเทียบเท่า และหลักสูตรนั้นแตกต่างหากจากหลักสูตรระดับปริญญาตรี ให้ได้รับเงินบำรุงการศึกษาเต็มจำนวนที่ได้จ่ายไปจริง แต่ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามประเภทและไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๒) บุตรที่ศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ให้ได้รับเงินบำรุงการศึกษาเต็มจำนวนที่ได้จ่ายไปจริง แต่ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามประเภทและไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๓) บุตรที่ศึกษาในสถานศึกษาของเอกชนในหลักสูตรระดับไม่สูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินค่าเล่าเรียนเต็มจำนวนที่ได้จ่ายไปจริง แต่ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามประเภทและไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๔) บุตรที่ศึกษาในสถานศึกษาของเอกชนในหลักสูตรระดับสูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าแต่ไม่สูงกว่าอนุปริญญาหรือเทียบเท่า และหลักสูตรนั้นแตกต่างหากจากหลักสูตรระดับปริญญาตรี ให้ได้รับเงินค่าเล่าเรียนครึ่งหนึ่งของจำนวนที่ได้จ่ายไปจริง แต่ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามประเภทและไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๕) บุตรที่ศึกษาในสถานศึกษาของเอกชนในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ให้ได้รับเงินค่าเล่าเรียน ครั้งหนึ่งของจำนวนที่ได้จ่ายไปจริง แต่ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามประเภทและไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลัง กำหนด

(๖) บุตรที่ศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการหรือสถานศึกษาของเอกชนในหลักสูตรอื่น นอกจาก (๑) ถึง (๕) และไม่สูงกว่าระดับปริญญาตรี ให้ได้รับเงินบำรุงการศึกษาหรือเงินค่าเล่าเรียน ตามประเภทและไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

ทั้งนี้ บุตรที่ศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการหรือเอกชนในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตาม (๒) (๕) หรือ (๖) จะต้องเป็นการศึกษาในระดับปริญญาตรีเป็นหลักสูตรแรกที่นำมาเบิกจาก ทางราชการเท่านั้น

การจ่ายเงินสวัสดิการตามวรรคหนึ่ง ให้จ่ายสำหรับปีการศึกษาที่กำหนดโดยกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือที่กำกับ มหาวิทยาลัย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหาร ส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง หรือ องค์การของรัฐบาล

มาตรา ๙ ภายใต้บังคับมาตรา ๖ และมาตรา ๗ ข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหน้าที่ประจำ อยู่ในต่างประเทศมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ดังต่อไปนี้

(๑) บุตรที่ศึกษาในสถานศึกษาในประเทศที่ข้าราชการผู้นั้นมีตำแหน่งหน้าที่ประจำอยู่

(๒) บุตรที่ศึกษาในสถานศึกษานอกประเทศที่ข้าราชการผู้นั้นมีตำแหน่งหน้าที่ประจำอยู่ อันเนื่องมาจากประเทศซึ่งข้าราชการมีตำแหน่งหน้าที่ประจำอยู่ไม่มีสถานศึกษาที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน การศึกษาจากสถาบันรับรองมาตรฐานสากล หรือเป็นประเทศหรือเมืองที่มีภาวะความเป็นอยู่ไม่ปกติ ทั้งนี้ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

การได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ประเภท หลักสูตรและอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด และให้กระทรวงการคลังมีอำนาจกำหนดอายุบุตร ให้ต่ำกว่าเกณฑ์ในบทนิยามคำว่า “บุตร” ตามมาตรา ๔ ได้

กรณีบุตรของข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหน้าที่ประจำอยู่ในต่างประเทศ หากศึกษาอยู่ในสถานศึกษา ในประเทศไทย สิทธิในการได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ให้เป็นไปตามมาตรา ๘ แห่งพระราชกฤษฎีกานี้

มาตรา ๑๐ บรรดาระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือหนังสือเวียนที่ออกตามพระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่ พระราชกฤษฎีกานี้ใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับบทบัญญัติแห่งพระราชกฤษฎีกานี้ จนกว่าจะมีระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือหนังสือเวียนที่ออกตามพระราชกฤษฎีกานี้ใช้บังคับ

มาตรา ๑๑ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๒๓ ได้บังคับใช้มาเป็นเวลานานและมีบทบัญญัติบางเรื่องไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน อีกทั้งยังมีการตรากฎหมายแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวหลายฉบับ ทำให้เกิดความไม่สะดวกในการใช้บังคับกฎหมาย สมควรปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรให้เกิดความชัดเจน เหมาะสม และสอดคล้องกับการจัดระบบการศึกษาของประเทศไทย จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๘.๕/๑๖๗๗



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๖ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐
เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ผู้ว่าราชการจังหวัด
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่ม ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๓๑๑ ง วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ แล้ว

กรมบัญชีกลาง จึงขอส่งสำเนาระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐ มาเพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป
อนึ่ง สามารถดาวน์โหลดระเบียบดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ภารกิจการควบคุม
ด้านงบประมาณของบุคลากรภาครัฐ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพรชัย หาญยืนยงสกุล)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล
กลุ่มงานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๒๒๓

หน้า ๑
ระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และคล่องตัวในทางปฏิบัติยิ่งขึ้น รวมทั้งสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๒๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๒๓ กระทรวงการคลังจึงกำหนดระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ส่วนราชการผู้เบิก” หมายความว่า ส่วนราชการซึ่งเบิกเงินจากกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด

“ส่วนราชการเจ้าสังกัด” หมายความว่า ส่วนราชการที่ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ มีอัตราเงินเดือน ค่าจ้าง และเลขที่ประจำตำแหน่งอยู่

“เงินสวัสดิการ” หมายความว่า เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

“ผู้มีสิทธิ” หมายความว่า ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการ

ข้อ ๕ กรณีคู่สมรสเป็นผู้มีสิทธิทั้งสองฝ่าย ให้คู่สมรสฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการสำหรับบุตรทุกคนแต่เพียงฝ่ายเดียว โดยต้องรับรองในใบเบิกเงินสวัสดิการที่ยื่นตามข้อ ๖ ว่าตนเป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการแต่เพียงฝ่ายเดียว

ถ้าคู่สมรสตามวรรคหนึ่งอยู่ต่างส่วนราชการผู้เบิก หรือมีการเปลี่ยนส่วนราชการผู้เบิกหลังจากที่มีการใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการไปแล้ว คู่สมรสฝ่ายที่เป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการต้องแจ้งขอให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือส่วนราชการผู้เบิกบ้านานาญหรือเบี้ยหวัดแจ้งการใช้สิทธินั้นให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือส่วนราชการผู้เบิกบ้านานาญหรือเบี้ยหวัดของคู่สมรสอีกฝ่ายหนึ่ง แล้วแต่กรณี ทราบ และให้ส่วนราชการที่ได้รับแจ้งดำเนินการตอบรับตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด

กรณีที่คู่สมรสประสงค์จะเปลี่ยนแปลงผู้ใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการ ตามที่เคยได้ดำเนินการตามวรรคสองแล้ว เป็นอีกฝ่ายหนึ่ง ให้ผู้ประสงค์จะใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการอีกฝ่ายหนึ่งนั้นแจ้งขอให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือส่วนราชการผู้เบิกบ้านานาญหรือเบี้ยหวัดของผู้นั้นพร้อมทั้งหลักฐานแสดงความยินยอมของคู่สมรส เพื่อให้ส่วนราชการนั้นแจ้งการใช้สิทธิดังกล่าวให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือส่วนราชการผู้เบิกบ้านานาญหรือเบี้ยหวัดของผู้ใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการเดิม แล้วแต่กรณี ทราบ และให้ส่วนราชการที่ได้รับแจ้งดำเนินการตอบรับตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ให้นำความในวรรคหนึ่ง วรรคสอง และวรรคสามมาใช้บังคับแก่กรณีการหย่าโดยอนุโลม ทั้งนี้ไม่ว่าการหย่าจะเกิดขึ้นก่อนหรือหลังจากที่มีการใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการไปแล้ว

ข้อ ๖ การใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการ ให้ยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด พร้อมด้วยหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา ต่อผู้มีอำนาจอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการตามข้อ ๑๓ หรือข้อ ๑๕ ณ ส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือส่วนราชการผู้เบิกบ้านานาญหรือเบี้ยหวัด แล้วแต่กรณี เว้นแต่กรณี ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีผู้มีสิทธิได้รับคำสั่งให้ไปช่วยปฏิบัติราชการซึ่งอยู่ต่างส่วนราชการผู้เบิก ให้ยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการ ณ ส่วนราชการที่ไปช่วยปฏิบัติราชการ

(๒) กรณีผู้มีสิทธิพ้นจากราชการหรือถึงแก่กรรมก่อนที่จะใช้สิทธิ ให้ยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการ ณ ส่วนราชการผู้เบิกบ้านานาญหรือเบี้ยหวัด หรือสำนักงานที่รับราชการครั้งสุดท้าย แล้วแต่กรณี

ข้อ ๗ ก่อนการใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการ ผู้มีสิทธิตามข้อ ๖ (๑) ต้องมีหนังสือแสดงเจตนาขอรับเงินสวัสดิการตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด แจ้งต่อส่วนราชการที่ไปช่วยปฏิบัติราชการ และเมื่อส่วนราชการที่ไปช่วยปฏิบัติราชการได้รับหนังสือดังกล่าวแล้ว ให้ส่งฉบับหรือภาพถ่ายหนังสือซึ่งมีการรับรองความถูกต้องให้ส่วนราชการผู้เบิกของผู้มีสิทธิทราบด้วย

ข้อ ๘ หลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา อย่างน้อยต้องมีรายการ ดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อ สถานที่อยู่ หรือที่ทำการของสถานศึกษาผู้รับเงิน
- (๒) วัน เดือน ปี ที่รับเงิน
- (๓) รายการแสดงการรับเงินระบุรายละเอียดแต่ละรายการ
- (๔) จำนวนเงินทั้งตัวเลขและตัวอักษร
- (๕) ลายมือชื่อของผู้รับเงิน

กรณีที่สถานศึกษามีข้อตกลงกับธนาคารในการรับชำระเงินบำรุงการศึกษาหรือเงินค่าเล่าเรียนของสถานศึกษา ให้ใช้ใบแจ้งการชำระเงินและหรือใบเสร็จรับเงินของสถานศึกษา ซึ่งมีรายการตามวรรคหนึ่ง (๑) ถึง (๕) เป็นหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา

กรณีที่ผู้มีสิทธิได้รับหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษาแล้ว แต่เกิดสูญหาย ให้ใช้สำเนาหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา ซึ่งผู้รับเงินของสถานศึกษารับรองเป็นเอกสารประกอบการขอเบิกเงินแทนได้

กรณีที่หลักฐานการรับเงินเป็นภาษาต่างประเทศให้มีคำแปลเป็นภาษาไทยซึ่งมีรายการตามวรรคหนึ่ง (๑) ถึง (๕) ไว้ด้วย และให้ผู้มีสิทธิขอเบิกเงินลงลายมือชื่อรับรองคำแปลด้วย

กรณีที่หลักฐานการรับเงินของสถานศึกษาที่ลงลายมือชื่อผู้รับเงินของสถานศึกษาด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ต้องมีรายการตามวรรคหนึ่ง (๑) ถึง (๔) ในหลักฐานการรับเงินด้วย

กรณีที่สถานศึกษาในต่างประเทศเป็นผู้ออกหลักฐานการรับเงินตามหลักสูตรการศึกษาที่เป็นความร่วมมือ ข้อตกลง โครงการพิเศษของสถานศึกษาในประเทศที่ได้กำหนดให้ผู้ศึกษาต้องไปศึกษาหรือสมัครไปศึกษาในสถานศึกษาในต่างประเทศ ให้สถานศึกษาในประเทศต้องรับรองรายการที่เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามหลักสูตรที่กำหนด ระบุภาคการศึกษา ปีการศึกษา และให้มีคำแปลเป็นภาษาไทยด้วย

ข้อ ๙ ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรเป็นผู้รับรองการมีสิทธิของตนเอง

ข้อ ๑๐ การยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการ ให้กระทำภายในกำหนดเวลา ดังนี้

(๑) ภายในหนึ่งปีการศึกษานับแต่วันเปิดภาคเรียนแต่ละภาค ในกรณีที่สถานศึกษาเรียกเก็บเงินค่าการศึกษาเป็นรายภาคเรียน

(๒) ภายในหนึ่งปีการศึกษานับแต่วันเปิดภาคเรียนภาคที่หนึ่งของปีการศึกษา ในกรณีที่สถานศึกษาเรียกเก็บเงินค่าการศึกษาครั้งเดียวตลอดปี

หากพ้นกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าหมดสิทธิในการยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการสำหรับภาคการศึกษาหรือปีการศึกษานั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๑ กำหนดเวลาการยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการตามข้อ ๑๐ ไม่ใช่บังคับแก่กรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้มีสิทธิถูกส่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน และปรากฏในภายหลังว่าได้รับเงินเดือนในระหว่างถูกส่งพักราชการหรือในระหว่างถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ในกรณีเช่นว่านี้ ให้ผู้มีสิทธิยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่กรณีถึงที่สุด

(๒) ผู้มีสิทธิมีความจำเป็นต้องขอผ่อนผันต่อสถานศึกษาในการชำระเงินล่าช้าในกรณีเช่นว่านี้ ให้ผู้มีสิทธิยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ออกหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา

(๓) ผู้มีสิทธิมีบุตรกู้ยืมเงินเรียนจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาให้ผู้มีสิทธิยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ออกหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา

หน้า ๔

เล่ม ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๓๑๑ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ผู้มีสิทธิไม่สามารถลงลายมือชื่อในใบเบิกเงินสวัสดิการหรือไม่สามารถยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการด้วยตนเอง ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ถ้าผู้มีสิทธิถึงแก่กรรม ให้ทายาทตามกฎหมายหรือผู้จัดการมรดกเป็นผู้ยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการ

(๒) ถ้าผู้มีสิทธิมีสติสัมปชัญญะ แต่ไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ ให้พิมพ์ลายนิ้วมือแทนการลงลายมือชื่อ พร้อมกับมีพยานสองคนลงลายมือชื่อรับรอง และให้บุคคลในครอบครัวเป็นผู้ยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการ

(๓) ถ้าผู้มีสิทธิไม่รู้สีกตัวหรือไม่มีสติสัมปชัญญะ แต่ยังไม่มีความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ ให้บุคคลในครอบครัวเป็นผู้ยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการพร้อมกับหนังสือรับรองของแพทย์ผู้ทำการรักษาว่าไม่รู้สีกตัวหรือไม่มีสติสัมปชัญญะเพียงพอที่จะดำเนินการได้ หากไม่มีบุคคลดังกล่าว ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาที่จะพิจารณาเห็นสมควรให้ผู้ใดเป็นผู้ดำเนินการแทน

ข้อ ๑๓ เมื่อมีการรับรองการมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการในใบเบิกเงินสวัสดิการแล้วให้เสนอใบเบิกเงินสวัสดิการนั้นต่อผู้มีอำนาจอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการตามวรรคสองเพื่อพิจารณาอนุมัติการเบิกจ่ายต่อไป

การอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในสังกัดให้เป็นอำนาจของบุคคล ดังต่อไปนี้

(๑) ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลาง ให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมมอบหมาย ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภททั่วไประดับชำนาญงาน หรือประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หรือเทียบเท่า หรือผู้ที่มียศตั้งแต่พันโท นาวาโท นาวาอากาศโท หรือพันตำรวจโทขึ้นไป

(๒) การเบิกเงินสวัสดิการของผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมมอบหมายตาม (๑) ให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมมอบหมาย เป็นผู้อนุมัติ ทั้งนี้การมอบหมายต้องมีใ้ผู้ใช้สิทธิ

(๓) ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในภูมิภาคหรือแยกต่างหากจากกระทรวง กรม หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมจะมอบหมายให้หัวหน้าสำนักงานเป็นผู้อนุมัติสำหรับหน่วยงานนั้นก็ได้

(๔) ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกเป็นผู้อนุมัติ

(๕) การอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการของหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หัวหน้าสำนักงานสำหรับส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในภูมิภาคหรือแยกต่างหากจากกระทรวง กรม ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือหัวหน้าส่วนราชการสำหรับส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาคให้ตนเองเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ ๑๔ การอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการของผู้มีสิทธิตามข้อ ๖ (๑) ให้บุคคลตามข้อ ๑๓ ณ สถานที่ที่ไปช่วยปฏิบัติราชการเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

หน้า ๕

เล่ม ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๓๑๑ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

ข้อ ๑๕ ให้หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกบานาญหรือเบี้ยหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการของผู้รับบานาญหรือเบี้ยหวัด

ข้อ ๑๖ เมื่อมีการอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการแล้ว ให้ส่วนราชการผู้เบิกจัดทำคำขอเบิกเงินสวัสดิการจากเงินงบประมาณงบกลางในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) จากกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๗ ให้ส่วนราชการผู้เบิกจัดทำหนังสือสำคัญการจ่ายเงินสวัสดิการตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยแสดงรายชื่อผู้ใช้สิทธิและจำนวนเงินสวัสดิการที่เบิกจ่ายเป็นรายบุคคล และให้ส่วนราชการผู้เบิกเก็บไว้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการและเพื่อการตรวจสอบ

ข้อ ๑๘ เมื่อส่วนราชการผู้เบิกได้ดำเนินการตามข้อ ๑๗ และได้จ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินประทับตราข้อความว่า “จ่ายเงินแล้ว” โดยลงลายมือชื่อรับรองการจ่ายและระบุชื่อผู้จ่ายเงินด้วยตัวบรรจง พร้อมทั้งวัน เดือน ปี ที่จ่ายกำกับไว้ในหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษาทุกฉบับ

ข้อ ๑๙ การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการที่ได้ยื่นไว้ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับแต่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบเดิมจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่ส่วนราชการใดไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในระเบียบนี้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดในระเบียบนี้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ข้อ ๒๑ ให้ปลัดกระทรวงการคลังรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

อภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๖



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ผู้ว่าราชการจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๘๐ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการและค่าเล่าเรียน
ในสถานศึกษาของเอกชน

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้กำหนดประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
ตามมาตรา ๘ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและผู้ได้รับเบี้ยหวัดบ้านานุซึ่งเป็นผู้มีสิทธิสามารถนำหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษา
ของทางราชการและสถานศึกษาของเอกชนมาเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจากทางราชการได้
และแจ้งให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลาง ขอเรียนว่า เนื่องจากสถานศึกษามีรายการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการ
การศึกษาของบุตรเพิ่มขึ้น ทำให้ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ไม่สอดคล้องกับ
สถานการณ์ปัจจุบัน ดังนั้น เพื่อเป็นการบรรเทาภาระให้แก่ผู้มีสิทธิ จึงเห็นสมควรยกเลิกประเภทและอัตรา
เงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน ตามหนังสือที่อ้างถึง และได้กำหนดประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา
และค่าเล่าเรียนใหม่ โดยไม่กำหนดรายการเป็นข้อยกเว้น รวมทั้งปรับเพิ่มอัตราการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การศึกษาของบุตรในสถานศึกษาของทางราชการและสถานศึกษาของเอกชน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติ
ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนัส แจ่มเวหา)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานค่าตอบแทนและสวัสดิการ

กลุ่มงานค่าตอบแทนและสวัสดิการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๒๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๗

แบบหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙

ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการ

๑. ระดับอนุบาลหรือเทียบเท่า ปีการศึกษาละไม่เกิน	๕,๘๐๐ บาท
๒. ระดับประถมศึกษาหรือเทียบเท่า ปีการศึกษาละไม่เกิน	๔,๐๐๐ บาท
๓. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า ปีการศึกษาละไม่เกิน	๔,๘๐๐ บาท
๔. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย/หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า ปีการศึกษาละไม่เกิน	๔,๘๐๐ บาท
๕. ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ปีการศึกษาละไม่เกิน	๑๓,๗๐๐ บาท
๖. ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษาละไม่เกิน	๒๕,๐๐๐ บาท

เงินบำรุงการศึกษา ที่ให้เบิกจ่ายได้จะต้องเป็นเงินประเภทต่าง ๆ ที่สถานศึกษาของทางราชการเรียกเก็บตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือที่กำกับมหาวิทยาลัย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง หรือองค์การของรัฐบาล

ประเภทและอัตราเงินค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชน

สถานศึกษาของเอกชนประเภทสามัญศึกษา

๑. <u>สถานศึกษาที่ไม่รับเงินอุดหนุน</u> ค่าเล่าเรียนปีการศึกษาละไม่เกิน	
(๑) ระดับอนุบาลหรือเทียบเท่า	๑๓,๖๐๐ บาท
(๒) ระดับประถมศึกษาหรือเทียบเท่า	๑๓,๒๐๐ บาท
(๓) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า	๑๕,๘๐๐ บาท
(๔) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า	๑๖,๒๐๐ บาท
๒. <u>สถานศึกษาที่รับเงินอุดหนุน</u> ค่าเล่าเรียนปีการศึกษาละไม่เกิน	
(๑) ระดับอนุบาลหรือเทียบเท่า	๔,๘๐๐ บาท
(๒) ระดับประถมศึกษาหรือเทียบเท่า	๔,๒๐๐ บาท
(๓) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า	๓,๓๐๐ บาท
(๔) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า	๓,๒๐๐ บาท

สถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา

๑. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า
- ๑.๑ สถานศึกษาที่ไม่รับเงินอุดหนุน
ค่าเล่าเรียนปีการศึกษาละไม่เกินในประเภทวิชาหรือสายวิชา ดังนี้



(๑) ...

-๒-

(๑) คหกรรม หรือคหกรรมศาสตร์	๑๖,๕๐๐ บาท
(๒) พาณิชยกรรม หรือบริหารธุรกิจ	๑๙,๙๐๐ บาท
(๓) ศิลปหัตถกรรม หรือศิลปกรรม	๒๐,๐๐๐ บาท
(๔) เกษตรกรรม หรือเกษตรศาสตร์	๒๑,๐๐๐ บาท
(๕) ช่างอุตสาหกรรม หรืออุตสาหกรรม	๒๔,๔๐๐ บาท
(๖) ประมง	๒๑,๑๐๐ บาท
(๗) อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	๑๙,๙๐๐ บาท
(๘) อุตสาหกรรมสิ่งทอ	๒๔,๔๐๐ บาท
๑.๒ สถานศึกษาที่รับเงินอุดหนุน	
ค่าเล่าเรียนปีการศึกษาจะไม่เกินในประเภทวิชาหรือสายวิชา ดังนี้	
(๑) คหกรรม หรือคหกรรมศาสตร์	๓,๔๐๐ บาท
(๒) พาณิชยกรรม หรือบริหารธุรกิจ	๕,๑๐๐ บาท
(๓) ศิลปหัตถกรรม หรือศิลปกรรม	๓,๖๐๐ บาท
(๔) เกษตรกรรม หรือเกษตรศาสตร์	๕,๐๐๐ บาท
(๕) ช่างอุตสาหกรรม หรืออุตสาหกรรม	๗,๒๐๐ บาท
(๖) ประมง	๕,๐๐๐ บาท
(๗) อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	๕,๑๐๐ บาท
(๘) อุตสาหกรรมสิ่งทอ	๗,๒๐๐ บาท
๒. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือเทียบเท่า ให้เบิกได้ครั้งหนึ่งของจำนวนที่จ่ายจริงของค่าเล่าเรียนปีการศึกษาจะไม่เกินในประเภทวิชาหรือสายวิชา ดังนี้	
(๑) ช่างอุตสาหกรรม หรืออุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทัศนศาสตร์	๓๐,๐๐๐ บาท
(๒) พาณิชยกรรม หรือบริหารธุรกิจ ศิลปหัตถกรรม หรือศิลปกรรม เกษตรกรรม หรือเกษตรศาสตร์ คหกรรม หรือคหกรรมศาสตร์ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	๒๕,๐๐๐ บาท

สำหรับรายละเอียดของสาขาวิชาตามประเภทวิชาหรือสายวิชาของหลักสูตรที่กำหนดดังกล่าวให้เป็นไปตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้อนุญาตให้สถานศึกษาเอกชนทำการเปิดสอนในสาขาวิชานั้นๆ

๓. หลักสูตรระดับปริญญาตรี

ให้เบิกจ่ายได้ครั้งหนึ่งของจำนวนที่ได้จ่ายไปจริงของค่าเล่าเรียน ปีการศึกษาจะไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท

ค่าเล่าเรียน ที่ให้เบิกจ่ายได้จะต้องเป็นค่าธรรมเนียมการเรียนหรือค่าธรรมเนียมต่างๆ ซึ่งสถานศึกษาเอกชนเรียกเก็บตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ หรือมหาวิทยาลัย



ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๒๒



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๒ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง ประเภทและอัตราเงินค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ อธิการบดี ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการตรวจแห่งชาติ ผู้ว่าราชการจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน เพื่อให้ผู้มีสิทธิสามารถนำมาเบิกจ่ายจากทางราชการได้ ตามมาตรา ๘ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว เห็นควรกำหนดประเภทและอัตราเงินค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษาเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ที่กระทรวงศึกษาประกาศใช้ โดยกำหนดหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า ประเภทวิชาหรือสายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพิ่มเติม ดังนี้

๑. สถานศึกษาที่ไม่รับเงินอุดหนุน ค่าเล่าเรียนปีการศึกษาละไม่เกิน ๒๒,๙๐๐ บาท
๒. สถานศึกษารับเงินอุดหนุน ค่าเล่าเรียนปีการศึกษาละไม่เกิน ๕,๘๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

กรณีบุตรของผู้มีสิทธิได้ศึกษาในหลักสูตรการศึกษาดังกล่าวข้างต้นและได้ชำระค่าเล่าเรียนก่อนวันที่หนังสือเวียนฉบับนี้ใช้บังคับ และผู้มีสิทธิได้นำหลักฐานการรับเงินของสถานศึกษามายื่นขอเบิกจากทางราชการเกินระยะเวลาที่กำหนดตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๐ ให้ส่วนราชการอนุมัติเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรให้แก่ผู้มีสิทธิได้ตามประเภทและอัตราเงินค่าเล่าเรียนดังกล่าว โดยไม่ต้องขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองคำตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล
กลุ่มงานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๒๒๓

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๓๗/๑



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๒ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยนแปลงประเภทสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ผู้ว่าราชการจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๒๒.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแสดงตัวอย่างการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยนแปลงประเภทสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้กำหนดประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและเงินค่าเล่าเรียนเพื่อให้ผู้มีสิทธิสามารถนำค่าใช้จ่ายที่สถานศึกษาเรียกเก็บมาเบิกจากทางราชการได้ แต่เนื่องจากปรากฏว่า ส่วนราชการและผู้มีสิทธิได้เกิดปัญหาในการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงประเภทสถานศึกษาในระหว่างปีการศึกษา เช่น กรณีที่บุตรศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการในภาคเรียนที่ ๑ และต่อมาได้เปลี่ยนไปศึกษาในสถานศึกษาของเอกชน ในภาคเรียนที่ ๒ หรือกรณีสลับกันศึกษาในสถานศึกษาของเอกชนในภาคเรียนที่ ๑ และเปลี่ยนสถานศึกษาของทางราชการในภาคเรียนที่ ๒ นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว เห็นควรขอความร่วมมือเพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑. กรณีในปีการศึกษาเดียวกัน บุตรของผู้มีสิทธิมีการเปลี่ยนแปลงประเภทสถานศึกษาในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่ง ให้ผู้มีสิทธิเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรเป็นรายภาคเรียนตามที่จ่ายจริงหรือครึ่งหนึ่งของจำนวนที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินสัดส่วนจำนวนภาคเรียนของอัตราเบิกทั้งปีการศึกษาตามประเภทสถานศึกษาของทางราชการหรือสถานศึกษาของเอกชน ส่วนในกรณีที่เป็นสถานศึกษาเรียกเก็บเงินค่าการศึกษาครั้งเดียวตลอดปี ให้ผู้มีสิทธิขอเบิกไม่เกินครึ่งหนึ่งของอัตราเบิกทั้งปีการศึกษาตามประเภทของสถานศึกษาของทางราชการหรือสถานศึกษาของเอกชน แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ตัวอย่างปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. กรณีที่มีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรเกินสิทธิไปโดยไม่ถูกต้องซึ่งส่วนราชการจะต้องเรียกคืนเงินจากผู้มีสิทธิหรือไม่ ให้พิจารณาตามมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล
กลุ่มงานสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๒๒๓

ตัวอย่าง

การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร กรณีบุตรของผู้มีสิทธิเปลี่ยนประเภทสถานศึกษา
ในระหว่างปีการศึกษา

ตัวอย่างที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีจำนวน ๒ ภาคเรียน บุตรของนายไก่อ ผู้มีสิทธิเข้าศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ภาคเรียนที่ ๑ ในสถานศึกษาของเอกชนที่ไม่รับเงินอุดหนุน ซึ่งตามหนังสืออ้างถึงได้กำหนดให้เบิกจ่ายในอัตราทั้งปีการศึกษา ปีการศึกษาละไม่เกิน ๑๕,๘๐๐ บาท โดยนายไก่อ มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในภาคเรียนที่ ๑ จำนวน ๒๐,๕๐๐ บาท

ต่อมาบุตรของนายไก่อ ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ภาคเรียนที่ ๒ ในสถานศึกษาของทางราชการ ซึ่งตามหนังสืออ้างถึงได้กำหนดให้เบิกจ่ายในอัตราทั้งปีการศึกษา ปีการศึกษาละไม่เกิน ๔,๘๐๐ บาท โดยนายไก่อ มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในภาคเรียนที่ ๒ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

คำตอบ ภาคเรียนที่ ๑ นายไก่อ ผู้มีสิทธิมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจำนวน ๒๐,๕๐๐ บาท แต่มีสิทธิเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้ไม่เกิน ๗,๙๐๐ บาท ($๑๕,๘๐๐ \div ๒ = ๗,๙๐๐$)

ภาคเรียนที่ ๒ นายไก่อ ผู้มีสิทธิมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจำนวน ๕,๐๐๐ บาท แต่มีสิทธิเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้ไม่เกิน ๒,๔๐๐ บาท ($๔,๘๐๐ \div ๒ = ๒,๔๐๐$)

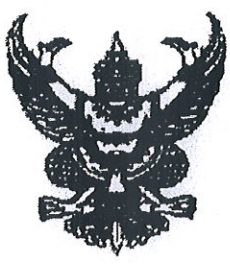
ตัวอย่างที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีจำนวน ๒ ภาคเรียน บุตรของนายไข่ ผู้มีสิทธิเข้าศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ภาคเรียนที่ ๑ ในสถานศึกษาของทางราชการ ซึ่งตามหนังสืออ้างถึงได้กำหนดให้เบิกจ่ายในอัตราทั้งปีการศึกษา ปีการศึกษาละไม่เกิน ๔,๘๐๐ บาท โดยนายไข่ มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในภาคเรียนที่ ๑ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

ต่อมาบุตรของนายไข่ ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ภาคเรียนที่ ๒ ในสถานศึกษาของเอกชน ที่ไม่รับเงินอุดหนุน ซึ่งตามหนังสืออ้างถึงได้กำหนดให้เบิกจ่ายในอัตราทั้งปีการศึกษา ปีการศึกษาละไม่เกิน ๑๖,๒๐๐ บาท โดยนายไข่ มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในภาคเรียนที่ ๒ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

คำตอบ ภาคเรียนที่ ๑ นายไข่ ผู้มีสิทธิมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจำนวน ๖,๐๐๐ บาท แต่มีสิทธิเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้ไม่เกิน ๒,๔๐๐ บาท ($๔,๘๐๐ \div ๒ = ๒,๔๐๐$)

ภาคเรียนที่ ๒ นายไข่ ผู้มีสิทธิมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท แต่มีสิทธิเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรได้ไม่เกิน ๘,๑๐๐ บาท ($๑๖,๒๐๐ \div ๒ = ๘,๑๐๐$)

12 มี.ค. 2561



ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๑๖๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ๑๘๓ เขต
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา ๔๒ เขต
ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษที่เป็นหน่วยงานผู้เบิก ๗๖ ศูนย์ และ
ผู้อำนวยการโรงเรียนที่เป็นหน่วยงานผู้เบิก ๒๔๑ โรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕ / ๖ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑
๒ สำเนาคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๖๕ / ๒๕๖๑
สั่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วย กระทรวงการคลัง ได้ปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตร เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และคล่องตัวในทางปฏิบัติยิ่งขึ้น
รวมทั้งสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๒๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม
โดยพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยยกเลิกระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาแล้ว เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตร สำหรับหน่วยงานในสังกัดเป็นไปอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงยกเลิกคำสั่งสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๓๐๕ / ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจอนุมัติการเบิกเงินค่าสวัสดิการเกี่ยวกับ
การศึกษาของบุตร สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ และให้ใช้คำสั่งตามรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ แทน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งโรงเรียนในสังกัดทราบ
เพื่อถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญรักษ์ ยอดเพชร)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักการคลังและสินทรัพย์
โทร ๐ ๒๒๘๒ ๒๘๖๐ ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๓๓
โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๕๑๑๒



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ ๕๖๕ / ๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

ด้วย กระทรวงการคลัง ได้ปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และคล่องตัวในทางปฏิบัติยิ่งขึ้น รวมทั้งสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๒๓ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๔

ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของหน่วยงานในสังกัด เป็นไปอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงยกเลิกคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๓๐๕ / ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจอนุมัติการเบิกเงินค่าสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ และให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวง - ศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ และข้อ ๑๓ (๓) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐ เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงมอบอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร สำหรับข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้อำนวยการโรงเรียน หรือผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี ปฏิบัติราชการแทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายบุญรักษ์ ยอดเพชร)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แบบ 7219

หนังสือแจ้งการใช้สิทธิ

ที่.....(1)..... ส่วนราชการ.....(2).....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง การใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
เรียน (หัวหน้าส่วนราชการ)

ด้วย.....(3).....ได้แจ้งความประสงค์จะเป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร เนื่องจาก
 ได้จดทะเบียนหย่ากับคู่สมรสชื่อ.....
 เป็นคู่สมรสของ.....
(4).....ตำแหน่ง.....สังกัด / รับบำนาญ
 กอง.....กรม.....

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และมีให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรให้แก่
(4).....และขอให้แจ้งตอบรับหนังสือ
 แจ้งการใช้สิทธิมาเพื่อ.....(2).....ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

- หมายเหตุ
- (1) ให้ใช้เช่นเดียวกับหนังสือราชการ
 - (2) ส่วนราชการเจ้าสังกัดของผู้ขอใช้สิทธิ
 - (3) ชื่อข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ผู้รับบำนาญเบ็ดหน้า ซึ่งประสงค์เป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
 - (4) ชื่อคู่สมรสหรือคู่สมรสที่จดทะเบียนหย่าหรือของผู้ที่ประสงค์เป็นผู้ใช้สิทธิ

แบบ 7220

หนังสือตอบรับการแจ้งการใช้สิทธิ

ที่.....(1).....

ส่วนราชการ.....(2).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ตอบรับการแจ้งการใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

เรียน (หัวหน้าส่วนราชการ)

อ้างถึง(3).....

ตามหนังสือที่อ้างถึง แจ้งการใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของ
.....(4).....นั้น

.....(2).....รับทราบแล้ว และได้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรให้แก่.....(5).....แล้ว ทั้งนี้ ได้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การศึกษาของบุตรครั้งสุดท้ายสำหรับภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

หมายเหตุ

- (1) ให้ใช้เช่นเดียวกับหนังสือราชการ
- (2) ส่วนราชการเจ้าสังกัดของผู้ขอใช้สิทธิ
- (3) หนังสือแจ้งการใช้สิทธิ
- (4) ชื่อข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ผู้รับบำนาญเบี้ยหวัด ซึ่งแจ้งการใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
- (5) ชื่อคู่สมรสหรือคู่สมรสที่จดทะเบียนหย่าหรือของผู้ที่ประสงค์เป็นผู้ใช้สิทธิ

แบบ 7221

หนังสือแสดงเจตนาขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
กรณีผู้มีสิทธิได้รับคำสั่งให้ไปช่วยปฏิบัติราชการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัดกอง.....กรม.....กระทรวง.....

จังหวัด.....ได้รับคำสั่งให้ไปช่วยปฏิบัติราชการที่.....

กรม.....กระทรวง.....จังหวัด.....

ตามคำสั่งเลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอแสดงเจตนาโดยหนังสือฉบับนี้ว่า ตลอดระยะเวลาของการไปช่วยปฏิบัติราชการ ข้าพเจ้าขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ณ ส่วนราชการที่ได้รับคำสั่งให้ไปช่วยปฏิบัติราชการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เสนอ ผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

(ลงชื่อ)*.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : * ให้ผู้อำนวยการกองคลังตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2551 ณ ส่วนราชการที่มีสิทธิไปช่วยปฏิบัติราชการเป็นผู้ลงชื่อ

หนังสือใบสำคัญเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
ประกอบหลักฐานการขอเบิก

ใบสำคัญเลขที่	รายการ	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน		หมายเหตุ
		รวม				
		ลงชื่อ.....ผู้เบิก (.....) ตำแหน่ง.....				

ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง พร้อมทั้งกรอกข้อความที่จำเป็น

1.	ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง..... สังกัด.....
2.	คู่สมรสของข้าพเจ้าชื่อ..... <input type="checkbox"/> ไม่เป็นข้าราชการประจำหรือลูกจ้างประจำ <input type="checkbox"/> เป็นข้าราชการ <input type="checkbox"/> ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง.....สังกัด..... <input type="checkbox"/> เป็นพนักงานหรือลูกจ้างใน รัฐวิสาหกิจ/หน่วยงานของทางราชการ ราชการส่วนท้องถิ่น <input type="checkbox"/> กรุงเทพมหานคร องค์กรอิสระ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นใด ตำแหน่ง.....สังกัด.....
3.	ข้าพเจ้าเป็นผู้มีสิทธิและขอใช้สิทธิเนื่องจาก <input type="checkbox"/> เป็นบิดาขอด้วยกฎหมาย <input type="checkbox"/> เป็นมารดา
4.	ข้าพเจ้าได้จ่ายเงินสำหรับการศึกษาของบุตร ดังนี้ <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">(1) เงินบำรุงการศึกษา</div> <div style="text-align: center;">(2) เงินค่าเล่าเรียน</div> </div> <p>1) บุตรชื่อ.....เกิดเมื่อ..... เป็นบุตรลำดับที่ (ของบิดา).....เป็นบุตรลำดับที่ (ของมารดา)..... (กรณีเป็นบุตรแทนที่บุตรซึ่งถึงแก่กรรมแล้ว) แทนที่บุตรลำดับที่..... ชื่อ.....เกิดเมื่อ.....ถึงแก่กรรมเมื่อ..... สถานศึกษา.....อำเภอ.....จังหวัด..... ชั้นที่ศึกษา.....(1) <input type="checkbox"/> <div style="text-align: right;">(2) <input type="checkbox"/> จำนวน.....บาท</div> </p> <p>2) บุตรชื่อ.....เกิดเมื่อ..... เป็นบุตรลำดับที่ (ของบิดา).....เป็นบุตรลำดับที่ (ของมารดา)..... (กรณีเป็นบุตรแทนที่บุตรซึ่งถึงแก่กรรมแล้ว) แทนที่บุตรลำดับที่..... ชื่อ.....เกิดเมื่อ.....ถึงแก่กรรมเมื่อ..... สถานศึกษา.....อำเภอ.....จังหวัด..... ชั้นที่ศึกษา.....(1) <input type="checkbox"/> <div style="text-align: right;">(2) <input type="checkbox"/> จำนวน.....บาท</div> </p> <p>3) บุตรชื่อ.....เกิดเมื่อ..... เป็นบุตรลำดับที่ (ของบิดา).....เป็นบุตรลำดับที่ (ของมารดา)..... (กรณีเป็นบุตรแทนที่บุตรซึ่งถึงแก่กรรมแล้ว) แทนที่บุตรลำดับที่..... ชื่อ.....เกิดเมื่อ.....ถึงแก่กรรมเมื่อ..... สถานศึกษา.....อำเภอ.....จังหวัด..... ชั้นที่ศึกษา.....(1) <input type="checkbox"/> <div style="text-align: right;">(2) <input type="checkbox"/> จำนวน.....บาท</div> </p>

5. ข้าพเจ้าขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

ตามสิทธิ เฉพาะส่วนที่ยังขาดจากสิทธิ เป็นเงิน.....บาท
(.....)

ก

6. เสนอ..... ข

ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรและข้อความที่ระบุข้างต้นเป็นความจริง

บุตรของข้าพเจ้าอยู่ในข่ายได้รับการช่วยเหลือตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

เป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินช่วยเหลือตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร แต่เพียงฝ่ายเดียว

คู่สมรสของข้าพเจ้าได้รับการช่วยเหลือจากรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของทางราชการ ราชการท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร องค์การอิสระ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นใด ต่ำกว่าจำนวนที่ได้รับจากทางราชการ จำนวน.....บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ามีสิทธิเบิกได้ตามกฎหมาย ตามจำนวนที่ขอเบิก
(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับสวัสดิการ
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

7. คำอนุมัติ
อนุมัติให้เบิกได้

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

8. ใบรับเงิน

ได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร จำนวน.....บาท
(.....) ไว้ถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน
(.....)
(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำชี้แจง

ก ให้ระบุนามมีสิทธิเพียงใด เมื่อเทียบกับสิทธิที่ได้รับตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

ข ให้เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 1
199 ถนนสุรศักดิ์ ต.ในเมือง อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี 34000
โทร 086 465 2532 โทรสาร 045 242 320
อีเมล : saraban04183@obec.go.th
เว็บไซต์ : <http://www.ubn1.go.th>



 SCAN ME