

รายการเอกสารที่ใช้ประกอบการเบิกเงินค่าการศึกษาของบุตร

๑. กรณีมารดาเป็นผู้เบิก

- ๑.๑ แบบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (แบบ ๗๒๒๓)
- ๑.๒ ใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงการศึกษา/ค่าเล่าเรียน (ฉบับจริง)
- ๑.๓ หนังสือรับรองการเรียกเก็บเงินบำรุงการศึกษา/ค่าเล่าเรียนของสถานศึกษา หรือสถาบันการศึกษา (พร้อมหนังสือรับรองการอนุญาตให้ใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (ถ้ามี))
- ๑.๔ สำเนาหนังสืออนุญาตการจัดตั้งและประกอบการ(สถานศึกษาเอกชน)
- ๑.๕ สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร
- ๑.๕ กรณีนามสกุลของบุตร และมารดา ไม่ตรงกัน
ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรประจำตัวข้าราชการ
พร้อมแนบหลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ - สกุล

๒. กรณีบิดาเป็นผู้เบิก

- ๒.๑ แบบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (แบบ ๗๒๒๓)
 - ๒.๒ ใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงการศึกษา/ค่าเล่าเรียน (ฉบับจริง)
 - ๒.๓ หนังสือรับรองการเรียกเก็บเงินบำรุงการศึกษา/ค่าเล่าเรียนของสถานศึกษา หรือสถาบันการศึกษา (พร้อมหนังสือรับรองการอนุญาตให้ใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (ถ้ามี))
 - ๒.๔ สำเนาหนังสืออนุญาตการจัดตั้งและประกอบการ(สถานศึกษาเอกชน)
 - ๒.๕ สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร
 - ๒.๖ สำเนาทะเบียนสมรส หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า
 - ๒.๗ สำเนาหนังสือจดทะเบียนรับรองบุตร
(กรณีบิดาไม่ได้จดทะเบียนสมรสกับมารดาของบุตร)
 - ๒.๘ กรณีตามทะเบียนบ้านบุตรปรากฏ ชื่อ-สกุล บิดา หรือ มารดา ไม่ตรงกับ
สำเนาทะเบียนสมรส หรือ ใบสำคัญการหย่า ให้แนบบใบเปลี่ยนชื่อด้วย
-

ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง พร้อมทั้งกรอกข้อความเท่าที่จำเป็น

1. ข้าพเจ้า **ชื่อผู้ใช้สิทธิขอเบิก** ตำแหน่ง.....
สังกัด.....

2. คู่สมรสของข้าพเจ้าชื่อ.....
 ไม่เป็นข้าราชการประจำหรือลูกจ้างประจำ
 เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง.....
 เป็นพนักงานหรือลูกจ้างในรัฐวิสาหกิจ/หน่วยงานของทางราชการ
 องค์กรอิสระ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นใด
 ตำแหน่ง..... สังกัด.....

ชื่อคู่สมรสที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น **
 กรณีเป็นผู้มีสิทธิเบิกทั้งสองฝ่ายและสังกัดเดียวกัน ให้ใช้สิทธิเบิกเงิน
 สวัสดิการสำหรับบุตรทุกคนเพียงฝ่ายเดียว โดยให้ทำเครื่องหมาย ในใบ
 เบิกแบบ 7223 ข้อ 6 เป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินฯ แต่เพียงฝ่ายเดียว **
 กรณีมีสิทธิเบิกทั้งสองฝ่าย แต่อยู่ต่างหน่วยงาน ให้ฝ่ายที่ขอเบิกแจ้ง
 ความประสงค์จะเป็นผู้ใช้สิทธิเบิก(แบบ 7219) และให้หน่วยงานคู่สมรส
 ตอบรับ(แบบ 7220) แล้วสำเนาเอกสารแนบประกอบขอเบิกทุกครั้ง

3. ข้าพเจ้าเป็นผู้มีสิทธิและขอใช้สิทธิเนื่องจาก
 เป็นบิดาขอด้วยกฎหมาย
 เป็นมารดา

4. ข้าพเจ้าได้จ่ายเงินสำหรับการศึกษาของบุตร ดังนี้

(1) เงินบำรุงการศึกษา (2) เงินค่าเล่าเรียน

1) บุตรชื่อ **ชื่อบุตรที่ขอใช้สิทธิเบิกเงิน** เกิดเมื่อ **วัน/เดือน/ปีเกิด ของบุตรที่ขอใช้สิทธิ**

เป็นบุตรลำดับที่ (ของบิดา)..... เป็นบุตรลำดับที่ (ของมารดา).....
 (กรณีเป็นบุตรแทนที่บุตรซึ่งถึงแก่กรรมแล้ว) แทนที่บุตรลำดับที่.....
 ชื่อ..... **ชื่อสถานศึกษา** เกิดเมื่อ..... **อำเภอ** ถึงแก่กรรมเมื่อ..... **จังหวัด**

สถานที่ศึกษา..... อำเภอ..... จังหวัด.....
 ชั้นที่ศึกษา..... **ระดับชั้นการศึกษา** (1)
 (2) จำนวน..... **จำนวนเงินที่จ่ายจริงตามใบเสร็จ** บาท

2) บุตรชื่อ..... เกิดเมื่อ.....
 เป็นบุตรลำดับที่ (ของบิดา)..... เป็นบุตรลำดับที่ (ของมารดา).....
 (กรณีเป็นบุตรแทนที่บุตรซึ่งถึงแก่กรรมแล้ว) แทนที่บุตรลำดับที่.....
 ชื่อ..... เกิดเมื่อ..... ถึงแก่กรรมเมื่อ.....
 สถานที่ศึกษา..... อำเภอ..... จังหวัด.....
 ชั้นที่ศึกษา..... (1)
 (2) จำนวน..... บาท

3) บุตรชื่อ..... เกิดเมื่อ.....
 เป็นบุตรลำดับที่ (ของบิดา)..... เป็นบุตรลำดับที่ (ของมารดา).....
 (กรณีเป็นบุตรแทนที่บุตรซึ่งถึงแก่กรรมแล้ว) แทนที่บุตรลำดับที่.....

5. ข้าพเจ้าขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

ตามสิทธิ

เฉพาะส่วนที่ยังขาดจากสิทธิ

จำนวนเงินที่เบิกได้ตามสิทธิ

เป็นเงิน.....บาท

(.....เขียนจำนวนเงินเป็นตัวอักษร.....)

ก

6. เสนอ.....

ผอ.ร.ร...(กรณี ผอ.ร.ร.เป็นผู้ขอเบิก เสนอ ผอ.สพ.อบ.1)

ข

- ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร และข้อความที่ระบุข้างต้นเป็นความจริง
- บุตรของข้าพเจ้าอยู่ในข่ายได้รับการช่วยเหลือตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
- เป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินช่วยเหลือตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร แต่เพียงฝ่ายเดียว
- คู่สมรสของข้าพเจ้าได้รับการช่วยเหลือจากรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของทางราชการ ราชการส่วนท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร องค์การอิสระ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นใด ต่ำกว่าจำนวนที่ได้รับจากทางราชการ จำนวน.....บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ามีสิทธิเบิกได้ตามกฎหมาย ตามจำนวนที่ขอเบิก

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับเงินสวัสดิการ

ชื่อผู้ใช้สิทธิขอเบิก

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ระบุ วัน/เดือน/ปี ที่ส่งเรื่องขอเบิก

7. คำอนุมัติ

อนุมัติให้เบิกได้

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้มีอำนาจอนุมัติ

- ตามคำสั่งมอบอำนาจที่ 565/2561
ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 (ผอ.ร.ร.ลงชื่ออนุมัติ
กรณีข้าราชการครูใน ร.ร.ใช้สิทธิขอเบิก) (ผอ.
สพ.ลงชื่ออนุมัติ กรณี ผอ.ร.ร.เป็นผู้ใช้สิทธิขอเบิก)

8. ใบรับเงิน

ได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร จำนวน.....บาท

จำนวนเงินที่มีสิทธิเบิกได้ ตามข้อ 5.

(.....เขียนจำนวนเงินเป็นตัวอักษร.....) ว่างถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อผู้มีสิทธิขอเบิก

ชื่อเจ้าหน้าที่การเงินของ สพพ.

คำชี้แจง

ก ให้ระบุงการมีสิทธิเพียงใด เมื่อเทียบกับสิทธิที่ได้รับตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

ข ให้เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ