



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สพป.อุบลราชธานี เขต 1 โทร.0864652531

ที่..... วันที่ 10 กรกฎาคม 2562

เรื่อง ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต **ตัวชี้วัด 044**

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 1

ด้วย สพฐ.ส่งประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน และมาตรการภายในเพื่อให้ทุกหน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติร่วมกัน เพื่อแสดงให้เห็นถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สพฐ. ในประเด็นการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต และให้ สพท.ประชาสัมพันธ์ประกาศมาตรการดังกล่าวให้โรงเรียนทราบและบุคลากรในสังกัดทราบทั่วกัน ตามหนังสือ สพฐ.ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04008/ว 1653 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562 ดังแนบ

การนี้ กลุ่มบริหารงานการเงินฯได้รับการประสานจากคุณสาริกา ขายผา กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาเกี่ยวกับหนังสือ สพฐ.ข้างต้น เพื่อนำมาใช้กับ สพป.อบ.1 ให้การจัดซื้อจัดจ้างของ สพป.อบ.1 มีความโปร่งใสเกิดประโยชน์สูงสุดสอดคล้องกับหลักการ ตามมาตรา 8 ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 คือ คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และเป็นประโยชน์ต่อการประเมิน ITA ต่อไป จึงเสนอร่างประกาศ สพป.อบ.1 เรื่องมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังแนบ **ตัวชี้วัด 044**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบได้โปรดลงนามในประกาศ นำประกาศขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(Handwritten signature)

(นายสุคนธ์ ตังคโณบล)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

ความคิดเห็น ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

(Handwritten: ไม่ตรงตาม)

ทราบ

ชอบ

อนุญาต

อนุมัติ

(นางกฤษณา กฤตาคม)

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

10 ก.ค. 2562

ลงนามแล้ว

ความคิดเห็น รอง ผอ.สพป.อุบลราชธานี เขต 1

(Handwritten: ตรงตาม)

(นายถาวร คุณิรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑

(นายสุริยะ พุทธิณิส)

รอง ผอ.สพป.อุบลราชธานี เขต ๕

ปฏิบัติราชการในตำแหน่ง รอง ผอ.สพป.อุบลราชธานี เขต ๕

11 ก.ค. 2562

(Handwritten: 16/5/62)



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 1

เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 1 มีความโปร่งใสเกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงาน สอดคล้องกับหลักการมาตรา 8 ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 คือ คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต 1 จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

1. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานภายใน 30 วันทำการ หลังจากได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณ
2. จัดทำบันทึกสรุปรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งเอกสารประกอบภายใน 7 วันทำการ หลังจากเสร็จสิ้นกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ และจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูล เมื่อมีการร้องขอตามรายการต่อไปนี้
 - 2.1 รายการขอซื้อหรือขอจ้าง
 - 2.2 เอกสารเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะพิเศษเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณาในครั้งนั้น (ถ้ามี)
 - 2.3 ประกาศเชิญชวนและเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวนและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - 2.4 ข้อเสนอที่ผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
 - 2.5 บันทึกรายการผลการพิจารณาคัดเลือกเสนอ
 - 2.6 ประกาศพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก
 - 2.7 สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ รวมทั้งการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ (ถ้ามี)
 - 2.8 บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ
3. มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการพัสดุประจำหน่วยงานและเข้ารับการอบรมการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนด
4. จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและประชุมชี้แจง สร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องให้กับบุคลากรของหน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้อง
5. ห้ามมิให้ผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนั้น ทั้งนี้การมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องการพิจารณาให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
6. ห้ามมิให้บุคลากรในหน่วยงานใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินงานโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองหรือผู้อื่น ทั้งที่เกี่ยวกับตัวเงินหรือทรัพย์สินและผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สิน